



ZAMAWIAJĄCY -
GMIN BOGATYNIA
ul. Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia

Nr zamówienia:

BZI.IZP.271.5.2011.MA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PRZEPROWADZONEGO ZGODNIE Z PRZEPISAMI
USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy targowiska miejskiego przy ul. Kościuszki w Bogatyni

**Wspólny słownik zamówień- CPV: 71221000-3
71223000-7**

Zawartość specyfikacji:

Część I	Instrukcja dla Wykonawców i opis przedmiotu zamówienia
Część II	Formularz oferty wraz z załącznikami
Część III	Projekt umowy

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera 30 ponumerowanych stron.

Integralną część SIWZ stanowią:
- karty gminnej ewidencji zabytków
- mapa sytuacyjno-ewidencyjna
- układ urbanistyczny i ruralistyczny

CZĘŚĆ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Bogatynia

adres :

Urząd Miasta i Gminy w Bogatyni

ul. Daszyńskiego 1

59-920 Bogatynia

telefon - 075 77 33 961 wew. 54 fax. 075 77 33 961 wew.42,

adres internetowy: www.bogatynia.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwanej dalej „Ustawą”.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy targowiska miejskiego przy ul. Kościuszki w Bogatyni.

3.1. Charakterystyka:

Targowisko miejskie będzie zlokalizowane przy ulicy Kościuszki w Bogatyni na działkach nr :

- 40/10 AM 5 obr.III o powierzchni 1000m²,

- 40/11 AM 5 obr.III o powierzchni 1199m²,

- 40/12 AM 5 obr.III o powierzchni 684m²,

- 5 AM 5 obr.III – ulica Kościuszki.

Teren przeznaczony pod inwestycję jest płaski, zamknięty z trzech stron zabudowaniami XIX-wiecznego kompleksu fabrycznego zakładów włókienniczych Preibischa.

Targowisko miejskie w Bogatyni ma stanowić zespół pawilonów parterowych zamkniętych oraz stoisk otwartych dla kupców sezonowych. Pomieszczenia przyziemia budynku znajdującego się na działce nr 111 AM5 obr.III należy zaadaptować na cele magazynowe, zaplecze sanitarne dla handlowców i kupujących oraz biuro zarządcy targowiska. Dodatkowo na terenie targowiska należy zaprojektować pomieszczenie ochrony. Całość terenu przeznaczonego pod targowisko ma być oświetlona, ogrodzona i monitorowana.

Parking należy zaprojektować poza ogrodzeniem targowiska, tak aby mógł służyć do obsługi pobliskich sklepów.

Wszystkie pawilony zamknięte należy zasilić w energię elektryczną; dodatkowo punkt gastronomiczny i obiekty związane ze sprzedażą artykułów spożywczych należy wyposażać w instalację wodno-kanalizacyjną zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami higieniczno-sanitarnymi.

3.2. Zakres prac projektowych obejmuje wykonanie koncepcji i dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy targowiska miejskiego oraz uzbrojenia terenu w niezbędne media: wodę, kanalizację sanitarną, deszczową, sieć elektroenergetyczną, a w tym :

- uzyskanie technicznych warunków przyłączenia obiektów do sieci w niezbędnym zakresie,

- wykonanie koncepcji zagospodarowania terenu targowiska oraz uzyskanie zatwierdzenia jej przez Zamawiającego i konserwatora zabytków,

- wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego budowy targowiska wraz z parkingami, drogą ppoż., odwodnieniem terenu, małą architekturą (ławki, śmietniki itp.),

ogrodzeniem terenu, oświetleniem i monitoringiem targowiska, zielenią ozdobną, miejscem na ustawienie pojemników do selektywnej segregacji odpadów ;

- wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego adaptacji części przyziemia budynku przy ul. Kościuszki 22 (dz. nr 111 AM 5 obr.III) na sanitariaty ogólnodostępne, magazyny oraz pomieszczenie zarządcy targowiska;
- wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego remontu elewacji północno-zachodniej budynku ul. Kościuszki 22 (dz. nr 111 AM 5 obr.III) nawiązując do architektury budynków XIX-wiecznej fabryki Preibischa;
- wykonanie projektów branżowych wykonawczych przyłączy wraz z uzgodnieniami z właścicielami sieci;
- uzgodnienia projektu w zakresie kolizji (w przypadku ich wystąpienia) z właścicielami zainteresowanych stron oraz wykonania dokumentacji likwidacji tych kolizji;
- uzyskanie map sytuacyjno - wysokościowych do celów projektowych;
- uzyskanie wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów;
- uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę – uzyskanie takiej decyzji w imieniu Zamawiającego.

3.3. Założenia funkcjonalne targowiska :

- targowisko zaprojektować na działkach nr:
 - 40/10 AM 5 obr.III, pow. 1 000,00m²
 - 40/11 AM 5 obr.III, pow. 1 199,00m²
 - 40/12 AM 5 obr.III, pow. 684,00m²
- zabudowę targowiska kształtować poprzez nawiązanie do cech architektury budynków w otoczeniu wyznaczonego terenu pod planowaną inwestycję, tj. zastosować materiały tradycyjne: cegłę klinkierową żółtą, kostkę brukową granitową, elementy stalowe stylizowane.
- zapotrzebowanie na miejsca handlowe :
 - stoiska z konfekcją i artykułami przemysłowymi – 36 obiektów zamykanych;
 - stoiska z artykułami spożywczymi (warzywa, owoce) – 6 obiektów zamykanych;
 - stoiska z artykułami spożywczymi (mięso, ryby, wędliny, nabiał) – 4 obiekty zamykane;
 - stoiska kolekcjonerskie – 3 obiekty zamykane;
 - stoiska z artykułami ogrodniczymi (kwiaty, sadzonki) – 2 obiekty zamykane;
 - punkt gastronomiczny – 1 obiekt;
 - stoiska otwarte dla kupców sezonowych – 15 mb;

3.4. Zakres merytoryczny dokumentacji obejmuje:

- koncepcja programowo-przestrzenna budowy targowiska wraz z wizualizacją 3D;
- projekt budowlany budowy targowiska – 5 egz.;
- projekt wykonawczy budowy targowiska – 5 egz.;
- projekt budowlany zagospodarowania terenu – 5 egz.;
- projekt wykonawczy zagospodarowania terenu – 5 egz.;
- projekt budowlany uzbrojenia terenu w media– 5 egz.;
- projekt wykonawczy uzbrojenia terenu w media– 5 egz.;
- projekt budowlany adaptacji części przyziemia budynku przy ul. Kościuszki 22 na sanitariaty ogólnodostępne, magazyny oraz pomieszczenie zarządcy targowiska – 5 egz.;
- projekt wykonawczy adaptacji części przyziemia budynku przy ul. Kościuszki 22 na sanitariaty ogólnodostępne, magazyny oraz pomieszczenie zarządcy targowiska – 5 egz.;
- projekt budowlany remontu elewacji północno-zachodniej budynku przy ul. Kościuszki 22 nawiązując do architektury budynków XIX-wiecznej fabryki Preibischa – 5 egz.;
- projekt wykonawczy remontu elewacji północno-zachodniej budynku przy ul. Kościuszki 22 nawiązując do architektury budynków XIX-wiecznej fabryki Preibischa – 5 egz.;
- specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót – 5 egz.;
- przedmiary robót (z podziałem na poszczególne branże) – 5 egz.;
- kosztorys inwestorski (z podziałem na poszczególne branże) – 2 egz.;

- zestawienie materiałów – 5 egz.;
- całość dokumentacji na nośniku elektronicznym typu CD - R z zastosowaniem do plików rysunkowych jednego z 3 formatów (pdf., jpg., tif.) - 2 szt.

Wymagana forma i treść dokumentacji:

Projekt budowlany i wykonawczy należy opracować zgodnie z następującymi aktami prawnymi:

- Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.jedn. Dz. U. 06. nr 156, poz. 1118)
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003, Nr 120, poz. 1126).
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2003 r. Nr 120 poz. 1133).
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. z 2004 Nr 202 poz. 2072 z póź. zm.).
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004, Nr 130, poz. 1389).
- Ustawą z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747)
- Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627 z póź. zm.).
- Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881) oraz innymi aktami prawnymi niezbędnymi do sporządzenia projektu budowlanego .
- Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie 9Dz,U. z 1999r. Nr 43, poz. 430).
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz.U. z 2002r. Nr 170 poz. 1393).
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. z 2003r. Nr 220 poz. 2181).

Projekty wykonawcze należy opracować z dużym uszczegółowieniem rozwiązań, jednoznacznym określeniem parametrów technicznych i standardów w sposób umożliwiający ryczałtową wycenę robót.

Dokumentacja winna zawierać:

- optymalne rozwiązania technologiczne, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne zestawienia, rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem i podaniem wszystkich niezbędnych parametrów pozwalających na identyfikację materiału urządzenia
- informacje na temat zagrożeń występujących w trakcie prowadzenia robót oraz o konieczności opracowania planu „ bioz ” (art. 21 a ust. 3 prawa budowlanego) (PB i PW).

Wykonawca udzieli minimum 36 miesięcy gwarancji na wykonanie przedmiotu zamówienia.

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa art. 67 ust.1 pkt 6 Ustawy.

5. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH I CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. INFORMACJA DOTYCZĄCA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, USTANOWIENIA DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW ORAZ UMOWY RAMOWEJ, ZALICZKI ORAZ WYMAGAŃ O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz zawarcia umowy ramowej.
Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW

Zamawiający wymaga wskazania w ofercie części zamówienia, które zostaną powierzone do wykonania Podwykonawcom.

8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Pożądany termin wykonania zamówienia wynosi 180 dni kalendarzowych od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego koncepcji budowy targowiska.

Termin (wymagany) dostarczenia Zamawiającemu koncepcji zabudowy targowiska – 30 dni kalendarzowych.

W przypadku przekroczenia terminów dostarczenia koncepcji lub dokumentacji projektowo-kosztorysowej objętych niniejszym zamówieniem, spowodowanego udokumentowanym przedłużeniem czasu ich uzgadniania przez instytucje i urzędy opiniujące z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umownego terminu wykonania zamówienia.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umownego terminu wykonania zamówienia również w przypadku przekroczenia określonych w § 6 projektu umowy terminów dostarczenia Wykonawcy istotnych do wykonania przedmiotu zamówienia informacji, materiałów, danych wyjściowych oraz dodatkowych danych, których potrzeba wyłoni się w trakcie jego realizacji na pisemny wniosek Wykonawcy.

Zamawiający przewiduje również możliwość zmiany umownego terminu wykonania zamówienia w sytuacjach, gdy:

a) Zamawiający z ważnych przyczyn, nie dających się przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wstrzyma wykonywanie prac projektowych. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu zamówienia zostanie przesunięty o ilość dni równą okresowi wstrzymania prac;

b) zaistnieją przyczyny niezależne od działania Stron umowy, których przy zachowaniu wszelkich należnych środków nie można uniknąć ani im zapobiec, w szczególności protesty mieszkańców lub innych osób prawnych lub fizycznych. W takiej sytuacji termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przesunięty o uzasadnioną okolicznościami ilość dni ustaloną przez Strony umowy.

9. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

9.1. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

9.1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

W celu potwierdzenia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć odpowiednie dokumenty określone w pkt 10 SIWZ.

9.1.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności:

9.1.2.1. Wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed dniem, w którym upływa termin składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeśli okres działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej jedną dokumentację projektowo-kosztorysową budowy budynków użyteczności publicznej, lub zagospodarowania przestrzeni miejskiej o wartości brutto nie mniejszej niż 50.000,00zł

9.1.2.2. Dysponują osobami wpisanymi na listę członków samorządu zawodowego – Okręgowej Izby Architektów lub Okręgowej Izby Inżynierów posiadającymi prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do projektowania w specjalnościach:

- a) architektonicznej,
- b) konstrukcyjno-budowlanej,
- c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i teletechnicznych,
- d) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych kanalizacyjnych.

lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa.

W celu potwierdzenia niniejszych warunków Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć odpowiednie dokumenty określone w pkt 10 SIWZ .

9.1.3. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24. ustawy.

W celu potwierdzenia tego warunku należy przedstawić stosowne dokumenty określone w pkt 10 SIWZ.

9.2. Zamawiający na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów dokona oceny spełniania warunków podmiotowych według formuły „spełnia- nie spełnia”. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

10. ZAWARTOŚĆ OFERTY

10.1. Dokumenty jakie muszą złożyć Wykonawcy w niniejszym postępowaniu

10.1.1. Wypełniony Formularz ofertowy (załącznik nr 1, Część II SIWZ),

10.1.2. Pełnomocnictwo dla reprezentanta - dotyczy podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcja i spółki cywilne) oraz przypadku opisanego w pkt 14.5. SIWZ .

10.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w punkcie 9 SIWZ, Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia w ofercie następujących dokumentów i oświadczeń.

10.2.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

Uwaga: W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie ww. dokument musi złożyć każdy z podmiotów występujących wspólnie.

10.2.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do SIWZ.

Uwaga: W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie ww. dokument musi złożyć każdy z podmiotów występujących wspólnie.

10.2.3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 44 ustawy, wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SIWZ.

Uwaga: W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie ww. dokument składają wspólnie wszyscy Wykonawcy. Dokument musi zostać podpisany przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

10.2.4. Wykaz (Załącznik Nr 4 Część II SIWZ) wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie dokumentacji odpowiadających swoim zakresem warunkom postawionym w pkt 9.1.2.1. niniejszej SIWZ.

Uwaga: W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie wystarczy gdy ww. dokument złoży jeden z podmiotów występujących wspólnie.

10.2.5. Dokumenty stwierdzające, iż dokumentacje wykazane w załączniku nr 4 zostały wykonane należycie, np. referencje.

Uwaga: W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie wystarczy gdy ww. dokument złoży jeden z podmiotów występujących wspólnie.

10.2.6. Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia – Załącznik Nr 5, Część II SIWZ wraz z oświadczeniem iż posiadają one wymagane uprawnienia zgodnie z pkt. 9.1.2.2. SIWZ.

Uwaga: W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie wystarczy gdy ww. dokument złoży jeden z podmiotów występujących wspólnie.

UWAGA 1: Zgodnie z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych Wykonawca **może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj. przedstawić w szczególności:

- pisemne zobowiązanie tych podmiotów do zrealizowania części zamówienia, zawierające zakres czynności które te podmioty zobowiązują się wykonać – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu **polega na wiedzy i doświadczeniu, innych podmiotów;**
- pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy osoby na okres jej udziału w wykonywaniu zamówienia – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu **polega na osobach**

zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów;

- pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów technicznych na okres wykonywania zamówienia – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu **polega na potencjale technicznym innych podmiotów;**

10.3. W stosunku do dokumentów i oświadczeń wymienionych w punkcie 10 Zamawiający stawia następujące wymogi formalne:

10.3.1. Dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem za wyjątkiem załączników do niniejszej SIWZ oraz dokumentów wymienionych w UWADZE1, które należy złożyć w formie oryginałów.

Uwaga: W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w UWADZE 1, każdy z Wykonawców lub ww. podmiotów poświadcza za zgodność z oryginałem kopie dotyczących ich dokumentów.

10.3.2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.3.3. Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez niniejszą SIWZ muszą zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku ściśle wg warunków i postanowień w nich zawartych – bez dokonywania żadnych zmian i uzupełnień. Miejsca wykropkowane przeznaczone do wypełnienia muszą zostać prawidłowo wypełnione. W przypadku gdy jakkolwiek część wymaganych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on w danym miejscu „nie dotyczy”.

10.3.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w punkcie 10.2.1., składa odpowiedni dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości;

10.3.5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt 10.2.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Warunek z pkt 10.2.1. dotyczący terminu wystawienia dokumentu stosuje się odpowiednio.

10.4 Zamawiający wymaga w stosunku do podmiotów występujących wspólnie, aby:

10.4.1 Każdy z nich oddzielnie udokumentował, że spełnia warunek dotyczący niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1.

10.4.2 Podmioty występujące wspólnie w sumie spełniały wymagane warunki w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz odpowiednim potencjałem technicznym.

10.4.3. Podmioty występujące wspólnie wykazały, że przynajmniej jeden z nich posiada wymagane doświadczenie określone w pkt. 9.1.2.1. niniejszej SIWZ.

10.4.4 Upoważnili jednego spośród siebie, jako przedstawiciela pozostałych (lidera), przy czym upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych przedsiębiorców. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym jako reprezentant pozostałych (liderem).

10.4.5. W przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie Zamawiający przed podpisaniem umowy **będzie żądał** umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie, która zawierała będzie zobowiązanie tych podmiotów do solidarnej odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia publicznego, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz winna zawierać co najmniej:

- 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia.

Uwaga:

Zamawiający zaleca dołączenie do oferty aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert), w przypadku Wykonawców którzy prowadzą działalność gospodarczą podlegającą wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej i posiadają taki wpis.

11. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ STRON ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

11.1. W prowadzonym postępowaniu przekazywanie przez Wykonawców i Zamawiającego wszelkich oświadczeń, zawiadomień oraz informacji będzie odbywało się na piśmie z wykorzystaniem faksu i poczty.

W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada faksu lub faks Wykonawcy jest uszkodzony, dopuszcza się przekazywanie przez Zamawiającego zawiadomień za pomocą poczty elektronicznej.

W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada faksu, zobowiązany jest podać w ofercie adres poczty elektronicznej.

11.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Na żądanie drugiej strony należy niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania faksu. Wysłanie faksu nie zwalnia od obowiązku przesłania dokumentów pocztą.

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu.

12. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- **Michał Andrzejewski** – codziennie w dni robocze od godz. 10.00 do 14.00.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

13.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, licząc od upływu terminu wyznaczonego do składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z dniem otwarcia ofert.

13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej **na 3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

13.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

14.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

14.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

14.3. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte (zszyte) oraz posiadały kolejno ponumerowane kartki.

14.4. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.

14.5. Formularz oferty i stosowne załączniki muszą być podpisane przez osobę (y) upoważnioną (e) do reprezentowania Wykonawcy.

Wykonawca może upoważnić inną osobę do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu.

W takim przypadku umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy musi być udokumentowane **pełnomocnictwem**, które należy załączyć do oferty w formie **oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie**.

14.6. Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia, określona przez Wykonawcę w Formularzu oferty, musi być podana cyfrowo i słownie oraz być wyrażona w PLN.

14.7. Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dla skuteczności zastrzeżenia wymagane jest wypełnienie pkt 5 Formularza ofertowego. Wykonawca nie może zastrzec informacji podlegających odczytaniu w części jawnej otwarcia ofert.

14.8. Zaleca się złożenie oferty opakowanej w sposób uniemożliwiający przypadkowe jej otwarcie, w kopercie oznaczonej według poniższego schematu"

Nazwa Zamawiającego

Oferta na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy targowiska miejskiego przy ul. Kościuszki w Bogatyni

NIE OTWIERAĆ PRZED 18.01.2012r., godz. 12:30

**Nazwa Wykonawcy
Ulica, nr budynku**

UWAGA:

W przypadku braku tych informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu ich braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

14.9. W przypadku ofert zawierających tajemnicę przedsiębiorstwa oprócz oryginału oferty należy dołączyć również „wyciąg” – kopię tej części, która nie jest objęta tajemnicą przedsiębiorstwa i na pisemny wniosek może być udostępniana innym Wykonawcą do wglądu. Każda zapisana strona kopii musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.

14.10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert nie ma wpływu na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

14.11. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca złoży więcej ofert, zostaną one wszystkie odrzucone.

14.12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

15. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

15.1. Miejsce oraz termin składania ofert

15.1.1. Ofertę należy złożyć/ przesać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Daszyńskiego 1, w Biurze Obsługi Interesanta - pokój nr 5. Termin składania ofert upływa – **18.01.2012r. o godzinie 10.30.**

15.1.2. Każdy Wykonawca składający ofertę może otrzymać od Zamawiającego potwierdzenie z numerem wpływu, jakim została oznakowana oferta.

15.1.3. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej po wyznaczonym w pkt 15.1.1. terminie, będą niezwłocznie zwracane. Oferty przesłane faxem nie będą rozpatrywane.

15.2. Zmiana i wycofanie oferty

15.2.1. Wykonawca może przed upływem terminu na składanie ofert, zmienić/zmodyfikować/wycofać ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia Zamawiającego.

15.2.2. Wycofanie oferty jest skuteczne w terminie wyznaczonym do składania ofert.

15.2.3. Powiadomienia o zmianie lub wycofaniu powinny być przygotowane i oznaczone zgodnie z pkt 14 niniejszej specyfikacji i dodatkowo opisane: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

15.3. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

15.3.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu – **18.01.2012r.** o godzinie 12:30 w siedzibie Zamawiającego, ul. Daszyńskiego 1, pok. 12, I piętro.

15.3.2. Otwarcie ofert jest jawne. Część jawna obejmuje podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otwarcie ofert i odczytanie: nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminów wykonania zamówienia, okresów gwarancji.

15.3.3. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” otwierane będą w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

15.3.4. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

16.1. Wykonawca podaje w Formularzu oferty cenę ofertową za wykonanie przedmiotu zamówienia w złotych polskich w rozbiu na cenę brutto, wysokość podatku VAT i cenę netto.

16.2. Cena ofertowa musi być wyliczona z dokładnością do jednego grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

16.3. Cena podana przez Wykonawcę na formularzu ofertowym jest ceną **ryczałtową**: stałą, jednoznaczną i ostateczną. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny w art. 632 określa ten rodzaj wynagrodzenia następująco:

„Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiarów lub kosztów tych prac.”

16.4. Wykonawca w cenie ryczałtowej zobowiązany jest przewidzieć wszystkie koszty mogące powstać w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia.

16.5. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonej stawki podatku VAT.

16.6. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia brutto Wykonawcy w sytuacji, gdy nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku VAT. W takim przypadku cena przedmiotu umowy zostanie odpowiednio zmieniona (bez zmiany wartości netto).

17. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY STRONAMI

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia odbywać będą się w złotych polskich.

18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY

18.1. Po ocenie spełnienia warunków oraz formalnej poprawności ofert, Zamawiający dokona oceny ofert - wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryterium wyboru:

Cena ofertowa (brutto) - waga 100 %

18.2. Oferty nie podlegające odrzuceniu będą oceniane w odniesieniu do wymienionego kryterium. Najniższa ostateczna cena ofertowa brutto otrzyma maksymalną ilość punktów określonych poniżej przez Zamawiającego, natomiast pozostałym Wykonawcom zostanie przyznana odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza ilość punktów.

18.3. Ocena ofert będzie się odbywała wg następującej zasady:

Ocena punktowa kryterium ceny (Kc) dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 10\text{pkt.}$$

W zakresie kryterium -cena ofertowa brutto- oferta może uzyskać maksymalnie 10 pkt.

18.4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów w ramach kryterium.

18.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w danej części zamówienia w oparciu o podane kryterium wyboru (uzyskała największą ilość punktów).

18.6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostaną złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane wcześniej w złożonych ofertach.

WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych tj: **odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga** na orzeczenie KIO. **W niniejszym postępowaniu** - zgodnie z przepisem art. 180 ust. 2 - odwołanie przysługuje wyłącznie wobec niżej wymienionych czynności:

1. opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
2. wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
3. odrzucenia oferty Wykonawcy.

Zasady i terminy wnoszenia i rozpatrywania odwołań oraz skarg zostały szczegółowo określone w dziale VI ustawy.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także przepisy Wykonawcze wydane na podstawie artykułu 198 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. Nr 48, poz. 280). 13

b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238).

22. POZOSTAŁE INFORMACJE

22.1. Jawność ofert a tajemnica przedsiębiorstwa:

22.1.1. Oferty, z zastrzeżeniem pkt 21.1.2, są jawne od chwili ich otwarcia.

22.1.2. Nie podlegają udostępnieniu informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w stosunku do których Wykonawca skutecznie zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.

22.1.3. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów Ustawy lub odrębnych przepisów, zastrzeżenie wykonawcy nie będzie brane pod uwagę w toku badania i oceny ofert.

22.2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny z tym, że załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

22.3. Wyjaśnienia treści oferty i oczywiste omyłki w tekście oferty :

22.3.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert .

21.3.2. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Stronami negocjacji dotyczących treści złożonej oferty oraz dokonywanie w niej jakichkolwiek zmian, z zastrzeżeniem pkt 22.3.4.

21.3.3. W przypadku, gdy oferta zawierać będzie rażąco niską cenę, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o wyjaśnienie, w określonym terminie, elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

21.3.4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe , z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujących istotnych zmian oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.(art. 87 ust.2 ustawy PZP)

22.4 Uzupełnienie oferty:

Zamawiający wezwie Wykonawców którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli

pełnomocnictw , albo złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, **nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.**

22.5 Wybór Wykonawcy:

22.5.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze oferty najkorzystniejszej podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz jej cenę wraz z uzasadnieniem jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną Wykonawcom.
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 4) Terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta

22.5.2. W zawiadomieniu skierowanym do wybranego Wykonawcy, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy. Termin ten może ulec zmianie w przypadku wniesienia odwołania przez któregoś z Wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

22.5.3. Do dnia podpisania umowy Wykonawca zobowiązany będzie:

- 1) dostarczyć Zamawiającemu **aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)** - w przypadku gdy nie załączył przedmiotowego zaświadczenia w ofercie przetargowej.
- 2) dostarczyć Zamawiającemu do wglądu **dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą realizowały przedmiot zamówienia posiadają uprawnienia do projektowania w budownictwie w specjalnościach określonych w pkt 9.1.1.2.2. SIWZ oraz aktualne zaświadczenia z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa o wpisaniu na listę członków izby samorządu zawodowego osób, które będą realizowały przedmiot zamówienia.**

22.5.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Zatwierdził:

CZĘŚĆ II FORMULARZ OFERTY WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

Załącznik nr 1

OFERTA

Zamawiający
Gmina Bogatynia
ul. Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia

Nazwa Wykonawcy/LIDERA

ulica nr domu kod

miejsowość powiat

województwo

tel., fax.

e-mail:

NIP, REGON

zarejestrowana(y) / wpisany do

pod nr

Pozostali uczestnicy podmiotu występującego wspólnie*:

Nazwa PARTNERA

ulica nr domu kod

miejsowość powiat

województwo

tel., fax

NIP, REGON

zarejestrowana(y) w / wpisany do

pod nr.....

** W przypadku gdy Wykonawca w postępowaniu o zamówienie publiczne występuje jako samodzielny podmiot należy wpisać „nie dotyczy”*

nawiązując do przetargu nieograniczonego opublikowanego w BZP pod Nr 5220- 2012 r. oraz na stronie internetowej Zamawiającego (data zamieszczenia – 05.01.2012r.) oferujemy **wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy targowiska miejskiego przy ul. Kościuszki w Bogatyni** zgodnie z zakresem określonym w SIWZ za:

wynagrodzenie ryczałtowe brutto:..... zł

słownie: zł

netto: zł

słownie: zł

podatek wg stawki% VAT

w wysokościzł

słownie: zł

Termin wykonania zamówienia:dni kalendarzowych od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego koncepcji budowy targowiska.

Termin dostarczenia do Zamawiającego koncepcji budowy targowiska – 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Okres gwarancji: miesięcy od daty odbioru końcowego.

Oświadczam (my), że:

1. Część zamówienia obejmującego tj. :

.....

(należy podać zakres)

zostanie powierzona Podwykonawcy.

2. Do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu upoważnieni zostali na podstawie pełnomocnictwa (w załączeniu)¹:

1. _____
(imię i nazwisko, stanowisko)

2. _____
(imię i nazwisko, stanowisko)

1/ Należy wypełnić w przypadku ustanowienia pełnomocnika do podpisywania oferty w imieniu Wykonawcy, tj. osoby, której upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika bezpośrednio z dokumentów rejestrowych Wykonawcy załączonych do oferty.

3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

4. Jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

5. „Informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003r. Dz. U. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) została zawarta na stronie oferty”.

6. Zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i nie wnosimy do niego zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej zawartych w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Niniejsza oferta składa się z następujących dokumentów:

(Należy wymienić wszystkie dokumenty składające się na ofertę) :

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

Oferta składa się z ponumerowanych stron.

Podpisano

Imiona i Nazwiska, podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawców o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych art. 22 ust. 1 ustawy - prawo zamówień publicznych

Wykonawca / wykonawcy

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy targowiska miejskiego przy ul. Kościuszki w Bogatyni**, zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) oświadczam/my że spełniam/my niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

- 1) *Posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;*
- 2) *Posiadam/my wiedzę i doświadczenie;*
- 3) *Dysponuję/my odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;*
- 4) *Spełniam/my warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej.*

....., dn.

Podpisano

Imiona i Nazwiska, podpisy osób
upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

Oświadczenie Wykonawcy / Wykonawców o braku podstaw do wykluczenia

Wykonawca.....

Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy targowiska miejskiego przy ul. Kościuszki w Bogatyni**, oświadczam/my że:
- nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn.

Podpisano

Imiona i Nazwiska, podpisy osób
upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

*Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

Wykaz wykonanych (zakończonych) w okresie ostatnich trzech lat przed dniem, w którym upływa termin składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, usług zgodnych z warunkiem wskazanym w pkt. 9.1.2.1. SIWZ

L.p.	Zamawiający	Zakres i rodzaj, zgodny z pkt. 9.1.2.1. SIWZ.	Data wykonania (rozpoczęcie, zakończenie) miesiąc/rok	Wartość umowna brutto

Wymienione usługi muszą być poparte dokumentami potwierdzającymi, że prace te zostały wykonane z należytą starannością (np. referencje)

Podpisano

Imiona i Nazwiska, podpisy osób
upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, zgodnie z warunkiem postawionym w pkt 9.1.2.2 SIWZ

<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Zakres uprawnień</i>	<i>Nr uprawnień, data wydania, nazwa organu, który je wydał, nr ewidencyjny przynależności do Okręgowej Izby Architektów/Inżynierów</i>
	Specjalność architektoniczna	
	Specjalność konstrukcyjno-budowlana	
	Specjalność instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i teletechnicznych	
	Specjalność instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych	

Uwaga:

W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował, tj. musi przedstawić pisemne obowiązkowe tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotu niniejszego zamówienia.

W przypadku prowadzenia przez te osoby samodzielnej działalności należy do ofert dołączyć pisemne zobowiązanie tych osób do podjęcia się pełnienia określonej funkcji w okresie wykonywania przedmiotu niniejszego zamówienia.

Oświadczam/oświadczamy, iż osoby wymienione w wykazie, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, zgodnie z pkt 9.1.2.2. niniejszej SIWZ.

Podpisano

Imiona i Nazwiska, podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

CZĘŚĆ III PROJEKT UMOWY

UMOWA Nr BZI.IZP.272.2012.MA

zawarta w dniu 2012 r. w Bogatyni pomiędzy:
1. Gminą Bogatynia, w imieniu której działa Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia – mgr Andrzej Grzmielewicz,
zwaną w tekście umowy „Zamawiającym”,

a

2.zarejestrowanym, wpisanym.....
NIP....., Regon.....
Wysokość kapitału zakładowego.....zł w całości wpłaconego (o ile dotyczy), w imieniu i na rzecz której działa:.....
zwanym w tekście „Projektantem”.

W rezultacie dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Projektanta** w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie „przetargu nieograniczonego”, przeprowadzonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), strony zgodnie postanawiają:

§1

1. Zamawiający zleca, a Projektant przyjmuje do opracowania dokumentację projektowo-kosztorysową wraz z koncepcją budowy targowiska gminnego przy ul. Kościuszki w Bogatyni, obejmującą swoim zakresem wykonanie:

1.1. Koncepcji programowo-przestrzennej budowy targowiska wraz z wizualizacją w 3D w wersji elektronicznej.

1.2. Projektu budowlanego budowy targowiska – 5 egz.

1.3. Projektu wykonawczego budowy targowiska – 5 egz.

1.4. Projektu budowlanego zagospodarowania terenu – 5 egz.

1.5. Projektu wykonawczego zagospodarowania terenu – 5 egz.

1.6. Projektu budowlanego uzbrojenia terenu w media – 5 egz.

1.7. Projektów wykonawczych uzbrojenia terenu w media z podziałem na poszczególne branże – 5 egz. dla każdej branży

1.8. Projektu budowlanego adaptacji części przyziemia budynku przy ul. Kościuszki 22 na sanitariaty ogólnodostępne, magazyny oraz pomieszczenie zarządcy targowiska – 5 egz.;

1.9. Projektu wykonawczego adaptacji części przyziemia budynku przy ul. Kościuszki 22 na sanitariaty ogólnodostępne, magazyny oraz pomieszczenie zarządcy targowiska – 5 egz.;

1.10. Projektu budowlanego remontu elewacji północno-zachodniej budynku przy ul. Kościuszki 22 nawiązując do architektury budynków XIX-wiecznej fabryki Preibischa – 5 egz.;

1.11. Projektu wykonawczego remontu elewacji północno-zachodniej budynku przy ul. Kościuszki 22 nawiązując do architektury budynków XIX-wiecznej fabryki Preibischa – 5 egz.;

1.12. Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – 5 egz.

1.13. Przedmiarów robót z podziałem na poszczególne branże - 5 egz. dla każdej branży.

1.14. Kosztorysu inwestorskiego z podziałem na poszczególne branże – 2 egz.

1.15. Zestawienia materiałów – 5 egz.

2. Projektant zobowiązany jest również do:

2.1. Uzyskania map sytuacyjno-wysokościowych do celów projektowych.

2.2. Uzyskania wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów.

2.3. Uzyskania technicznych warunków przyłączenia obiektów do sieci w niezbędnym zakresie.

2.4. Uzgodnienia projektu w zakresie bhp, ergonomii pracy, p.poż, sanepid.

2.5. Uzgodnienia projektu w zakresie kolizji (w przypadku ich wystąpienia).

2.6. Dokonania wszystkich niezbędnych uzgodnień wymaganych do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę.

2.7. Uzyskanie pozytywnej opinii konserwatora zabytków dla opracowanej koncepcji budowy targowiska.

2.8. Uzyskania w imieniu Zamawiającego decyzji pozwolenia na budowę.

2.9. Dostarczenia Zamawiającemu 2 kopii, oprócz wersji papierowej, całości opracowania o którym mowa w § 1 ust. 1 na nośniku CD-R, w tym wszelkie mapy i rysunki w jednym z trzech formatów: .pdf, .jpg, .tif., z zastrzeżeniem pkt 1.1.

§ 2

Do obowiązków Projektanta należy wykonanie koncepcji, dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz prac wyszczególnionych w § 1 ust. 2 zgodnie z wytycznymi zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącej integralną część niniejszej umowy, wytycznymi do projektowania ustalonymi z Zamawiającym oraz obowiązującymi przepisami, a także uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień, zgód i pozwoleń oraz sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.

§ 3

1. **Projektant** zobowiązuje się wykonać i dostarczyć przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 (wraz z decyzją pozwolenia na budowę) w terminie dni kalendarzowych licząc od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego koncepcji budowy targowiska.

Projektant zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu **koncepcję budowy targowiska w terminie 30 dni kalendarzowych** licząc od dnia podpisania umowy.

2. W przypadku przekroczenia terminów dostarczenia koncepcji lub dokumentacji projektowo-kosztorysowej objętych niniejszą umową, spowodowanego udokumentowanym przedłużeniem czasu ich uzgadniania przez instytucje i urzędy opiniujące z przyczyn od Projektanta niezależnych, strony rozważą możliwość przedłużenia umownego terminu wykonania przedmiotu umowy o ilość dni zwłoki w wydaniu stosownego dokumentu;

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają całkowite wynagrodzenie w wysokości zł. brutto (słownie zł.:),
w tym:

- wynagrodzenie netto w wysokości –zł. (słownie zł.:.....),
.....),

- podatek VAT w wysokości –zł, (słownie zł.:),
wg stawki %.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym - stałym, jednoznacznym i ostatecznym i nie podlega ono podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne po zrealizowaniu i odbiorze całości zakresu prac.

4. Faktura **Projektanta** za wykonanie przedmiotu umowy będzie zrealizowane przez **Zamawiającego** po wykonaniu i odbiorze prac w formie przelewu na rachunek bankowy **Projektanta** wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od jej otrzymania.

Projektant, jako odbiorcę na fakturze, wskazuje Gminę Bogatynia nr NIP 615-18-10-987.

5. Strony niniejszej umowy mogą zmienić wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określone w ust.1 niniejszego paragrafu w sytuacji, gdy nastąpi urzędowa zmiana wysokości stawki podatku VAT (proporcjonalnie do tej zmiany, jednakże bez zmiany ceny netto).

§ 5

1. Strony ustalają iż **Projektant** przenosi na rzecz **Zamawiającego** autorskie prawa majątkowe do opracowanej w ramach niniejszej umowy koncepcji oraz dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. Prawo autorskie i prawa pokrewne (t.j. Dz. U. 2006 Nr 90 poz. 631 ze zm.).
2. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, wyczerpuje roszczenia **Projektanta** z tytułu przeniesienia na rzecz **Zamawiającego** autorskich praw majątkowych oraz przeniesienia własności wszystkich egzemplarzy koncepcji oraz dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.

§ 6

1. **Zamawiający** przekaze **Projektantowi** istotne do wykonania koncepcji i dokumentacji projektowo-kosztorysowej informacje, materiały, dane wyjściowe, w terminie 5 dni roboczych od daty podpisania umowy oraz dostarczy dodatkowe dane, których potrzeba wyłoni się w trakcie jej opracowywania na pisemny wniosek **Projektanta**, w terminie 14 dni roboczych od daty otrzymania wniosku.
2. W przypadku gdy termin przekazania powyższych danych przekroczy 14 dni roboczych z przyczyn niezależnych od **Zamawiającego**, strony rozważą możliwość skorygowania umownego terminu wykonania przedmiotu umowy.

§ 7

Projektant opatry koncepcję oraz dokumentację projektowo-kosztorysową w pisemne oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że jest kompletna. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część przekazywanego przedmiotu umowy.

§ 8

1. Po wykonaniu koncepcji programowo-przestrzennej budowy targowiska **Projektant** przekaze ją **Zamawiającemu** celem zaopiniowania.
2. **Zamawiający** zobowiązuje się zatwierdzić koncepcję, bądź też przekazać **Projektantowi** uwagi co do konieczności wprowadzenia weń zmian w terminie do 10 dni od dnia jej przekazania **Zamawiającemu**.
3. W przypadku stwierdzenia konieczności wprowadzenia zmian do koncepcji, **Zamawiający** wyznaczy **Projektantowi** termin na ich dokonanie i dostarczenie poprawionej koncepcji do siedziby **Zamawiającego**. Przekroczenie ustalonego terminu skutkowało będzie naliczeniem kar umownych zgodnie z § 14 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 3 ust 2. oraz § 6 ust. 2.

§ 9

1. Wykonanie całości prac objętych przedmiotem Umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego.
2. Miejszem odbioru końcowego będzie siedziba **Zamawiającego**. Dokumentami potwierdzającymi dokonanie odbioru końcowego, będzie protokół zdawczo-odbiorczy przygotowany i podpisany przez **Projektanta** oraz osoby upoważnione przez **Zamawiającego** wymienione w § 11 ust. 6 umowy.

3. **Zamawiający**, po otrzymaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaną przez **Projektanta** w imieniu **Zamawiającego** decyzją pozwolenia na budowę przystąpi do czynności odbioru, który zakończy w terminie 14 dni roboczych. Efektem odbioru może być przyjęcie dokumentacji wraz z podpisaniem protokołu odbioru, bądź też jej zwrot z podaniem przyczyn odmowy odbioru przedmiotu umowy .

4. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 2 będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot Umowy.

5. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy **Zamawiającego** pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to Wykonawca:

5.1. Nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy;

5.2. Ustali jednostronnie, protokolarnie stan przedmiotu odbioru (przez powołaną do tego komisję lub z udziałem wskazanych osób). O terminie przeprowadzenia czynności odbiorowych Wykonawca powiadomi **Zamawiającego**. Protokół z tak przeprowadzonego odbioru stanowił będzie podstawę do wystawienia faktury.

6. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac projektowych lub jego wadliwego wykonania, **Zamawiający** odmówi odbioru z winy **Projektanta**.

7. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady:

7.1. Nadające się do usunięcia, to **Zamawiający** może zażądać usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad.

7.2. Nie nadające się do usunięcia, to **Zamawiający** może:

7.2.1) jeżeli wady umożliwiają wykorzystanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zgodnie z jej przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie **Projektanta** odpowiednio do utraconej wartości.

7.2.2) jeżeli wady uniemożliwiają wykorzystanie projektowo-kosztorysowej zgodnie z jej przeznaczeniem, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania **Projektanta** zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 12 niniejszej umowy;

7.2.3) w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi, **Zamawiający** odstąpi od umowy z winy Wykonawcy.

§ 10

1. Okres rękojmi wynosi 12 miesięcy, okres gwarancji **miesiące**, licząc od daty odbioru końcowego dokumentacji projektowo-kosztorysowej przez **Zamawiającego**.

2. W okresie gwarancji i rękojmi **Projektant** jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad.

3. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji i rękojmi wad nadających się do usunięcia, **Zamawiający** zażąda usunięcia wad, wyznaczając **Projektantowi** na to odpowiedni termin. Jeżeli **Projektant** nie usunie wykrytych wad w terminie ustalonym przez **Zamawiającego**, **Zamawiający** może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu projektantowi) na koszt i ryzyko **Projektanta**. O zamiarze powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej **Zamawiający** zawiadomi **Projektanta** co najmniej na 7 dni wcześniej.

§ 11

1. **Projektant** jest odpowiedzialny względem **Zamawiającego**, jeżeli dokumentacja projektowo-kosztorysowa objęta niniejszą umową ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania ww. dokumentacji niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami techniczno-budowlanymi.

2. **Projektant** może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowo-kosztorysowej, które powstały na skutek jej wykonania wg wskazówek **Zamawiającego**. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje wówczas, jeżeli **Projektant** uprzedził **Zamawiającego** (na piśmie) o grożącym niebezpieczeństwie powstania wad, albo jeżeli pomimo dołożenia należytej staranności nie mógł stwierdzić niewłaściwości otrzymanych wskazówek.

§ 12

1. Obowiązki **Projektanta** w zakresie Podwykonawców:

1.1. **Projektant** w terminie 7 dni od podpisania niniejszej umowy przedstawi **Zamawiającemu** projekty umów, które zamierza zawrzeć z Podwykonawcami wraz ze szczegółową dokumentacją obrazującą zakres prac przewidzianych do wykonania przez Podwykonawców.

1.2. W przypadku, gdy Podwykonawcy, z którymi **Projektant** zawarł lub zamierza zawrzeć umowę o wykonanie opracowań objętych przedmiotem niniejszej umowy, zamierzają część z tych prac powierzyć do wykonania dalszym Podwykonawcom ciążą na nich obowiązki opisane w ust. 1.1.

1.3. **Zamawiający** w ciągu 14 dni od przedstawienia mu przez **Projektanta** lub odpowiednio przez Podwykonawcę kompletu dokumentów, o których mowa w ustępach poprzednich zajmie stanowisko w przedmiocie wyrażenia zgody na wykonanie części prac za pomocą danego Podwykonawcy.

2. **Zamawiającemu** przysługuje prawo pisemnego:

2.1. Wyrażenia zgody na Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę;

2.2. Zgłoszenia zastrzeżeń, co do konkretnych Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców;

3. Umowa zawarta z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą musi być sporządzona na piśmie pod rygorem nieważności;

4. Podwykonawcy i dalsi Podwykonawcy, z którymi na zasadach określonych w niniejszym paragrafie za zgodą **Zamawiającego** zawarto umowy zyskują status oficjalnego Podwykonawcy;

5. Zlecenie wykonania części prac Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań **Projektanta** wobec **Zamawiającego** za wykonanie tej części prac. **Projektanta** jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania własne i jego własnych pracowników.

§ 13

1. **Projektant** zapewni wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej objętej niniejszą umową z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami określonymi przez **Zamawiającego**, wymaganiami określonymi w przepisach i obowiązujących normach oraz z zasadami wiedzy technicznej.

2. Opracowania wchodzące w skład dokumentacji projektowo-kosztorysowej objętej niniejszą umową winny być wzajemnie skoordynowane technicznie i kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.

3. W rozwiązaniach projektowych winny być przyjęte wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. Wyroby zaliczone do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane w dokumentacji po uzyskaniu akceptacji **Zamawiającego**.

4. **Zamawiający** wymaga, by dokumentacja projektowo-kosztorysowa określała parametry techniczne i wymagania funkcjonalne zastosowanych wyrobów, oraz podawała 2-3 handlowe nazwy tych wyrobów, które spełniają parametry przewidziane w opracowaniach, w celu zapewnienia konkurencyjności przy zamawianiu tych wyrobów.

5. **Projektant** na bieżąco (co najmniej raz na 30 dni) będzie informować pisemnie **Zamawiającego**, o postępie i zaawansowaniu prac oraz sygnalizował będzie o pojawiających się zagrożeniach, przy usunięciu których może być pomocne działanie **Zamawiającego**. Osoby

upoważnione przez **Zamawiającego** będą miały zapewnioną możliwość zapoznania się z rozwiązaniami projektowymi, a ich uwagi będą uwzględnione przez **Projektanta**.

6. **Zamawiający** do kontaktów z **Projektantem** upoważnia :

6.1.,

6.2.

7. **Projektant** do kontaktów z **Zamawiającym** upoważnia:

7.1.....,

7. 2.....

§ 14

1. **Zamawiający** zapłaci **Projektantowi** karę umowną :

1) Za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada **Zamawiający** - w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, chyba, że odstąpienie od umowy następuje wskutek okoliczności, o których jest mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, wówczas Zamawiający nie ma obowiązku zapłaty kary umownej.

2) Za przekroczenie terminu zatwierdzenia koncepcji budowy targowiska, określonego w § 8 ust. 2 niniejszej umowy - w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin na jej zatwierdzenie.

3) Za przekroczenie terminu zakończenia czynności odbiorowych, o którym mowa w § 9 ust. 3 niniejszej umowy- w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin ich zakończenia.

2. **Projektant** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:

1) Za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada **Projektant** - w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.

2) Za zwłokę w przekazaniu do zaopiniowania **Zamawiającemu** koncepcji budowy targowiska - w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu jej dostarczenia.

3) Za zwłokę w usunięciu wad koncepcji wskazanych przez **Zamawiającego** - w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym przez Zamawiającego na ich usunięcie i dostarczenie poprawionej koncepcji.

4) Za zwłokę w wykonaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej - w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu jej dostarczenia.

5) Za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji projektowo-kosztorysowej objętej niniejszą umową - w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.

3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania umowy przez stronę drugą.

4. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji umowy, kara umowna będzie liczona od nowych terminów.

5. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszała postanowienia umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty.

Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z należności **Projektanta** bądź zabezpieczenia należytego wykonania umowy – jeśli zostało ono ustanowione.

Projektant w przypadku zwłoki **Zamawiającego** może dochodzić zapłaty na drodze postępowania sądowego.

§ 15

Strony postanawiają, że oprócz okoliczności wymienionych w kodeksie cywilnym, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących wypadkach :

1) **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;

b) **Projektant** nie rozpoczął prac lub przerwał je bez uzasadnionych przyczyn i nie realizuje ich przez z okres 14 dni, pomimo wezwania **Zamawiającego** złożonego na piśmie.

2) **Projektantowi** przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:

a) **Zamawiający** odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania końcowego odbioru przedmiotu umowy lub odmawia podpisania protokołu odbioru;

b) **Zamawiający** zawiadomi **Projektanta**, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec niego.

§ 16

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.

§ 18

1. Niedopuszczalne jest dokonywanie istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Projektanta**, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 oraz § 6 ust. 2 niniejszej umowy oraz sytuacji, w których:

a) Zamawiający z ważnych przyczyn, nie dających się przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wstrzyma wykonywanie prac projektowych. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu zamówienia zostanie przesunięty o ilość dni równą okresowi wstrzymania prac;

b) nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku VAT. W takim przypadku cena przedmiotu umowy zostanie odpowiednio zmieniona;

c) zaistnieją przyczyny niezależne od działania Stron umowy, których przy zachowaniu wszelkich możliwych środków nie można uniknąć ani im zapobiec, w szczególności protesty mieszkańców lub innych osób prawnych lub fizycznych. W takiej sytuacji termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przesunięty o uzasadnioną okolicznościami ilość dni ustaloną przez Strony umowy.

2. Zmiana umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 19

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 20

Niniejsza umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla **Zamawiającego** i jeden egzemplarz dla **Projektanta**.

PROJEKTANT :

.....

ZAMAWIAJĄCY :

.....

KONTRASYGNATA SKARBNIKA GMINY:

.....