



GMINA BOGATYNIA
ul. Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia
tel. (75) 7725370
fax. (75) 7725379

Nr zamówienia:

BZI. IZP.271.30.2012.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PRZEPROWADZONEGO ZGODNIE
Z PRZEPISAMI USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. PRAWO ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH
(tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

NAZWA ZAMÓWIENIA:

Odbudowa fontanny przy ul. Armii Czerwonej w Bogatyni

Wspólny Słownik Zamówień – CPV
45.20.00.00-9
45.31.51.00-9

ZATWIERDZAM

Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia

mgr Andrzej Grzmielewicz

Bogatynia, dnia 31.05.2012r.

Nazwa Zamawiającego: Gmina Bogatynia
REGON: 230821517
NIP: 615-18-10-987.
Miejscowość 59-920 Bogatynia
Adres: ul. Daszyńskiego 1
Strona internetowa: www.bogatynia.pl
Godziny urzędowania: poniedziałek w godzinach 7.30 - 17.⁰⁰
od wtorku do czwartku, w godzinach 7.30 - 15.³⁰
piątek w godzinach 7.30 - 14.⁰⁰
Tel./fax.: 75 77 25 370 (371, 372) fax. 75 77 25 379

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Miasta i Gminy w Bogatyni, ul. Daszyńskiego 1,
50-920 Bogatynia

znak postępowania: **BZI.IZP.271.30.2012.**

Zawartość specyfikacji:

Część I	Instrukcja dla Wykonawców
Część II	Formularz oferty wraz załącznikami
Część III	Projekt umowy

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera 34 ponumerowane strony

Część I Instrukcja dla Wykonawców

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Bogatynia

adres :

Urząd Miasta i Gminy w Bogatyni
ul. Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia
telefon -075 77 35 370 fax. 075 25 109 ,
adres internetowy: www.bogatynia.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – ustawa Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) , zwanej dalej „Ustawą”.

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy tj. poniżej 5 000 000 euro

3. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych Nr **185762-2012** z dnia 04.06.2012r.
- strona internetowa Zamawiającego – www.bogatynia.pl.
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są roboty polegające na odbudowie fontanny w parku przy ulicy Armii Czerwonej w Bogatyni na działce nr 71/7 AM4 obr.III uszkodzonej w wyniku powodzi z sierpnia 2010 roku.

Zakres prac koniecznych do wykonania i parametry fontanny :

1. Fontanna ma być wykonana w stylu klasycznym, z obrzeżem kamiennym w kształcie koła o średnicy 4,20m i uzupełniona centralnym obrazem wodnym tworzonym z :
 - a) zespołu 4 dysz spienających obwodowych i 1 dyszy spienającej centralnej ustawionych na centralnym postumencie kamiennym o średnicy 1,20m. Dysze mają być wykonane ze stali nierdzewnej,
 - b) magistrali wodnej tworzącej ring wodny z 96 wyjściami pod złączkę dyszy kierunkowej. Ring ma być odsunięty centrycznie od obrzeża kamiennego o ok.0,5m.
Zamawiający wymaga, aby ring wodny był zamontowany w sposób, który zabezpieczy go przed uszkodzeniami i zniszczeniami,
 - c) czterech reflektorów podwodnych ze stali szlachetnej o mocy 100 W każdy o średnicy 280 mm mocowanych w dnie umieszczonych symetrycznie wokół postumentu kamiennego wraz z pakietem instalacyjnym, m.in. kable, transformator bezpieczeństwa i inne.

Sposób wykonania i kolejność robót przy budowie niecki winien uwzględniać montaż w dnie zbiornika podejść dla instalacji wodnej i kanalizacyjnej fontanny. Fontanna ma pracować w obiegu zamkniętym.

1a. Montaż fontanny należy wykonać na wylewce betonowej, wykonanej przez Zamawiającego wg wytycznych Wykonawcy fontanny. **Wykonanie wylewki betonowej poza zakresem niniejszego zamówienia**

2. Materiał elementów kamiennych: konglomerat mielonego piaskowca naturalnego, kruszyw piaskowcowych oraz spoiw mineralnych bez dodatków żywic syntetycznych i tworzyw sztucznych, dodatkowo należy wykonać zabezpieczenie hydrofobowe wszystkich elementów kamiennych.

Parametry materiału elementów kamiennych :

- kolor piaskowy bez przebarwień, sztychów i wżerów
- ciężar objętościowy 2,7 g/cm³
- ścieralność 1,9mm
- całkowita mrozoodporność
- impregnacja hydrofobowa

3. Basen wewnętrzny fontanny szczelny należy wykonać w technologii zapewniającej wodoszczelność przez okres jej użytkowania. Basen należy wyłożyć mozaiką kamienną z promieniowanego marmuru w kolorze niebiesko-zielonym.

4. Wykonanie oraz montaż urządzeń technologicznych. Wszystkie urządzenia obsługujące fontannę należy zamontować w komorze maszynowni przygotowanej przez Zamawiającego wg zaleceń Wykonawcy. **Wykonanie komory maszynowni poza zakresem niniejszego zamówienia.**

W komorze należy wykonać instalację elektryczną zasilającą i sterującą urządzenia fontanny, a także pompy i urządzenia stacji uzdatniania wody. W komorze tej należy wykonać montaż tablicy rozdzielczej z zabezpieczeniami elektroenergetycznymi oraz sterownikami pracy pomp, urządzeń technologicznych i podświetlenia fontanny.

5. Na działce nr 71/7 AM4 obr.III znajduje się czynne przyłącze wodociągowe oraz kanalizacji sanitarnej, a także zasilanie energetyczne. Wykonawca ma wykonać kompletną instalację technologiczną (wodną i kanalizacyjną) fontanny, kompletną instalację elektryczną fontanny, w tym zasilania i sterowania urządzeniami technologicznymi i podświetlenia fontanny. Instalację wodną i kanalizacyjną oraz zasilanie elektryczne wykona Zamawiający wg zaleceń Wykonawcy. **Wykonanie podejścia do komory maszynowni instalacji wodnej, kanalizacyjnej oraz zasilania elektrycznego poza zakresem niniejszego zamówienia.**

6. Wykonawca ma wykonać wszelkie roboty budowlane, niezbędne do wykonania zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami wykonania i odbioru robót.

7. Wykonanie wraz z montażem urządzeń technologicznych fontanny o których mowa w pkt. 4. wg poniższego zestawienia:

- dwie pompy przemysłowe ze stali szlachetnej o wydajności 20 000l/h każda,
- dwa smoki czepnika ze stali szlachetnej,
- sześciokierunkowa stacja uzdatniania wody z dozownikiem chloru na osobnym obiegu wody z własną pompą, zaworem sześciodrogowym, wkładem filtracyjnym wraz ze sterowaniem,
- zawór antyskażeniowy klasy BA,
- trzy sondy odpowiedzialne za utrzymanie odpowiedniego poziomu wody,
- szafa sterująca z automatyką zegarową z możliwością sterowania ręcznego i okablowaniem,

Przed rozpoczęciem robót budowlanych Wykonawca ma obowiązek dokonać zgłoszenia właścicielom lub zarządcom obiektów i urządzeń zamiar zajęcia terenu.

3.3. Warunek dotyczący przedmiotu zamówienia:

Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty (całość przedmiotu zamówienia) wynosi **36 miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania protokołu końcowego.

Wymagany okres gwarancji na wszystkie elementy wykonane z konglomeratu piaskowca wynosi 15 lat od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania protokołu końcowego.

4. Informacja dotycząca ofert częściowych i wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa art.67 ust.1 pkt 6 Ustawy.

6. INFORMACJA DOTYCZĄCA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, USTANOWIENIA DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW, UMOWY RAMOWEJ, ZALICZKI ORAZ WYMAGAŃ ,O KTÓRYCH MOWA W ART.29 UST 4

- 6.1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej
- 6.2. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz zawarcia umowy ramowej.
- 6.3. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.

7. Informacja dotycząca Podwykonawców

Zamawiający wymaga wskazania w ofercie części zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom.

8. Termin wykonania zamówienia

8.1. Wymagany termin wykonania zamówienia – do 30 lipca 2012 r. (terminem wykonania zamówienia jest termin podpisania protokołu odbioru końcowego)

8.2. Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie do 14 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy wykażą, że : spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

9.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie opisał sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

9.2. posiadania wiedzy i doświadczenia na potwierdzenie, którego **udokumentują** wykonanie **tj. zakończenie** w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie minimum 1 roboty budowlanej (zakończonych) zrealizowanej jedną umową obejmującą swoim zakresem budowę fontanny miejskiej w zabudowie publicznej o wartości brutto min. 140 tys. zł,

9.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawcy muszą wykazać, że dysponują przynajmniej jedną osobą zdolną do wykonania zamówienia, posiadającą prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi wpisaną na okręgową listę członków samorządu zawodowego – Okręgowej Izby Inżynierów, która będzie posiadać określone przepisami Prawa budowlanego uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, lub też równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

9.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie opisał sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

9.5. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 10 SIWZ. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg. formuły **spełnia/nie spełnia**.

10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ W OFERCIE WYKONAWCY

10.1. Dokumenty jakie muszą złożyć Wykonawcy w niniejszym postępowaniu:

- 10.1.1. Wypełniony Formularz ofertowy (załącznik nr 1 Część II SIWZ),
- 10.1.2. Pełnomocnictwo dla reprezentanta - dotyczy podmiotów występujących wspólnie (np konsorcja i spółki cywilne) oraz przypadku opisanego w pkt 14.5. SIWZ .

10.2. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 9 SIWZ oraz niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 Ustawy - Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia w ofercie następujących dokumentów i oświadczeń:

10.2.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1) **Oświadczenie** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 44 ustawy, wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SIWZ.

2) **wykaz robót budowlanych** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia określonego w ppkt 9.2. SIWZ, wykonanych (zakończonych) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości umownej brutto, daty i miejsca wykonania, wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do SIWZ.

3) dokumenty potwierdzające, że wykazane roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone np. referencje;

4) wykaz zawierający imiona i nazwiska osób, którymi dysponuje Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, będą kierowały robotami budowlanymi (sporządzony wg załącznika nr 5 do niniejszej specyfikacji - zawierający informacje wymagane w tym załączniku);

5) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 6 do SIWZ;

10.2.2. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

6) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do SIWZ.

7) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

8) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

9) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

10.3. Zgodnie z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj. przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia ,w szczególności przedstawiając w tym celu oryginały niżej wymienionych dokumentów:

1) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do zrealizowania części zamówienia, zawierające zakres czynności które te podmioty zobowiązują się wykonać – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu **polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów;**

2) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy osób na okres ich udziału w wykonywaniu zamówienia, zawierające także listę osób, które zostaną przez ten podmiot udostępnione – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega **na osobach zdolnych do wykonania zamówienia, innych podmiotów;**

10.4. W stosunku do dokumentów i oświadczeń wymienionych w punkcie 10.1. i 10.2. Zamawiający stawia następujące wymogi formalne:

10.4.1. Dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy **za wyjątkiem formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ (oświadczenia, wykazy, formularz oferty), które winny być złożone w formie oryginałów oraz pełnomocnictwa o którym mowa w pkt. 10.1.2. SIWZ , które składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.**

10.4.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 10.3. kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.

10.4.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

10.4.4. Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez niniejszą SIWZ muszą zostać wypełnione przez Wykonawcę ściśle wg warunków i postanowień w nich zawartych . Miejsca wykropkowane przeznaczone do wypełnienia muszą zostać prawidłowo wypełnione. W przypadku gdy jakkolwiek część wymaganych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on w danym miejscu „nie dotyczy”.

10.4.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

1) o których mowa w ppkt 10.2.2 - 7), 8), 9) niniejszej Specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

10.4.6. Dokument, o których mowa w ppkt. 10.2.2 pppkt 7), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokumenty wymienione w pppkt 10.2.2. 8),9) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

10.4.7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 10.5.5. , zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ppkt. 10.5.6. stosuje się odpowiednio.

10.4.8. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz.1817).

Uwaga: Zamawiający zaleca dołączenie do oferty aktualnego zaświadczenia o wpisie

do ewidencji działalności gospodarczej (wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert), w przypadku Wykonawców którzy prowadzą działalność gospodarczą podlegającą wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej i posiadają taki wpis.

10.5. Wymagania dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

10.5.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub Pełnomocnictwa podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych przedsiębiorców i mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem; **pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie**

10.5.2. Każdy z nich oddzielnie udokumentował, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.

10.5.3. Wykonawcy występujący wspólnie muszą wykazać, że przynajmniej jeden z nich samodzielnie spełnia warunek dotyczący doświadczenia określonego w punkcie 9.2).

10.5.4 Wykonawcy występujący wspólnie w sumie spełniali wymagane warunki w zakresie potencjału ekonomicznego, finansowego i technicznego oraz dysponowali osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

10.5.5. Składając ofertę wspólnie (**art.23 ustawy Pzp**) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

- 1) następujące dokumenty i oświadczenia:
 - oferta,
 - wykaz zawierający imiona i nazwiska osób, którymi dysponuje Wykonawca wykaz
 - wykonanych robót budowlanych ,
 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu podanych w art. 22 ust. 1 ustawy (*Załącznik Nr 2 do SIWZ*),

podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

- 2) następujące dokumenty i oświadczenia:
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy;
 - aktualny odpis z właściwego rejestru;
 - zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego;
 - zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,**składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.**

10.5.6. Jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed podpisaniem umowy będzie żądał Umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie, która zawierała będzie zobowiązanie tych podmiotów do solidarnej odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz:

- 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu niniejszego zamówienia;
- 2) określenia zakresu działania poszczególnych stron umowy;
- 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres realizacji przedmiotowego zamówienia.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się stron oraz przekazywaniu oświadczeń i dokumentów.

11.1. W prowadzonym postępowaniu przekazywanie przez Wykonawców i Zamawiającego wszelkich oświadczeń, zawiadomień oraz informacji będzie odbywało się na piśmie: pocztą lub faksem. W sytuacji gdy Wykonawca nie posiada numeru faksu lub faks Wykonawcy jest uszkodzony **dopuszcza się** przekazywanie przez Zamawiającego zawiadomień (skany pism) za pomocą poczty elektronicznej .

11.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu lub warunkowo poczty elektronicznej uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu określonego w ustawie. Na żądanie drugiej strony należy niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania faksu lub emaila. Wysłanie faksu nie zwalnia od obowiązku przesłania dokumentów pocztą.

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.

12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- **Michał Andrzejewski** – *sprawy formalno – prawne* – tel. 75 77 25 370 -373, fax 75 77 25 379 codziennie w dni robocze od godz. 8.00 do 14.00.

13. Termin związania ofertą

13.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, licząc od upływu terminu wyznaczonego do składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z dniem otwarcia ofert.

13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą , z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej **na 3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

13.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

13.4. Jeżeli przedłużenie terminu związania oferta dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy tylko Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13.5. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

14. Opis sposobu przygotowania ofert

- 14.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 14.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 14.3. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- 14.4. Zaleca się aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
- 14.5. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
- 14.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w części II SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 14.7. Formularz oferty i stosowne załączniki muszą być podpisane przez osobę (y) upoważnioną (e) do reprezentowania Wykonawcy wynikającą wprost z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub w przypadku spółki cywilnej z umowy spółki.
Wykonawca może upoważnić inną osobę do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu.
W takim przypadku umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy musi być udokumentowane stosownym pełnomocnictwem, które należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.
- 14.8. Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia, określona przez Wykonawcę w Formularzu oferty, musi być podana cyfrowo i słownie oraz być wyrażona w PLN.
- 14.9. Zaleca się złożenie oferty opakowanej w sposób uniemożliwiający przypadkowe jej otwarcie – przy zachowaniu poniższych zasad:
- 14.9.1. Ofertę należy złożyć w szczelnie zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym wg treści:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat – Zamawiający :
Gmina Bogatynia, ul. Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia

OFERTA NA ODBUDOWĘ FONTANNY PRZY UL. ARMII CZERWONEJ W BOGATYNI

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

19.06.2012r. godz. 12:30

UWAGA:

W przypadku braku tych informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu ich braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

14.10. Tajemnica przedsiębiorstwa:

14.10.1. jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie) lub oprócz oryginału oferty dołączyć również „wyciąg” – kopię tej części, która nie jest objęta tajemnicą przedsiębiorstwa i na pisemny wniosek może być udostępniana innym Wykonawcą do wglądu. Każda zapisana strona kopii musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.

14.10.2. zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

14.11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert nie ma wpływu na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ.

14.12. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej ofert zostaną one wszystkie odrzucone.

14.13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14.14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

14.15. Ofertę stanowi wypełniony Formularz ofertowy z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.

15. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

15.1. Miejsce oraz termin składania ofert

15.1.1. Ofertę należy złożyć/przesłać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Daszyńskiego 1, w BOI - pokój nr 5. Termin składania ofert upływa **19.06.2012r., o godz. 10:30.**

15.1.2. Każdy Wykonawca składający ofertę może otrzymać od Zamawiającego potwierdzenie z numerem wpływu, jakim została oznakowana oferta.

15.1.3. Oferty, które zostaną złożone lub wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej po wyznaczonym w pkt

15.1.1. terminie, zostaną bezzwłocznie zwrócone Wykonawcy. Oferty przesłane faxem nie będą rozpatrywane.

15.2. Zmiana i wycofanie oferty

15.2.1. Wykonawca zgodnie z art. 84 ustawy może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,

15.2.2. O wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed wyznaczonym upływem terminu składania ofert,

Wycofanie oferty jest skuteczne do terminu wyznaczonego do składania ofert

15.2.3. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty należy złożyć w miejscu wskazanym w pkt.15.1.1. w formie zgodnej z opisem podanym w rozdziale 14 pkt 14.9.1. niniejszej SIWZ - oznaczając kopertę odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,

15.2.4. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

15.3. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

15.3.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.06.2012r., o godz. 12:30** w siedzibie Zamawiającego, ul. Daszyńskiego 1, pok. 12, I piętro.

15.3.2. Otwarcie ofert jest jawne. Część jawna obejmuje podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otwarcie ofert i odczytanie: nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminów wykonania zamówienia, okresów gwarancji.

15.3.3. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” otwierane będą w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

15.3.4. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

16. Opis sposobu obliczenia ceny

16.1. Wykonawca określi w formularzu oferty **cenę oferty brutto** w złotych polskich, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego zakresu przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku) w rozbiciu na wartość netto oraz wartość i wysokość podatku VAT

16.2. Wynagrodzenie określone w ust. 16.1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, odpowiadającym zakresowi robót przedstawionym w SIWZ. Zawiera ono między innymi koszty związane z:

- a) robotami budowlanymi i innymi czynnościami wynikającymi ze sztuki budowlanej;
- b) transportem i przyjęciem na zorganizowane wysypisko wszelkich odpadów powstałych podczas realizacji zadania;
- c) robotami przygotowawczymi i porządkowymi;
- d) zabezpieczeniem placu budowy z jego oznakowaniem w dzień i w nocy;
- f) nadzorem osób biorących udział w trakcie realizacji zadania po stronie Wykonawcy;
- g) nadzorem archeologicznym
- h) obsługą geodezyjną ;
- i) utrzymaniem zaplecza budowy ze zużyciem energii elektrycznej i wody;

- j) odbiorem wykonywanych robót;
- k) wykonaniem dokumentacji powykonawczej i inwentaryzacji oraz wszelkimi innymi kosztami mogącymi powstać w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

16.3. Cenę oferty należy ustalić w formie **wynagrodzenia ryczałtowego** (art. 632 kodeksu cywilnego). Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności dotyczących budowy i kosztów z tym związanych.

**Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia w tym również ryzyko związane z wynagrodzeniem ryczałtowym.
W związku z powyższym Zamawiający zaleca Wykonawcom szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.**

16.4. Zamawiający **nie wymaga** złożenia w ofercie kosztorysu ofertowego.

16.5. Wytworzone odpady i materiały z rozbiórek stają się własnością Wykonawcy, który ma obowiązek je zagospodarować lub poddać utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami. Mają one być na koszt Wykonawcy transportowane i poddane odzyskowi lub utylizacji w miejscach do tego przeznaczonych (zgodnie z przepisami), co winno być potwierdzone stosownymi dokumentami

Zamawiający informuje, że na terenie gminy Bogatynia funkcjonuje składowisko odpadów komunalnych; w sprawach ceny, rodzaju odpadów i możliwości ich przyjęcia należy kontaktować się z zarządcą składowiska, którym jest Gminne Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Kilińskiego 17 w Bogatyni, tel. 075-77 32 028.

W przypadku braku możliwości przyjęcia odpadów na składowisko w Bogatyni Wykonawca winien przewidzieć koszt transport, składowania i utylizacji odpadów na inne wybrane wysypisko i w każdym z tych przypadków ująć je w cenie ryczałtowej.

16.7 Prawidłowe ustalenie **stawki** podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonej stawki podatku VAT.

17. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między stronami

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia odbywać będą się w złotych polskich.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny

18.1. Po ocenie spełnienia warunków oraz formalnej poprawności ofert, Komisja Przetargowa dokona oceny ofert - wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryterium wyboru:

Cena ofertowa (brutto) - waga 100 %

18.2. Oferty nie podlegające odrzuceniu będą oceniane w odniesieniu do wymienionego kryterium. Najtańsza cena ofertowa brutto otrzyma maksymalną ilość punktów określonych

poniżej przez Zamawiającego, natomiast pozostałym Wykonawcom zostanie przyznana odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza ilość punktów.

18.3. Ocena ofert będzie się odbywała wg następującej zasady:
Ocena punktowa kryterium ceny (Kc) dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 10$$

W zakresie kryterium (cena ofertowa brutto) oferta może uzyskać maksymalnie 10 punktów.

18.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru (uzyskała największą ilość punktów) – oferta z najniższą ceną ofertową.

18.5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostaną złożone oferty o tej samej cenie (tej samej ilości punktów), Zamawiający wezwie Wykonawców którzy złożyli te ofert, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane wcześniej w złożonych ofertach.

19. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych tj: **odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga** na orzeczenie KIO.

W niniejszym postępowaniu - zgodnie z przepisem art.180 ust.2 - **odwołanie przysługuje wyłącznie** wobec niżej wymienionych czynności:

- 1) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty Wykonawcy

Zasady i terminy wnoszenia i rozpatrywania odwołań oraz skarg zostały szczegółowo określone w dziale VI ustawy.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także niżej wymienione przepisy Wykonawcze: -

- 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. Nr 48, poz. 280).
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238).

21. Pozostałe informacje

22.1. Jawność ofert a tajemnica przedsiębiorstwa:

22.1.1. Oferty, z zastrzeżeniem pkt 22.1.2, są jawne od chwili ich otwarcia.

22.1.2. Nie podlegają udostępnieniu informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w stosunku do których Wykonawca skutecznie zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.

22.2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny z tym, że załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

22.3. Wyjaśnienia treści oferty i oczywiste omyłki w tekście oferty:

22.3.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert;

22.3.2. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Stronami negocjacji dotyczących treści złożonej oferty oraz dokonywanie w niej jakichkolwiek zmian, z zastrzeżeniem pkt 22.3.4;

22.3.3. W przypadku, gdy oferta zawierać będzie rażąco niską cenę, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o wyjaśnienie, w określonym terminie, elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny;

22.3.4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. (art. 87 ust.2 ustawy PZP)

22.4. Uzupełnienie oferty:

Zamawiający wezwie Wykonawców którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, **nie później niż na dzień, w którym upłynął termin składania ofert.**

22.5 Wybór Wykonawcy:

22.5.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców którzy złożyli oferty o:

1) wyborze oferty najkorzystniejszej podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz jej cenę wraz z uzasadnieniem jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną Wykonawcom;

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

4) terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

22.5.2. Do dnia podpisania umowy Wykonawca zobowiązany będzie:

1) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy (o ile było wymagane),

- dokumenty stwierdzające, że osoby wykazane przez Wykonawcę w ofercie, które będą kierowały robotami budowlanymi posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach określonych w warunku – ppkt 9.3 SIWZ.;

- aktualne zaświadczenia z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa o wpisaniu na listę członków izby samorządu zawodowego ww. osoby, wykazane przez Wykonawcę w ofercie (kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem),
- oświadczenie o przyjęciu obowiązków kierownika budowy podpisane przez osobę wykazaną w ofercie Wykonawcy do pełnienia tej funkcji.

22.5.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

22.5.4 Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:

22.5.4.1. Termin wykonania przedmiotu umowy może ulec zmianie w przypadku wystąpienia przypadków wynikających z:

- 1) przestoju i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
 - 2) wystąpienia warunków atmosferycznych (np. niskie dobowe temperatury , długotrwałe opady deszczu lub śniegu itp.) uniemożliwiających wykonywanie robót zgodnie ze sztuką budowlaną;
 - 3) działania siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się okoliczności niemożliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, niezależnie od stron, na których powstanie strony nie miały wpływu i których powstaniu nie mogły zapobiec; za siłę wyższą w rozumieniu niniejszej umowy uważa się również klęski żywiołowe, katastrofy, decyzje i akty, uzgodnienia pochodzące od organów władzy lub administracji wydane zgodnie z kompetencjami tych organów mające wpływ na terminowość wykonywania robót;
 - 4) jeżeli w trakcie budowy zaszła konieczność wykonania nieprzewidzianych robót lub zamawiający dokonał istotnej zmiany technologii wykonywania robót,
- W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa powyżej Strony ustalą nowe terminy wykonania przedmiotu umowy i wprowadzą je pisemnym aneksem do umowy.

22.5.4.2) Zmiana ceny w przypadku gdy nastąpi urzędowa zmiana stawki podatku VAT.

Strona wnioskująca o zmianę umowy, każdorazowo przedkłada drugiej stronie pisemnie uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmiany do umowy.

OFERTA

**Zamawiający
Gmina Bogatynia
ul. Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia**

Nazwa Wykonawcy/Lidera

ulica nr domu kod

miejsowość powiat

województwo

tel., fax.

e - mail:

NIP, REGON,

zarejestrowana(y) w / wpisany do

pod nr.....

kapitał zakładowy:zł. *

** dotyczy spółek kapitałowych*

Pozostali uczestnicy podmiotu występującego wspólnie*:

Nazwa Partnera.....

ulica nr domukod

miejsowość powiat

województwo

tel., fax.

NIP, REGON,

zarejestrowana(y) w / wpisany do

pod nr.....

kapitał zakładowy:zł. *

** dotyczy spółek kapitałowych*

** W przypadku gdy Wykonawca w postępowaniu o zamówienie publiczne występuje jako samodzielny podmiot należy wpisać „nie dotyczy”*

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym opublikowanym w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr **185762-2012** oferujemy wykonanie odbudowy fontanny przy ul. Armii Czerwonej w Bogatyni, zgodnie z zakres określonym wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za :

wynagrodzenie ryczałtowe brutto zł

słownie: zł

w tym netto: zł

słownie: zł

podatek wg stawki% VAT

w wysokościzł

słownie: zł

Oświadczam (my), że:

1. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do dnia **30 lipca 2012r.**

2. Udzielamy miesięcy gwarancji na całość przedmiotu zamówienia licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia oraz ...lat gwarancji na wszystkie elementy wykonane z konglomeratu piaskowca licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

3 Do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy upoważnieni zostali na podstawie pełnomocnictwa (w załączeniu)¹:

1. _____
(imię i nazwisko, stanowisko)

2. _____

1/ Należy wypełnić w przypadku, ustanowienia pełnomocnika do podpisywania oferty w imieniu Wykonawcy, tj. osoby, której upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika bezpośrednio z dokumentów Wykonawcy załączonych do oferty.

4 Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

5.Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

a)wykonanie

b)wykonanie

6.„Informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47,poz. 211 z późn. zm.) została zawarta na stronie oferty”.

7.Zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i nie wnosimy do niego zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej zawartych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przez nas wadium(o ile jest wymagane) przepada. Niniejsza oferta składa się z następujących dokumentów:

Niniejsza oferta składa się z następujących dokumentów:
(Należy wymienić wszystkie dokumenty składające się na ofertę) :

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Oferta składa się z ponumerowanych stron.

Podpisano

Imiona i Nazwiska, podpisy osób
upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 2 OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU OKREŚLONYCH ART. 22 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Wykonawca/wykonawcy.....

Oświadczenie ¹

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **odbudowę fontanny przy ul. Armii Czerwonej w Bogatyni**

zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) oświadczam/my że spełniam/my warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1tj:

- 1) *Posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;*
- 2) *Posiadam/my wiedzę i doświadczenie;*
- 3) *Dysponuję/my odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;*
- 4) *Spełniam/my warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej*

....., dn.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

¹ Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

Załącznik nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Wykonawca.....

.....

Oświadczenie²

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **odbudowę fontanny przy ul. Armii Czerwonej w Bogatyni**

oświadczam/my że :

nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn. _ . _ . _

.....

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć

² Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

Załącznik nr 4 Wykaz robót odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia zgodnie z warunkiem określonym w ppkt 9.2, zrealizowanych w okresie pięciu lat przed dniem, w którym upływa termin składania ofert. Wykazane roboty muszą być poparte dokumentami, potwierdzającym że roboty te zostały wykonane należycie np. referencje

Lp.	Nazwa i lokalizacja zadania	Opis wykonanych robót wraz z ich zakresem	Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji robót	Wartość brutto zrealizowanych robót	Zamawiający (nazwa, adres, telefon)

....., dn. _ _ . _ _ .2012

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki/

WYKAZ OSÓB,

jakimi dysponuje (lub będzie miał udostępnione) Wykonawca, o kwalifikacjach określonych w ppk 9.3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Nazwa Wykonawcy

Rodzaj uprawnień budowlanych i specjalność wykształcenie, rodzaj uprawnień	Imię i nazwisko osoby, i informacja o podstawie do dysponowania	Numer uprawnień, data ich wydania, zakres uprawnień, nazwa organu, który je wydał, oraz nr ewidencyjny przynależności do Właściwej Izby Samorządu Zawodowego
Kierownik Budowy Uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności	pracownik własny/ udostępniony*	

Uwaga:

1.1.W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował, tj. musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotu niniejszego zamówienia.

1.2. W przypadku prowadzenia przez te osoby samodzielnej działalności (lub w przypadku osób fizycznych nieprowadzących samodzielnej działalności) należy do oferty dołączyć pisemne zobowiązanie tych osób do podjęcia się pełnienia określonej funkcji w okresie wykonywania przedmiotu niniejszego zamówienia.

.....
*Podpisy osób uprawnionych
 do składania oświadczeń woli
 w imieniu Wykonawcy*

Załącznik nr 6 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW O POSIADANIU
WYMAGANYCH UPRAWNIEŃ PRZEZ OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W
WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Wykonawca.....

.....

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **na odbudowę fontanny przy ul. Armii Czerwonej w Bogatyni**

oświadczam/my że :

osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane w niniejszym postępowaniu uprawnienia - określone w wykazie osób, którymi dysponuję/my.

....., dn. _ _ . _ _ .2011

.....

*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka*

Umowa Nr BZI.272. .2012

zawarta w dniu2012r. w Bogatyni pomiędzy:

1. Gminą Bogatynia w imieniu, której działa
Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia – mgr Andrzej Grzmielewicz
zwaną w tekście umowy „Zamawiającym”,

a

2. zarejestrowanym/wpisanym.....,
NIP, Regon....., wysokość kapitału zakładowego w
całości wpłaconego.....zł, (o ile dotyczy) w imieniu i na rzecz której działa:

.....
zwanym w tekście „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), strony zgodnie postanawiają:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać odbudowę fontanny przy ul. Armii Czerwonej w Bogatyni.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu niniejszej umowy i sposób jej wykonania został określony w wytycznych zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy

§ 2

Strony ustalają, że:

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie do 30 lipca 2012r.
2. Termin ustalony w ust. 1 może ulec zmianie w razie wystąpienia przypadków wynikających z:
 - 2.1. przestojów i opóźnień zawnionych przez Zamawiającego;
 - 2.2. wystąpienia warunków atmosferycznych (np. niskie dobowe temperatury, długotrwałe opady deszczu lub śniegu itp.) uniemożliwiających wykonywanie robót zgodnie ze sztuką budowlaną;
 - 2.3. działania siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się okoliczności niemożliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, niezależnie od stron, na których powstanie strony nie miały wpływu i których powstaniu nie mogły zapobiec; za siłę wyższą w rozumieniu niniejszej umowy uważa się również klęski żywiołowe, katastrofy, decyzje, akty oraz uzgodnienia pochodzące od organów władzy lub administracji wydane zgodnie z kompetencjami tych organów mające wpływ na terminowość wykonywania robót;
 - 2.4. jeżeli w trakcie budowy zaszła konieczność wykonania nieprzewidzianych robót lub zamawiający dokonał istotniej zmiany technologii wykonywania robót,
3. W przedstawionych w ust.2 przypadkach wystąpienia opóźnień na wniosek Wykonawcy Zamawiający przedłuży umowny termin realizacji przedmiotu umowy o okres wstrzymania realizacji robót bez naliczania kar umownych.
Maksymalny okres zmiany terminu zakończenia robót powinien być równy okresowi przerwy lub przestoju. W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa powyżej Strony ustalą nowe terminy wykonania przedmiotu umowy i wprowadzą je pisemnym aneksem do umowy

4. Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie do 14 dni licząc od dnia podpisania umowy;
5. Za termin zakończenia robót uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1.3 niniejszej umowy.

§ 3

Obowiązki stron umowy:

1. Do obowiązków **Wykonawcy** należy:

- 1.1. prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 zgodnie z wytycznymi zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz aktualnie obowiązującymi normami polskimi, polskim prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami;
- 1.2. dokonanie, przed rozpoczęciem robót budowlanych, zgłoszenia właścicielom lub zarządcom obiektów i urzędów zamiaru zajęcia terenu;
- 1.3. zorganizowanie placu budowy, w tym frontu robót, miejsc składowania materiałów, postojów sprzętu, komunikacji, zabezpieczeń i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania prac. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili jego przejęcia;
- 1.4. utrzymanie porządku na placu budowy w czasie realizacji prac oraz utrzymywanie terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, składowanie materiałów i sprzętu w ustalonych miejscach i w należytym porządku oraz bieżące usuwanie zbędnych materiałów i odpadów;
- 1.5. zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
- 1.6. przestrzeganie przepisów prawa wynikających z następujących ustaw:
 - a) ustawa z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627 z późniejszymi zmianami),
 - b) ustawa z dnia 27.04.2001r. o odpadach (t.jedn. Dz. U. z 2010r. Nr 185, poz. 1243 z późniejszymi zmianami),
- 1.7. prowadzenie robót w taki sposób, aby w granicach wynikających z konieczności wypełnienia zobowiązań umownych nie zakłócać więcej niż to jest konieczne warunków dostępu, użytkowania lub zajmowania przejść;
- 1.8. współpraca z pionem inwestycyjnym Zamawiającego;
- 1.9. zgłaszanie wykonanych robót do odbioru;
- 1.10. zapewnienie siły roboczej, materiałów, sprzętu i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy;
- 1.11. zapewnienie wykonania i kierowania robotami objętymi niniejszą umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
- 1.12. zapewnienie sprzętu i materiałów odpowiadających co do jakości wymaganym wyrobom dopuszczonym do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art.10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t. j. z 2010r. Nr 243, poz.1623 ze zm.);
- 1.13. uzyskanie pozwolenia na prowadzenie nadzoru archeologicznego na terenie wpisanym do rejestru zabytków od Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków we Wrocławiu, Delegatura w Jeleniej Górze; prowadzenie nadzoru archeologicznego w obrębie prowadzenia robót – o ile jest wymagane;
- 1.14. pełna odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa użytkowników drogi i innych osób przebywających na terenie robót oraz za metody organizacyjno - techniczne stosowane na terenie robót. Przestrzeganie przepisów bhp i ppoż;
- 1.15. opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej w 2 egzemplarzach i przekazanie jej Zamawiającemu na 3 dni przed dniem rozpoczęcia odbioru końcowego;
- 1.16. wykonanie inwentaryzacji powykonawczej po zakończeniu robót;
- 1.17. koordynacja prac realizowanych przez podwykonawców;
- 1.18. zgłaszanie do odbioru robót ulegających zakryciu i robót zanikających ;

- 1.19. przygotowanie wykonanych robót i wymaganych dokumentów do dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego;
- 1.20. odpowiedzialność za szkody i straty spowodowane przez Wykonawcę przy prowadzeniu robót oraz przy usuwaniu wad w okresie gwarancji i rękojmi;
- 1.21. posiadanie polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej ważnej przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy;
- 1.22. umożliwianie wstępu na teren wykonywanych robót upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego.
- 1.23. likwidacja placu budowy i zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu prac.

2. Do obowiązków **Zamawiającego** należy:

- 2.1. przekazanie placu budowy w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.
- 2.4. zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego ;
- 2.5. dokonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu przed ich zakryciem;
- 2.6. sprawdzanie kompletowanych przez Wykonawcę dokumentów odbiorowych i wystawianych faktur;
- 2.7. terminowe uregulowanie należności Wykonawcy;
- 2.8. dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy;

§ 4

1. Strony ustalają za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 wynagrodzenie ryczałtowe, określone na podstawie oferty Wykonawcy w wysokości

.....zł brutto (słownie złotych:);

w tym:

a) wynagrodzenie netto zł (słownie złotych:),

b) podatek VAT w wysokościzł. (słownie złotych:),
wg stawki%.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym odpowiadającym zakresowi robót przedstawionemu w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zawiera ono między innymi koszty związane z:

- a) robotami budowlanymi i innymi czynnościami koniecznymi do wykonania przedmiotu umowy;
- b) transportem i utylizacją lub przyjęciem na zorganizowane wysypisko gruzu i wszelkich odpadów powstałych podczas realizacji zadania;
- c) robotami przygotowawczymi i porządkowymi;
- d) zabezpieczeniem placu budowy z jego oznakowaniem w dzień i w nocy;
- e) nadzorem osób biorących udział w trakcie realizacji zadania po stronie Wykonawcy;
- f) nadzorem archeologicznym;
- g) obsługą geodezyjną;
- h) wykonaniem inwentaryzacji powykonawczej i dokumentacji powykonawczej;
- i) utrzymaniem zaplecza budowy, ze zużyciem energii elektrycznej i wody;
- j) odbiorem wykonywanych robót oraz wszelkimi innymi kosztami mogącymi powstać w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Wynagrodzenie określone w ust.1 obejmuje również ryzyko **Wykonawcy** z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.

Niedoszacowanie, pominięcie oraz nienależyte rozpoznanie zakresu przedmiotu niniejszej umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust.1 niniejszego paragrafu .

4. Strony niniejszej umowy nie mogą zmienić wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w ust.1 za wyjątkiem przypadku określonego w ust. 5 niniejszego paragrafu.
5. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, strony zobowiązują się do podpisania aneksu do umowy, regulującego wysokość podatku VAT.

§ 5

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa § 4 ust 1 płatne będzie po jego wykonaniu i odbiorze.
2. Po wykonaniu oraz odbiorze całego zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, Wykonawca wystawi i przekaze Zamawiającemu fakturę VAT wraz z protokołem końcowym odbioru robót.
3. Faktura **Wykonawcy** zostanie realizowana przez **Zamawiającego** w formie przelewu na rachunek **Wykonawcy** wskazany na fakturze w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty dostarczenia do siedziby **Zamawiającego** faktury VAT z protokołem odbioru i dokumentami rozliczeniowymi.
4. **Wykonawca**, jako odbiorcę na fakturze, wskazuje Gminę Bogatynia nr NIP 615-18-10-987

§ 6

1. Przy wykonywaniu robót stosowane będą następujące odbiory:
 - 1.1. odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu - polegające na sprawdzeniu ilości i jakości wykonanych elementów robót przed ich zakryciem;
 - 1.2. odbiór końcowy polegający na ocenie ilości i jakości wykonanej całości robót.
Przedmiotem odbioru końcowego może być wykonanie całego zakresu rzeczowego zadania objętego niniejszą umową, potwierdzone na piśmie. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 1.4. odbiór ostateczny tuż przed upływem okresu gwarancji polegający na ocenie jakości wykonanych robót w okresie trwania gwarancji.
2. Zamawiający zobowiązuje się najdalej w terminie do 5 dni od chwili otrzymania zawiadomienia rozpocząć czynności odbioru końcowego albo przekazać Wykonawcy pisemną decyzję ustalającą jakie prace zdaniem Zamawiającego winny być wykonane, aby odbiór końcowy mógł być dokonany zgodnie z umową.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zakończenia czynności odbioru końcowego w terminie 14 dni od dnia jego rozpoczęcia .
4. Usterki i braki stwierdzone przy odbiorze Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt w terminie ustalonym w protokole odbioru.
5. W czynnościach odbioru końcowego winni uczestniczyć również przedstawiciele Wykonawcy oraz jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.
6. Na conajmniej 3 dni przed dniem rozpoczęcia odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszelkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru.
7. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który będzie zawierać wszystkie ustalenia, zalecenia poczynione w trakcie odbioru.

8. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub jego wadliwego wykonania to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy .

9. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:

9.1. nadające się do usunięcia, to Zamawiający może żądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad;

9.2. niedające się do usunięcia, to Zamawiający może:

jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;

§ 7

1. Zarówno **Zamawiający** jak i **Wykonawca** obowiązani są do naprawiania szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.

1.1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:

1.1.1. za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

1.1.3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.1 , za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia ustalonego na usunięcie wad.

1.1.4. za odstąpienie od umowy w trakcie realizacji umowy z winy **Wykonawcy** - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.1 niniejszej umowy;

1.2. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną:

1.2.1. za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru końcowego - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór powinien być zakończony,

1.2.2. za odstąpienie od umowy z winy **Zamawiającego** - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.1 niniejszej umowy.

2. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek wymienionego w umowie tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, strona, która poniosła szkodę, może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania umowy przez stronę drugą.

3. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę która naruszała postanowienia Umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty. **Zamawiający** w razie zwłoki w zapłacie kary przez **Wykonawcę** może potrącić należną mu karę z należności **Wykonawcy**. **Wykonawca** w przypadku zwłoki **Zamawiającego** może dochodzić zapłaty na drodze sądowej.

§ 8

Wykonawca składa **Zamawiającemu** oświadczenie woli dotyczące gwarancji dobrego wykonania zobowiązując się, że wykona roboty zgodnie z normami, przepisami i sztuką budowlaną.

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy (całość przedmiotu umowy) określonego w § 1 na okres**miesiący** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania protokołu końcowego oraz gwarancji na wszystkie elementy wykonane z konglomeratu piaskowca na okres**lat** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania protokołu końcowego.
2. W okresie gwarancji i rękojmi **Wykonawca** jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad.
3. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji i rękojmi wad nadających się do usunięcia, Zamawiający zażąda usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy na to odpowiedni termin. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie ustalonym przez **Zamawiającego**, **Zamawiający** może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu Wykonawcy) na koszt i ryzyko Wykonawcy. O zamiarze powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej **Zamawiający** powinien zawiadomić **Wykonawcę** co najmniej na 7 dni wcześniej. Kosztami usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie obciążony Wykonawca.
4. **Wykonawca** może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót, które powstały na skutek wykonania robót wg wskazówek **Zamawiającego**. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje wówczas, jeżeli **Wykonawca** uprzedził **Zamawiającego** (na piśmie) o grożącym niebezpieczeństwie powstania wad, albo jeżeli pomimo dołożenia należytej staranności nie mógł stwierdzić niewłaściwości otrzymanych wskazówek.

§ 10

1. Oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1.1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:
 - 1.1.1. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 1.1.2. **Wykonawca** bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót w terminie określonym w umowie, przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
 - 1.1.3. Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, wytycznymi zawartymi w SIWZ lub wskazaniami Zamawiającego - w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności.
 - 1.2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
 - 1.2.1. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru robót;
 - 1.2.2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obowiązują następujące obowiązki szczegółowe:

3.1. W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia;

3.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy;

3.3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego;

3.4. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiorów robót wykonanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;

3.5. Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 15 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.

4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;

5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 11

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie następujących części robót przedmiotu umowy:..... podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania, z zastrzeżeniem, że nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania przedmiotu umowy ani nie zwiększy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w **§ 4 ust. 1**

2. Wykonawca zwróci się w terminie 7 dni od daty podpisania umowy z wnioskiem (niezależnie od tego, czy w formularzu ofertowym Wykonawca wskazał konkretnego podwykonawcę) do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.

3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.

4. Zamawiający w terminie 5 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.

5. Jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
8. Przed wystawieniem Faktury VAT, obejmującej wynagrodzenie należne Podwykonawcy, Zamawiający żąda od Wykonawcy dowodu, że Podwykonawca otrzymał wszystkie kwoty należne mu na mocy wcześniejszych faktur VAT, pomniejszone o odpowiednie potrącenia. Jeżeli Wykonawca nie dopełni obowiązku przedstawienia takich dowodów, z wyjątkiem przypadków, kiedy Wykonawca:
 - 1) dostarczy Zamawiającemu pisemne przekonujące dowody, że Wykonawca jest w uzasadniony sposób uprawniony do wstrzymania lub odmowy zapłaty tych kwot, oraz
 - 2) dostarczy Zamawiającemu odpowiednie dowody na to, że Podwykonawca został powiadomiony o tych uprawnieniach Wykonawcy, Zamawiający może zapłacić Podwykonawcy bezpośrednio całość lub część kwot uprzednio potwierdzonych, pomniejszonych o kwoty, do których mają zastosowanie postanowienia zawarte w punktach 1) i 2).
9. W przypadku niedokonania przez Wykonawcę w terminie określonym w umowie z podwykonawcą w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, podwykonawca zobowiązany jest zwrócić się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 kc wraz z dokumentami potwierdzającymi zasadność takiego żądania i fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót.
10. Zamawiający dokona potrącenia kwoty wypłaconej Podwykonawcy z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.
11. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
12. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 12

1. Nie dopuszcza się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy za wyjątkiem przypadków wymienionych w § 2 ust. 2 i 3 oraz w § 4 ust. 5 niniejszej umowy;
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 13

1. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego.

§14

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

Kontrasygnata Skarbnika Gminy

.....