



**GMINA BOGATYNIA**  
ul. Daszyńskiego 1  
59-920 Bogatynia

Nr zamówienia: **IZO.271.17.2017.PW**

---

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PRZEPROWADZONEGO ZGODNIE  
Z PRZEPISAMI USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
(tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)

### **NAZWA ZAMÓWIENIA:**

**Dowóz uczniów z opiekunami do szkół z terenu miasta i gminy Bogatynia w roku szkolnym 2017/2018 w terminie od 04.09.2017r. do 22.06.2018r. oraz organizacja dowozu uczniów na basen, do pracowni przyrodniczej oraz na przejście graniczne do Krzewiny w okresie od 04.09.2017r. do 22.06.2018r. (z podziałem na dwie części)**

**Wspólny słownik zamówień- CPV: 60112000-6**

**ZATWIERDZAM:**

**Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia**

**mgr Andrzej Grzmielewicz**

**Z up. Burmistrza  
mgr inż. Monika Oleksak**

**Zastępca Burmistrza**

*Bogatynia, dnia 31.07.2017r.*

**Nazwa Zamawiającego:** Gmina Bogatynia  
**REGON:** 230821517  
**NIP:** 615-18-10-987  
**Miejscowość** 59-920 Bogatynia  
**Adres:** ul. Daszyńskiego 1  
**Strona internetowa:** [www.bogatynia.pl](http://www.bogatynia.pl)  
**Godziny urzędowania:** poniedziałek - 7<sup>30</sup> - 17<sup>00</sup>  
od wtorku do czwartku – 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>  
piątek - 7<sup>30</sup> - 14<sup>00</sup>

fax.: 75 77 25 379

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

**Urząd Miasta i Gminy w Bogatyni, ul. Daszyńskiego 1, 59-920 Bogatynia**

znak postępowania: **IZO.271.17.2017.PW**

**Zawartość specyfikacji:**

<b>Część I</b>	<b>Instrukcja dla Wykonawców</b>
<b>Część II</b>	<b>Formularz oferty wraz załącznikami</b>
<b>Część III</b>	<b>Projekt umowy</b>

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera 59 ponumerowanych stron

# CZĘŚĆ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Bogatynia

adres:

Urząd Miasta i Gminy w Bogatyni

ul. Daszyńskiego 1

59-920 Bogatynia

fax. 75 77 25 379,

adres internetowy: [www.bogatynia.pl](http://www.bogatynia.pl)

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – ustawa Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), zwana dalej „Ustawą”.

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługi o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy tj. poniżej 209.000,00 euro.

3. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych Nr 560858-N-2017 z dnia 31.07.2017r.
- Strona internetowa Zamawiającego – [www.bogatynia.pl](http://www.bogatynia.pl)
- Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na dwie części:

- **część pierwsza - dotyczy dowozu i odwozu uczniów do szkół podstawowych na terenie miasta i gminy Bogatynia w roku szkolnym 2017/2018 w ramach przewozów regularnych;**

- **część druga – dotyczy dowozu uczniów na basen, do pracowni przyrodniczej oraz na przejście graniczne do Krzewiny w okresie od 04.09.2017r. do 22.06.2018r.**

1. Przedmiot zamówienia części pierwszej obejmuje następujący zakres:

1.1. Dowozy i odwozy uczniów wraz z opiekunami do szkół podstawowych w roku szkolnym 2016/2017 przez 186 dni nauki szkolnej na terenie miasta i gminy Bogatynia. Dowozy i odwozy uczniów będą realizowane na utworzonych przez Wykonawcę liniach regularnych, a dokumentami uprawniającymi do przejazdu będą wydane przez Wykonawcę ulgowe imienne bilety miesięczne oraz ważna legitymacja szkolna bądź inny dokument wydany przez dyrektora szkoły, potwierdzający uprawnienia do korzystania z ww. przewozów. Szczegółowe zestawienie liczby dowożonych dzieci do placówek oświatowych przedstawiono w harmonogramie dowozów załączniku Nr 1 do projektu umowy części I.

1.2. Dopuszcza się, o ile będą miejsca siedzące w autobusach/busach, przewozy innych osób w ramach przewozów regularnych (**pierwszeństwo do miejsc siedzących w ramach przewozów regularnych mają zawsze uczniowie wraz z opiekunami o których mowa w załączniku nr 1 do projektu umowy części I, pod rygorem zapłaty kary umownej**), które będą ponosić koszty przejazdu na rzecz przewoźnika, z zastrzeżeniem zapisów ustawy z 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2012 r. poz. 1138 ze zm.).

1.3. Przewozy uczniów będą odbywały się na podstawie imiennych ulgowych biletów miesięcznych zakupionych przez Zamawiającego u Wykonawcy, w rozumieniu art. 5a ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (t. j. Dz. U. 2012, poz. 1138 ze zm.).

1.4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi zgodnie z harmonogramem dowozów obejmującym wykaz planowanych kierunków dowozów oraz liczbę dowożonych uczniów przedstawionych w załączniku nr 1 do projektu umowy części I.

1.5. W okresie obowiązywania umowy harmonogram dowozów, może ulec zmianom w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia liczby uczniów dowożonych do szkół. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.

1.6. Kursy winny odbywać się przy zachowaniu norm bezpieczeństwa obowiązujących w zakresie transportu drogowego osób oraz przewozu dzieci szkolnych, a także dostosowaniu liczby kursów oraz liczby miejsc siedzących pojazdów na poszczególnych kierunkach do ilości przewożonych dzieci. Przewozy dzieci odbywać się mogą wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997r. (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1260 ze zm.) ze szczególnym uwzględnieniem art. 57 ww. ustawy oraz w innych przepisach związanych z przewozem osób, m.in. ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1907 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia – (t. j. Dz. U. z 2016r. poz. 2022).

1.7. Dni i godziny dowozów i odwozów mogą - po uzgodnieniu z przewoźnikiem, ulegać zmianie - na podstawie pisemnego lub telefonicznego zawiadomienia przez dyrektora szkoły, bez konieczności wprowadzania aneksu do umowy.

1.8. Ustalenia ostatecznego rozkładu jazdy Wykonawca dokonuje w porozumieniu z dyrektorami placówek oświatowych. Trasa powinna przebiegać możliwie najkrótszą drogą.

1.9. Łączna liczba uczniów do przewiezienia do placówek oświatowych i z powrotem wynosi 346 osób. Podana liczba uczniów jest liczbą aktualną na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu przez Zamawiającego i w trakcie roku szkolnego mogą ulec zmianie.

1.10. Wykonawca na 3 dni przed rozpoczęciem wykonywania usługi (za każdym razem w poszczególnym miesiącu) dostarczy do poszczególnych szkół ulgowe imienne bilety miesięczne zgodnie z imiennym wykazem uczniów. W przypadku zgubienia lub zniszczenia ulgowego imiennego biletu miesięcznego przez dziecko, koszt wymiany ponosi osoba odpowiedzialna za dziecko (np. rodzic, opiekun), kwota wymiany ulgowego imiennego biletu miesięcznego nie może być wyższa niż 15zł brutto.

1.11. Dyrektorzy danych szkół mogą poinformować telefonicznie Wykonawcę o niesłusznie wystawionym ulgowym bilecie miesięcznym w terminie 5 dni od dnia dostarczenia go przez Wykonawcę do danej szkoły. Zakupiony, a niesłusznie wystawiony i zgłoszony telefonicznie przez dyrektora szkoły ulgowy imienny bilet miesięczny, będzie stanowił podstawę do sporządzenia korekty faktury za dany miesiąc.

1.12. Wykonawca na podstawie imiennej listy uczniów, dla których zakupiono ulgowe imienne bilety miesięczne będzie wystawiał fakturę i przekaże ją Zamawiającemu.

1.13. Wykonawca zabezpiecza transport dla dzieci i młodzieży szkolnej w ilościach i na utworzonych przez siebie liniach w dniach nauki szkolnej. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować dojazdy na podstawie tych samych ulgowych imiennych biletów miesięcznych w przypadku odpracowywania zajęć szkolnych. Linie komunikacji regularnej muszą być ułożone przez Wykonawcę i oznaczone w taki sposób, aby umożliwiały dzieciom dojazd z miejsca zamieszkania do szkoły oraz ze szkoły do miejsca zamieszkania w dni nauki szkolnej, lokalizacja przystanków musi uwzględniać obowiązujące w tym zakresie przepisy i zapewnić bezpieczeństwo podróżujących uczniów oraz innych użytkowników drogi. Obowiązkiem Wykonawcy jest zgodnie z przepisami oznakowanie przystanków. Wykonawca zaplanuje harmonogram przywozu i odwozu do szkół dzieci i młodzieży z terenu miasta i gminy Bogatynia na podstawie informacji zawartych w załączniku Nr 1 do projektu umowy części I.

1.14. Wykonawca zapewni bezpłatny przejazd opiekunom wyznaczonym na danej trasie – **opiekunów na trasie dowożenia zapewni Zamawiający.**

1.15. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1) zapewnienie do transportu uczniów taboru autobusowego przystosowanego do przewozu dzieci i młodzieży, zapewniającego odpowiednią liczbę miejsc siedzących dla każdego ucznia dla danej trasy oraz kierowców posiadających odpowiednie uprawnienia do świadczenia usług przewozowych;

2) przestrzeganie regularności i punktualności kursowania autobusów;

3) wykonywanie przewozów od miejsca wyjazdu do miejsca przeznaczenia – zgodnie z harmonogramem dowozu ustalonym w Wykonawcą;

- 4) zapewnienie podróży odpowiednich warunków bezpieczeństwa, higieny, wygody, należytej obsługi a także dostosowanie temperatury w pojazdach do panujących warunków atmosferycznych;
  - 5) utrzymywanie czystości i estetyki autobusów;
  - 6) zapewnienie sprawności technicznej autobusów oraz ich właściwego oznakowania, zgodnie z zapisami SIWZ i obowiązującymi przepisami;
  - 7) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody wynikłe z ruchu pojazdów wobec pasażerów i osób trzecich;
  - 8) ubezpieczenie pasażerów oraz przewożonego przez nich osobistego bagażu na ogólnie obowiązujących warunkach określonych w ustawie z dnia 22 maja 2003r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (t. j. Dz. U. z 2016r. poz. 2060 ze zm.);
- 1.16. Zapewnienie, w przypadku awarii autobusu, zastępczego środka komunikacji w celu dowiezienia uczniów do planowanego miejsca, zgodnie z harmonogramem przewozów stanowiącym załącznik nr 1 do projektu umowy części I, w czasie nie dłuższym niż 45 minut od chwili wystąpienia awarii (czas przerwy w podróży).

1.17. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli wykonywania przedmiotu zamówienia.

## 2. Przedmiot zamówienia części drugiej obejmuje następujący zakres:

2.1. Przedmiotem zamówienia są dowozy i odwozy uczniów wraz z opiekunami ze Szkoły Podstawowej im św. Jadwigi Śląskiej w Działoszynie do Szkoły Podstawowej nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Bogatyni do pracowni przyrodniczej raz w miesiącu (1 kurs miesięcznie. Jeden kurs należy rozumieć jako dowóz i odwóz uczniów). Dowozy i odwozy uczniów wraz z opiekunami ze Szkoły Podstawowej im. Bolesława Chrobrego w Bogatyni do Krzewiny na przejście graniczne z Niemcami w ramach współpracy przygranicznej (ilości kursów przedstawiono w załączniku nr 1 do projektu umowy części II). Dowozy i odwozy uczniów wraz z opiekunami na basen do Szkoły Podstawowej nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Bogatyni z każdej szkoły na terenie gminy Bogatynia jeden raz w tygodniu. (ilość kursów: 4 tygodniowo). Szczegółowe zestawienie liczby dowożonych dzieci wraz z opiekunami przedstawiono w załączniku Nr 1 do projektu umowy części II 1 kurs należy rozumieć jako dowóz i odwóz uczniów.

2.2. Wykonawca musi dysponować minimum 2 autobusami z ilością miejsc siedzących zapewniającą obsługę wymaganej ilości uczniów zgodnie z załącznikiem nr 1 do projektu umowy części II.

Przewozy muszą odbywać się przy zachowaniu norm bezpieczeństwa obowiązujących w zakresie transportu drogowego osób oraz przewozu dzieci szkolnych, a także dostosowaniu liczby kursów oraz liczby miejsc siedzących pojazdów na poszczególnych kierunkach do ilości przewożonych dzieci. Przewozy dzieci odbywać się mogą wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997r. (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1260 ze zm.) ze szczególnym uwzględnieniem art. 57 ww. ustawy oraz w innych przepisach związanych z przewozem osób, m.in. ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1907 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia – (t. j. Dz. U. z 2016r. poz. 2022).

2.3. Wykonawca zapewni bezpłatny przejazd opiekunom, **opiekunów w trakcie dowożenia zapewni Zamawiający.**

2.4. Zamawiający nie dopuszcza wykonania usługi w ramach regularnej komunikacji autobusowej ze sprzedażą ulgowych imiennych biletów miesięcznych.

2.5. Dni i godziny dowozów i odwozów mogą - po uzgodnieniu z przewoźnikiem, ulegać zmianie - na podstawie pisemnego lub telefonicznego zawiadomienia przez dyrektora szkoły, bez konieczności wprowadzania aneksu do umowy.

2.6. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) zapewnienie do transportu uczniów taboru autobusowego przystosowanego do przewozu dzieci i młodzieży, zapewniającego odpowiednią liczbę miejsc siedzących dla każdego ucznia dla danej trasy oraz kierowców posiadających odpowiednie uprawnienia do świadczenia usług przewozowych;

- 2) przestrzeganie regularności i punktualności kursowania autobusów;
  - 3) wykonywanie przewozów od miejsca wyjazdu do miejsca przeznaczenia – zgodnie z harmonogramem dowozu ustalonym w Wykonawcą;
  - 4) zapewnienie podróżnym odpowiednich warunków bezpieczeństwa, higieny, wygody, należytej obsługi a także dostosowanie temperatury w pojazdach do panujących warunków atmosferycznych;
  - 5) utrzymywanie czystości i estetyki autobusów;
  - 6) zapewnienie sprawności technicznej autobusów oraz ich właściwego oznakowania, zgodnie z zapisami SIWZ i obowiązującymi przepisami;
  - 7) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody wynikłe z ruchu pojazdów wobec pasażerów i osób trzecich;
  - 8) ubezpieczenie pasażerów oraz przewożonego przez nich osobistego bagażu na ogólnie obowiązujących warunkach określonych w ustawie z dnia 22 maja 2003r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (t. j. Dz. U. z 2016r. poz. 2060 ze zm.);
- 2.7. Zapewnienie, w przypadku awarii autobusu, zastępczego środka komunikacji w celu dowiezienia uczniów do planowanego miejsca, zgodnie z harmonogramem przewozów stanowiącym załącznik nr 1 do projektu umowy części II, w czasie nie dłuższym niż 45 minut od chwili wystąpienia awarii (czas przerwy w podróży).
- 2.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli wykonywania przedmiotu zamówienia.

#### **4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA ART. 67 UST.1 PKT 6 USTAWY**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa art. 67 ust.1 pkt 6 Ustawy.

Zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 polegać będą na realizacji dodatkowych kursów w ramach autobusowego dowozu i odwozu uczniów o których mowa w załączniku nr 1 do projektów umów.

#### **5. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH I CZĘŚCIOWYCH**

4.1. Zamawiający podzielił zamówienia na dwie części:

- część pierwsza - dotyczy dowozu i odwozu uczniów do szkół podstawowych na terenie miasta i gminy Bogatynia w roku szkolnym 2017/2018 w ramach przewozów regularnych;
- część druga – dotyczy dowozu uczniów na basen, do pracowni przyrodniczej oraz na przejście graniczne do Krzewiny w okresie od 04.09.2017r. do 22.06.2018r.

Wykonawca może złożyć po jednej ofercie na każdą część.

4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **6. INFORMACJA DOTYCZĄCA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, USTANOWIENIA DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW, UMOWY RAMOWEJ, ZALICZKI ORAZ WYMAGAŃ O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3a ORAZ 4**

6.1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

6.2. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

6.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

6.4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

6.5. Wykonawca jest obowiązany zatrudnić na umowę o pracę wszystkich kierowców autobusów realizujących przedmiotowe zadanie zarówno części I i II.

6.6. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **7. INFORMACJA DOTYCZĄCA POWIĄZAŃ MIĘDZY WYKONAWCAMI**

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp., zgodnie ze wzorem zawartym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (Załącznik Nr 3 i 3a). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z definicją zawartą w art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2017r. poz.229) **grupę kapitałową - tworzą wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.**

Zgodnie z definicją zawartą w art. 4 pkt 1 ww. ustawy **Przedsiębiorcą** jest Przedsiębiorca w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

- a) osoba fizyczna, osoba prawna, a także jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej;
- b) osoba fizyczna wykonująca zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadząca działalność w ramach wykonywania takiego zawodu;
- c) osoba fizyczna, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4 **u.o.k.k.**, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 **u.o.k.k.**;
- d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów.

## **8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Wymagany termin wykonania zamówienia: od 04.09.2017r. do 22.06.2018r. co stanowi 187 dni nauki szkolnej.**

## **9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykażą, że **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych i spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:

### **9.1. Zdolności technicznej i zawodowej.**

Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawcy muszą wykazać, że:

**9.1.1.** W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonali (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują):

- co najmniej jedną usługę (zrealizowaną bądź realizowaną w ramach jednej umowy) polegającą na regularnym zbiorowym transporcie osób, wykonywaną w sposób ciągły przez okres minimum 8 miesięcy kalendarzowych.

W przypadku usługi realizowanej warunek zostanie uznany za spełniony przez Zamawiającego tylko i wyłącznie w przypadku gdy do dnia składania ofert okres realizowanej usługi w sposób ciągły wyniesie minimum 8 miesięcy i będzie polegał na regularnym zbiorowym transporcie osób.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz wykonanych usług wraz z podaniem ich rodzaju, okresu i sposobu realizacji, miejsca wykonania, podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz dowody, potwierdzające, czy wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dokumenty szczegółowo określono w pkt 10 specyfikacji.

**(warunek dotyczy części I i II)**

**9.1.2.** Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawcy muszą wykazać, że dysponują taborem autobusowym o ilości miejsc siedzących nie mniejszej niż 381 (w tym 346 miejsc do przewozu maksymalnej liczby osób + 10% rezerwy na wypadek awarii), przystosowanym do regularnej publicznej komunikacji miejskiej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu niezbędnego wyposażenia (t. j. Dz. U. z 2016r., poz. 2022 ze zm.), posiadającymi oznakowania zgodnie z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997r. (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1260 ze zm.) ze szczególnym uwzględnieniem art. 57 ww. ustawy zgodnie z którym „Pojazd przewożący zorganizowaną grupę dzieci lub młodzieży w wieku do 18 lat oznacza się z przodu i z tyłu kwadratowymi tablicami barwy żółtej z symbolem dzieci barwy czarnej. W warunkach niedostatecznej widoczności tablice powinny być oświetlone, chyba że są wykonane z materiału odblaskowego” i ewentualnie posiadający tablicę „Przewóz dzieci”.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć odpowiednie dokumenty określone w pkt 10 SIWZ.

**(warunek dotyczy części I)**

**9.1.2a.** Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawcy muszą wykazać, że dysponują taborem autobusowym o ilości miejsc siedzących nie mniejszej niż 83 (w tym 75 miejsc do przewozu maksymalnej liczby osób + 10% rezerwy na wypadek awarii), przystosowanym do regularnej publicznej komunikacji miejskiej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu niezbędnego wyposażenia (t. j. Dz. U. z 2016r., poz. 2022 ze zm.), posiadającymi oznakowania zgodnie z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997r. (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1260 ze zm.) ze szczególnym uwzględnieniem art. 57 ww. ustawy zgodnie z którym „Pojazd przewożący zorganizowaną grupę dzieci lub młodzieży w wieku do 18 lat oznacza się z przodu i z tyłu kwadratowymi tablicami barwy żółtej z symbolem dzieci barwy czarnej. W warunkach niedostatecznej widoczności tablice powinny być oświetlone, chyba że są wykonane z materiału odblaskowego” i ewentualnie posiadający tablicę „Przewóz dzieci”.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć odpowiednie dokumenty określone w pkt 10 SIWZ.

**(warunek dotyczy części II)**

## **9.2. Sytuacji ekonomicznej i finansowej**

**9.2.1.** Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawcy muszą wykazać, że posiadają dokument **np. opłaconą polisę** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **50.000,00 złotych**.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć odpowiednie dokumenty określone w pkt 10 SIWZ.

**(warunek dotyczy części I i II)**

## **9.3. Upnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.**

Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawcy muszą wykazać, że posiadają zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (t. j. Dz. U. z 2016r., poz. 1907 ze zm.).

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć odpowiednie dokumenty określone w pkt 10 SIWZ.

**(warunek dotyczy części I i II)**



9.4. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 10 SIWZ.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg formuły **spełnia/nie spełnia**.

## **10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE WYKONAWCY MAJĄ ZŁOŻYĆ W POSTĘPOWANIU**

**10.1. Wykonawcy wraz z ofertą sporządzoną zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 i 1a do niniejszej SIWZ, zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:**

**10.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu**, według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2 i 2a** do niniejszej SIWZ - w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 9 SIWZ oraz niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 oraz art. 24 ust 5 pkt 1, 4 i 8 Ustawy.

**10.1.2. Pełnomocnictwo dla reprezentanta** - dotyczy podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcja i spółki cywilne) oraz przypadku opisanego w pkt 14.7. SIWZ,

**10.1.3. Pisemne zobowiązanie** - sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ, innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów **na potrzeby wykonania zamówienia** - jeżeli wykonawca, zgodnie z art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zawierające w szczególności określenie:

a) zakresu udostępnianych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;

d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;

e) informacji o tym, czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

f) w przypadkach, gdy wykonawca polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów - oświadczenie, że podmiot trzeci, który zobowiązał się do udostępnienia Wykonawcy swoich zasobów w celu wykazania się przez Wykonawcę zdolnością do realizacji zamówienia na podstawie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, będzie ponosił solidarną odpowiedzialność wraz z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia zasobów. Podmiot trzeci nie będzie ponosił solidarnej odpowiedzialności wówczas, gdy nieudostępnienie zasobów nie było przez niego zawinione, np. gdy Wykonawca realizował zamówienie przy udziale innych podmiotów udostępniających zasoby pomimo gotowości udostępnienia ich przez podmiot trzeci.

**10.1.4. Dokument poświadczający uprawnienie** do reprezentowania Wykonawcy w przypadku gdy Wykonawca nie widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.

**10.2. W terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, Wykonawcy, przekazują Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23, zgodnie ze wzorem zawartym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (Załącznik Nr 3 lub 3a). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**10.3. Przed udzieleniem zamówienia**, na pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zobowiązany będzie do złożenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego następujących, aktualnych oświadczeń i dokumentów.

**10.3.1. Zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób**, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1907 ze zm.). - [dotyczy części I i II](#).

**10.3.2. Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, (potwierdzający spełnianie warunków określonych w siwz o których mowa w pkt 9.1.1. – część I i pkt 9.1.2 część II) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji zawierający informacje wymagane w tym załączniku. - [dotyczy części I i II](#).

**10.3.3. Dowody** potwierdzające, że usługi wykazane w załączniku nr 4 do niniejszej specyfikacji, zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu. - [dotyczy części I i II](#).

**10.3.4. Wykaz** posiadanych środków transportu (załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji), który Wykonawca zamierza wykorzystać w celu wykonania przedmiotu zamówienia wraz z oświadczeniem, iż ww. pojazdy spełniają wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu niezbędnego wyposażenia (t. j. Dz. U. z 2016r. poz. 2022) oraz wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ. - [dotyczy części I i II](#).

**10.3.5. Dokument np. opłaconą polisę** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości określonej w warunku. - [dotyczy części I i II](#).

**10.3.6. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. - [dotyczy części I i II](#).

**10.3.7. Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716), zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 7 i 7a do niniejszej SIWZ. - [dotyczy części I i II](#).

**10.3.8. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. - [dotyczy części I i II](#).

**10.3.9. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. - [dotyczy części I i II](#).

**10.4.** Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b Ustawy Pzp określonych w pkt 9 SIWZ, **polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, **Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 10.3 ppkt 10.3.6. – 10.3.9. SIWZ.**

#### **UWAGA.**

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują te usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.

**10.5. W stosunku do dokumentów i oświadczeń wymienionych w punkcie 10.1. – 10.4. Zamawiający stawia następujące wymogi formalne:**

10.5.1. Formularze stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ (formularze ofertowe, oświadczenia, wykazy) oraz wszelkie oświadczenia, zarówno Wykonawcy, jak i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, a także pełnomocnictwa, winny być złożone w formie oryginałów podpisanych przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub innego podmiotu.

10.5.2. Pozostałe dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

**Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).**

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.

10.5.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.5.4. Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez niniejszą SIWZ muszą zostać wypełnione przez Wykonawcę ściśle wg warunków i postanowień w nich zawartych. Miejsca wykropkowane przeznaczone do wypełnienia muszą zostać prawidłowo wypełnione. W przypadku, gdy jakkolwiek część wymaganych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on w danym miejscu „nie dotyczy”.

**10.5.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu:**

1) o których mowa w ppkt 10.3.6., 10.3.8. i 10.3.9. niniejszej Specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

10.5.6. Dokument, o którym mowa w ppkt. 10.5.5. -1a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokumenty wymienione w ppkt 10.5.5. -1b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

10.5.7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 10.5.5., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ppkt. 10.5.6 stosuje się odpowiednio.

10.5.8. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016r., poz. 1126 ).

#### **10.6. Wymagania dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

10.6.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego;

2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;

3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub Pełnomocnictwa podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych przedsiębiorców i mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

**Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.**

10.6.2. Każdy z nich musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy.

10.6.3. Podmioty występujące wspólnie **w sumie spełniały** wymagane warunki w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej oraz sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

10.6.4. Składając ofertę wspólnie (**art. 23 ustawy Pzp**) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

1) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oferta,
- wykaz posiadanych środków transportu,
- wykaz wykonanych/wykonywanych usług,

**podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.**

2) następujące dokumenty i oświadczenia:

– oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i art. 24 ust 5 pkt 1, 4, 8 Ustawy oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 2 lub 2a do SIWZ),

– aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;

– zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego;

– zaświadczenie właściwego oddziału zakładu Ubezpieczeń społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;

– oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych;

- oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;

**składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.**

10.6.5. Jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed podpisaniem umowy **będzie żądał** Umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie, która musi zawierać:

- 1) określenie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 2) określenie celu zawarcia umowy;
- 3) zobowiązanie tych podmiotów do solidarnej odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 4) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu niniejszego zamówienia;
- 5) określenia zakresu działania poszczególnych stron umowy;
- 6) wskazanie pełnomocnika wraz z określeniem kompetencji do wykonywania określonych czynności ( np. podpisanie umowy, podpisanie faktur VAT itp.);
- 7) określenie czasu trwania umowy , który nie może być krótszy niż okres realizacji zamówienia i na okres udzielonej gwarancji (o ile została udzielona);
- 8) postanowienia określające, że wszelkie zmiany treści umowy wymagają zgody Zamawiającego.

Umowa , o której mowa wyżej nie może zawierać postanowień, które są sprzeczne z przepisami Pzp.

## **11. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ STRON ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

11.1. W prowadzonym postępowaniu przekazywanie przez Wykonawców i Zamawiającego wszelkich oświadczeń, zawiadomień oraz informacji będzie odbywało się na piśmie: pocztą lub faksem. W sytuacji gdy Wykonawca nie posiada numeru faksu lub faks Wykonawcy jest uszkodzony **dopuszcza się** przekazywanie przez Zamawiającego zawiadomień (skany pism) za pomocą poczty elektronicznej.

11.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu lub warunkowo poczty elektronicznej uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu wyznaczonego/określonego w ustawie. Na żądanie drugiej strony należy niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania faksu lub emaila. Wysłanie faksu nie zwalnia od obowiązku przesłania dokumentów pocztą.

**Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu lub warunkowo poczty elektronicznej.**

## **12. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

**- Piotr Wysocki** – sprawy formalno – prawne

## **13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

13.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, licząc od upływu terminu wyznaczonego do składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z dniem otwarcia ofert.

13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej **na 3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

13.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

13.4. Jeżeli przedłużenie terminu związania oferta dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy tylko Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13.5. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

## 14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

14.1. Ofertę/y należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

14.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

14.3. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).

14.4. Zaleca się aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami.

14.5. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.

14.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w części II SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

14.7. Formularz oferty i stosowne załączniki muszą być podpisane przez osobę (y) upoważnioną (e) do reprezentowania Wykonawcy wynikającą wprost z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenie z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub w przypadku spółki cywilnej z umowy spółki.

Wykonawca może upoważnić inną osobę do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu.

**W takim przypadku umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy musi być udokumentowane stosownym pełnomocnictwem, które należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.**

14.8. Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia, określona przez Wykonawcę w Formularzu oferty, musi być podana cyfrowo i słownie oraz być wyrażona w PLN.

14.9. Zaleca się złożenie oferty opakowanej w sposób uniemożliwiający przypadkowe jej otwarcie – przy zachowaniu poniższych zasad:

14.9.1. Ofertę należy złożyć w szczelnie zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym wg treści:

### Część I

**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)

**Adresat – Zamawiający:**

**Gmina Bogatynia, ul. Daszyńskiego 1  
59-920 Bogatynia**

**Oferta na dowóz i odwóz uczniów do szkół podstawowych na terenie miasta i gminy Bogatynia w roku szkolnym 2017/2018 w ramach przewozów regularnych.**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**

**10.08.2017r. godz. 12:30**

**Część I**

## Część II

**Nadawca:**

**Część II**

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)

**Adresat – Zamawiający:**

**Gmina Bogatynia, ul. Daszyńskiego 1  
59-920 Bogatynia**

**Oferta na dowóz uczniów na basen, do pracowni przyrodniczej oraz na przejście graniczne do Krzewiny w okresie od 04.09.2017r. do 22.06.2018r.**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**

**10.08.2017r. godz. 12:30**

### **UWAGA:**

W przypadku braku tych informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu ich braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

14.10. Tajemnica przedsiębiorstwa:

14.10.1. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), muszą być oznaczone klauzulą **NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**.

Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie) lub oprócz oryginału oferty dołączyć również „wyciąg” – kopię tej części, która nie jest objęta tajemnicą przedsiębiorstwa i na pisemny wniosek może być udostępniana innym Wykonawcą do wglądu. Każda zapisana strona kopii musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.

14.10.2. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

14.11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert nie ma wpływu na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ.

14.12. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdą część. Jeżeli Wykonawca złoży więcej ofert na jedną część zostaną one wszystkie odrzucone.

14.13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14.14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

14.15. Ofertę stanowi wypełniony Formularz ofertowy z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.

## **15. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **15.1. Miejsce oraz termin składania ofert**

15.1.1. Ofertę/y należy złożyć/przesłać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Daszyńskiego 1, w kancelarii urzędu - pokój nr 5. Termin składania ofert upływa **10.08.2017r., o godz. 11:00.**

15.1.2. Każdy Wykonawca składający ofertę może otrzymać od Zamawiającego potwierdzenie z numerem wpływu, jakim została oznakowana oferta.

15.1.3. Oferty, które zostaną złożone lub wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym w pkt 15.1.1. terminie, będą niezwłocznie zwracane. Oferty przesłane faxem nie będą rozpatrywane.

#### **15.2. Zmiana i wycofanie oferty**

15.2.1. Wykonawca zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

15.2.2. O wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed wyznaczonym upływem terminu składania ofert.

#### **Wycofanie oferty jest skuteczne w terminie wyznaczonym do składania ofert!!!**

15.2.3. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty należy złożyć w miejscu wskazanym w pkt.15.1.1. w formie zgodnej z opisem podanym w rozdziale 14 pkt 14.8.1. niniejszej SIWZ - oznaczając kopertę odpowiednio „ZMIANA OFERTY” / „WYCOFANIE OFERTY”.

#### **15.2.4. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.**

#### **15.3. Miejsce oraz termin otwarcia ofert**

15.3.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.08.2017r., o godz. 12:30** w siedzibie Zamawiającego, ul. Daszyńskiego 1, pok. 12, I piętro.

15.3.2. Otwarcie ofert jest jawne. Część jawna obejmuje podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otwarcie ofert i odczytanie: nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminów wykonania zamówienia, okresów gwarancji.

15.3.3. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” otwierane będą w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

15.3.4. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

## **16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

16.1. Wykonawca podaje w formularzu oferty (załącznik nr 1 do siwz) wstępne wynagrodzenie brutto w złotych polskich za wykonanie całości przedmiotu zamówienia części I. Wykonawca, oprócz wynagrodzenia wstępnego brutto, podaje również ryczałtowe wynagrodzenie za jeden ulgowy imienny bilet miesięczny. Wynagrodzenie za jeden ulgowy imienny bilet miesięczny jest stałe, jednoznaczne, ostateczne i pozostające bez zmian przez cały okres realizacji umowy w złotych polskich, w rozbiciu na cenę brutto, wysokość podatku VAT i wartość netto.

16.2. Wynagrodzenie wstępne brutto części I oraz ryczałtowe wynagrodzenie za jeden ulgowy imienny bilet miesięczny muszą być wyliczone z dokładnością do jednego grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

**16.3. Wynagrodzenie wstępne brutto części I należy obliczyć poprzez przemnożenie ryczałtowej ceny jednostkowej brutto za ulgowy imienny bilet miesięczny określonej przez Wykonawcę przez liczbę uczniów tj. (346 osób) oraz przez liczbę miesięcy (tj. 10 miesięcy).**

**16.4. Wynagrodzenie wstępne brutto jest wynagrodzeniem orientacyjnym za wykonanie przedmiotu zamówienia części I. Z uwagi na możliwość zmniejszenia bądź zwiększenia liczby dowożonych uczniów do szkół wynagrodzenie Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy zostanie ustalone poprzez przemnożenie faktycznie wydanych ulgowych imiennych biletów miesięczny przez ryczałtową cenę jednostkową brutto za jeden ulgowy imienny bilet miesięczny określoną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.**

16.5. W ryczałtowym wynagrodzeniu za jeden ulgowy imienny bilet miesięczny Wykonawca ujmuje wszelkie koszty mogące powstać w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia. Ryczałtowe wynagrodzenie brutto za jeden ulgowy imienny bilet miesięczny określone w formularzu ofertowym jest ceną ostateczną i jednoznaczną - czyli zgodnie z art. 632 Kodeksu Cywilnego nie będzie mogła ulec zmianie w okresie realizacji umowy.



Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny w art. 632 określa ten rodzaj wynagrodzenia następująco:

„Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiarów lub kosztów tych prac.”

16.6. Wykonawca podaje w formularzu oferty dla części II (załącznik nr 1a do siwz) wstępne wynagrodzenie brutto w złotych polskich za wykonanie całości przedmiotu zamówienia części II.

16.7. W celu prawidłowego ustalenia wstępnego wynagrodzenia brutto dla części II należy wypełnić tabelę znajdującą się w załączniku nr 1a do siwz. Wykonawca wypełniając tabelę musi uwzględnić wszystkie zapisy o których mowa w siwz. . Podane wartości w tabeli o której mowa wyżej za dany kurs są wartościami ryczałtowymi - stałymi, jednoznacznymi, ostatecznymi i pozostającymi bez zmian przez cały okres realizacji umowy, podane w złotych polskich, w rozbiu na cenę brutto, wysokość podatku VAT i wartość netto.

16.8. Wynagrodzenie wstępne brutto części II oraz ryczałtowe wynagrodzenia za dane kursy muszą być wyliczone z dokładnością do jednego grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

**16.9. Wynagrodzenie wstępne brutto jest wynagrodzeniem orientacyjnym za wykonanie przedmiotu zamówienia części II. Z uwagi na możliwość zmniejszenia bądź zwiększenia liczby kursów na poszczególnych trasach wynagrodzenie Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy zostanie ustalone poprzez pomnożenie faktycznie wykonanych kursów przez ryczałtowe ceny jednostkowe brutto za dany kurs na poszczególnych trasach określone przez Wykonawcę w tabeli formularza ofertowego załącznik nr 1a do siwz.**

16.10. W ryczałtowym wynagrodzeniu za dany kurs Wykonawca ujmuje wszelkie koszty mogące powstać w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia.

Ryczałtowe wynagrodzenia brutto za dane kursy określone w tabeli formularza ofertowego załącznik nr 1a do siwz są cenami ostatecznymi i jednoznacznymi - czyli zgodnie z art. 632 Kodeksu Cywilnego nie będą mogły ulec zmianie w okresie realizacji umowy.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny w art. 632 określa ten rodzaj wynagrodzenia następująco:

„Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiarów lub kosztów tych prac.”

16.11. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonej stawki podatku VAT.

## **17. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY STRONAMI**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia odbywać będą się w złotych polskich.

## **18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY**

18.1. Po ocenie spełnienia warunków oraz formalnej poprawności ofert, Zamawiający dokona oceny ofert - wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria wyboru:

### **Kryteria oceny ofert dla części I i części II**

#### **1. Cena ofertowa brutto (Kc) - waga 60 (pkt)**

## 2. Termin płatności faktur (Kt)

– waga 40 (pkt)

**Łączna suma punktów dla (P<sub>o</sub>) badanej oferty określona jest wzorem:**

$$P_o = PK_c + PK_t$$

**W zakresie w/w kryteriów – oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 100 pkt.**

18.2. Ocena ofert będzie się odbywała wg następujących zasad:

18.2.1. Ocena punktowa kryterium cena ofertowa brutto (Kc) dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$PK_c = \frac{(C_n)}{(C_b)} \times 60 \text{ (pkt)}$$

gdzie:

PK<sub>c</sub> - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w ramach tego kryterium

C<sub>n</sub> - najniższa z oferowanych cen brutto

C<sub>b</sub> - cena brutto badanej oferty

**W zakresie kryterium (cena ofertowa brutto Kc) oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów.**

18.2.2. Ocena punktowa kryterium termin płatności faktur (Kt) dokonana zostanie zgodnie z opisaną zasadą:

Liczba punktów w tym kryterium będzie przyznawana dla badanej oferty na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę terminu na zapłacenie przez Zamawiającego należnych Wykonawcy faktur.

Liczba punktów w tym kryterium przyznana będzie dla każdej oferty według następującej zasady:

1. Termin płatności faktur przez Zamawiającego (od 1 do 15 dnia) – 0pkt;
2. Termin płatności faktur przez Zamawiającego (od 16 do 25 dnia) – 10pkt;
3. Termin płatności faktur przez Zamawiającego (od 26 do 30 dnia) – 40pkt;
4. Za nie wpisanie przez Wykonawcę terminu płatności faktur w formularzu ofertowym Zamawiający przyzna ofercie badanej – 0 pkt;

**W zakresie kryterium - Termin płatności faktur (Kt) oferta może uzyskać maksymalnie 40 punktów. Powyższe przedziały czasowe należy rozumieć następująco: zapłata za wystawioną fakturę nastąpi do 15 dnia, do 25 dnia lub do 30 (28 dnia w przypadku lutego) dnia każdego miesiąca.**

18.3. **Zamawiający** udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru (uzyskała największą ilość punktów).

18.5. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

18.6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej ilości punktów i takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane wcześniej w złożonych ofertach.

## 19. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium przetargowego.

## 20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych tj: **odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga** na orzeczenie KIO.

**W niniejszym postępowaniu** - zgodnie z przepisem art.180 ust. 2 - **odwołanie przysługuje wyłącznie** wobec niżej wymienionych czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty Wykonawcy,
- 4) opisu przedmiotu zamówienia,
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

Zasady i terminy wnoszenia i rozpatrywania odwołań oraz skarg zostały szczegółowo określone w dziale VI ustawy.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także niżej wymienione przepisy Wykonawcze:

- 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (tj. Dz. U. z 2014r., poz. 964);
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. z 2010r., Nr 41, poz. 238).

## 22. POZOSTAŁE INFORMACJE

### 22.1. Jawność ofert a tajemnica przedsiębiorstwa:

22.1.1. Oferty, z zastrzeżeniem pkt 22.1.2, są jawne od chwili ich otwarcia.

22.1.2. **Nie podlegają udostępnieniu informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.**

22.2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny z tym, że załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

### 22.3. Wyjaśnienia treści oferty i oczywiste omyłki w tekście oferty:

22.3.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 23, istniejących między przedsiębiorcami;

22.3.2. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Stronami negocjacji dotyczących treści złożonej oferty oraz dokonywanie w niej jakichkolwiek zmian, z zastrzeżeniem pkt 22.3.4;

22.3.3. W przypadku, gdy zaofferowana cena oferty wydawać się będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania zamówienia a w szczególności będzie niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny; Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

22.3.4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. (art. 87 ust.2 ustawy PZP)

#### **22.4. Uzupełnienie oferty:**

22.4.1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.

22.4.2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

22.4.3. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

22.4.5. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

22.4.6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

#### **22.5 Wybór Wykonawcy:**

22.5.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty
- 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

22.5.2. W zawiadomieniu skierowanym do wybranego wykonawcy Zamawiający poinformuje Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy. Termin ten nie będzie dotrzymany w przypadku wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego.

22.5.3. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

22.5.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie stawi się na podpisanie umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu, Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchyla się od podpisania umowy, chyba, że Wykonawca poinformuje Zamawiającego (na zasadach określonych w niniejszej SIWZ dla porozumiewania się stron) przed jego upływem o uzasadnionej niemożności stawienia się w wyznaczonym terminie i zaproponuje wyznaczenie nowego terminu.

22.6. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:

22.7.1. Termin wykonania przedmiotu umowy może ulec zmianie w razie wystąpienia przypadków wynikających:

1) ze zmiany przepisów regulujących organizację roku szkolnego. W przypadku skrócenia terminu realizacji umowy, wynagrodzenie za wykonanie całości zadania zostanie odpowiednio pomniejszone.

2) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

22.7.2. Zmiana ceny w przypadku gdy:

1) nastąpi urzędowa zmiana stawki podatku VAT.

W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, dopuszcza się podpisanie aneksu do umowy, regulującego wysokość podatku VAT i w konsekwencji zmianę części wynagrodzenia umownego. Zmiany o których mowa wyżej, będą obowiązywały od momentu wejścia w życie zmian dotyczących zmienionej stawki VAT.

2) dokona korekty w harmonogramie dowozu uczniów w zakresie zmiany dni, godzin i ilości dzieci z poszczególnych szkół wynikające z rzeczywistych potrzeb. W przypadkach konieczności zmian, Zamawiający zobowiązuje się do dokonania niezbędnych uzgodnień z Wykonawcą na 14 dni przed terminem wprowadzenia ww. zmian. Zamawiający przekaze Wykonawcy pisemne zawiadomienie o wprowadzonych zmianach bez konieczności wprowadzania aneksu do umowy. Zmiany nie mogą spowodować zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy powyżej kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zadania w budżecie Gminy Bogatynia na lata 2017 i 2018.

W przypadkach, o których mowa wyżej, osoba realizująca umowę z ramienia Zamawiającego jeżeli podpisze aneksu do umowy, informuje Wydział Zamówień Publicznych i Ochrony Środowiska o zmianie celem zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie umowy.

Strona wnioskująca o zmianę umowy, każdorazowo przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmiany do umowy.

### **23. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW**

1. Zamawiający zastrzega, iż ze względu na specyfikę zamówienia - m.in. kwestie bezpieczeństwa w transporcie drogowym - Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcom wykonania dowozów i odwozów uczniów zarówno w części I jak i II zamówienia za wyjątkiem przypadku opisanego w pkt 2 i 3.

2. Zastrzeżenie, o którym mowa w pkt 1, nie jest skuteczne w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust.1b ustawy prawo zamówień publicznych.

3. Zamawiający dopuszcza ponadto korzystanie z podwykonawcy jedynie w sytuacji nagłej, nieprzewidzianej awarii taboru własnego Wykonawcy, uniemożliwiającej mu realizację przedmiotu zamówienia siłami własnymi.

4. Zamawiający wymaga podania w Formularzu oferty przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b tej ustawy.

5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wykazany przez Wykonawcę podwykonawca w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

6. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub dotyczą dostawy materiałów.  
**Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 10 000zł. które to umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu.**

**Część II Formularz ofertowy wraz z załącznikami****OFERTA**

**Zamawiający  
Gmina Bogatynia  
ul. Daszyńskiego 1  
59-920 Bogatynia**

Nazwa Wykonawcy/Lidera .....

ulica ..... nr domu ..... kod .....

miejsowość ..... powiat .....

województwo .....

tel. ...., fax. ....

e - mail: .....

NIP ....., REGON .....,

zarejestrowana(y) w / wpisany do .....

pod nr.....

kapitał zakładowy: .....zł. \*

*\* dotyczy spółek kapitałowych*

**Pozostali uczestnicy podmiotu występującego wspólnie\*:**

Nazwa Partnera.....

ulica ..... nr domu .....kod .....

miejsowość ..... powiat .....

województwo .....

tel. ...., fax. ....

NIP ....., REGON .....,

zarejestrowana(y) w / wpisany do .....

pod nr.....

kapitał zakładowy: .....zł. \*

*\* dotyczy spółek kapitałowych*

*\* W przypadku gdy Wykonawca w postępowaniu o zamówienie publiczne występuje jako samodzielny podmiot należy wpisać „nie dotyczy”*

– Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym opublikowanym w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr **560858-N-2017 z dnia 31.07.2017r.** oferujemy wykonanie zadania pn.: **Dowóz uczniów wraz z opiekunami do szkół podstawowych na terenie miasta i gminy Bogatynia w roku szkolnym 2017/2018 w ramach przewozów regularnych – część I**, zgodnie z zakresem i wymogami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za:

**wstępne wynagrodzenie brutto** w wysokości – ..... **zł**  
(słownie złotych: .....)

oraz za :

**ryczałtową cenę brutto za jeden ulgowy imienny bilet miesięczny** w wysokości - ..... **zł**  
(słownie złotych: .....)

w tym:

- wynagrodzenie ryczałtowe netto - ..... **zł.**

(słownie złotych: .....)

- podatek wg stawki .....% VAT

w wysokości .....zł.

(słownie złotych: .....)

**Oświadczam (my), że:**

**Termin płatności faktur – KRYTERIUM OCENY OFERT:**

Termin płatności wystawianych przez nas faktur, ustalamy na ... **dzień miesiąca.**

- termin płatności faktur przez Zamawiającego (**od 1 do 15 dnia**) – **0pkt;**

- termin płatności faktur przez Zamawiającego (**od 16 do 25 dnia**) – **10pkt;**

- termin płatności faktur przez Zamawiającego (**od 26 do 30 dnia**) – **40pkt;**

- za nie wpisanie przez Wykonawcę terminu płatności faktur w formularzu ofertowym Zamawiający przyzna ofercie badanej – **0 pkt i ustali dzień zapłaty na 15 dzień każdego miesiąca.**

**Oświadczam (my), że:**

1. Wykonamy przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie **od dnia 04.09.2017r. do dnia 22.06.2018r.**

2. Do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy upoważnieni zostali na podstawie pełnomocnictwa (w załączeniu)<sup>1/</sup>:

1. \_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko, stanowisko)

2. \_\_\_\_\_

1/ Należy wypełnić w przypadku, ustanowienia pełnomocnika do podpisywania oferty w imieniu Wykonawcy, tj. osoby, której upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika bezpośrednio z dokumentów Wykonawcy załączonych do oferty.

3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

~~4. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:~~

~~\* zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:~~

~~a) wykonanie .....~~

~~wartość lub procentowy udział .....~~

~~nazwa i adres firmy .....~~

~~\* nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania części zamówienia.~~

\* Niepotrzebne skreślić



**(Zamawiający nie czyni żadnych zastrzeżeń do zakresu części zamówienia powierzanego Podwykonawcom; jednak brak wskazania części zamówienia oraz nazwy i adresu firmy wg pkt 4 może być podstawą do nie wyrażenia zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą).**

5. \* **Podajemy nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby powołujemy się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2 i 3 tej ustawy.**

a) nazwa (firma) podmiotu: .....

\* **nie powołujemy się** na zasoby podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych.

\* Niepotrzebne skreślić

6. Informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) została zawarta na stronie ..... oferty. **W przypadku dokonania zastrzeżenia do oferty należy załączyć uzasadnienie faktyczne tego zastrzeżenia.**

7. Zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i nie wnosimy do niego zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej zawartych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przez nas wadium przepada.

8. Zatrudniam (zatrudnię) na umowę o pracę wszystkich kierowców autobusów realizujących przedmiotowe zadanie, zgodnie z wymogiem zawartym w pkt. 6.5. SIWZ.

9. Jesteśmy ..... Przedsiębiorstwem.

(małym lub średnim)

Niniejsza oferta składa się z następujących dokumentów:

Niniejsza oferta składa się z następujących dokumentów:

(Należy wymienić wszystkie dokumenty składające się na ofertę) :

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

Oferta składa się z ..... ponumerowanych stron.

Podpisano .....

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki*

## Część II Formularz ofertowy wraz z załącznikami

### OFERTA

**Zamawiający  
Gmina Bogatynia  
ul. Daszyńskiego 1  
59-920 Bogatynia**

Nazwa Wykonawcy/Lidera .....

ulica ..... nr domu ..... kod .....

miejsowość ..... powiat .....

województwo .....

tel. ...., fax. ....

e - mail: .....

NIP ....., REGON .....

zarejestrowana(y) w / wpisany do .....

pod nr.....

kapitał zakładowy: .....zł. \*

*\* dotyczy spółek kapitałowych*

#### **Pozostali uczestnicy podmiotu występującego wspólnie\*:**

Nazwa Partnera.....

ulica ..... nr domu .....kod .....

miejsowość ..... powiat .....

województwo .....

tel. ...., fax. ....

NIP ....., REGON .....

zarejestrowana(y) w / wpisany do .....

pod nr.....

kapitał zakładowy: .....zł. \*

*\* dotyczy spółek kapitałowych*

*\* W przypadku gdy Wykonawca w postępowaniu o zamówienie publiczne występuje jako samodzielny podmiot należy wpisać „nie dotyczy”*

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym opublikowanym w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr **560858-N-2017 z dnia 31.07.2017r.** oferujemy wykonanie zadania pn.: **Dowóz uczniów na basen, do pracowni przyrodniczej oraz na przejście graniczne do Krzewiny w okresie od 04.09.2017r. do 22.06.2018r. – część II,** zgodnie z zakresem i wymogami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za:

**wstępne wynagrodzenie brutto** w wysokości – ..... **zł**

(słownie złotych: .....)

Ryczałtowe ceny jednostkowe za dane kursy przyjęte do sporządzenia wstępnego wynagrodzenia brutto.

<b>Przejazd raz w miesiącu – do Szkoły Podstawowej nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Bogatyni , do pracowni przyrodniczej</b>						
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
<b>Trasa</b>	<b>Ilość osób</b>	<b>Wartość jednostkowa netto zł</b>	<b>Stawka VAT %</b>	<b>Cena jednostkowa brutto zł</b>	<b>Ilość kursów</b>	<b>Cena za kursy zł (5x6=7))</b>
SP Działoszyn – SP nr3 Bogatynia	25 + 2 opiekunów				10	
SP nr3 Bogatynia – SP Działoszyn	25 +2 opiekunów				10	
<b>Przejazd do Krzewiny na przejście graniczne z Niemcami w ramach współpracy przygranicznej</b>						
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
<b>Trasa</b>	<b>Ilość osób</b>	<b>Wartość jednostkowa netto zł</b>	<b>Stawka VAT %</b>	<b>Cena jednostkowa brutto zł</b>	<b>Ilość kursów</b>	<b>Cena za kursy zł (5x6=7)</b>
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia 22.09.2017	50 + 2 opiekunów				2	
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia 25.09.2017	50 + 2 opiekunów				2	
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia 20.10.2017	50 + 2 opiekunów				2	
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia 23.10.2017	50 + 2 opiekunów				2	
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia 24.11.2017	50 + 2 opiekunów				2	
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia 27.11.2017	50 + 2 opiekunów				2	
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia 20.01.2018	50 + 2 opiekunów				2	
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia 06.02.2018	50 + 2 opiekunów				2	
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia 16.03.2018	50 + 2 opiekunów				2	

Bogatynia – Krzewina – Bogatynia 19.03.2018	50 + 2 opiekunów				2	
Krzewina – Bogatynia – Krzewina 04.06.2018	75 + 2 opiekunów				1	
<b>Dowozy i odwozy uczniów na basen do Szkoły Podstawowej nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Bogatyni jeden raz w tygodniu</b>						
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
<b>Trasa</b>	<b>Ilość osób</b>	<b>Wartość jednostkowa netto zł</b>	<b>Stawka VAT %</b>	<b>Cena jednostkowa brutto zł</b>	<b>Ilość kursów</b>	<b>Cena za kursy zł (5x6=7)</b>
SP Działoszyn – SP nr3 Bogatynia	20 + 2 opiekunów				37	
SP Porajów – SP nr3 Bogatynia	30 + 2 opiekunów				37	
SP nr5 Bogatynia SP nr3 Bogatynia	29 + 2 opiekunów				37	
SP Opolnie Zd. – SP nr3 Bogatynia	10 + 2 opiekunów				37	
<b>Razem (wstępne wynagrodzenie brutto)</b>						

**Oświadczam (my), że:**

**Termin płatności faktur – KRYTERIUM OCENY OFERT:**

Termin płatności wystawianych przez nas faktur, ustalamy na ... **dzień miesiąca.**

- termin płatności faktur przez Zamawiającego (od 1 do 15 dnia) – 0pkt;
- termin płatności faktur przez Zamawiającego (od 16 do 25 dnia) – 10pkt;
- termin płatności faktur przez Zamawiającego (od 26 do 30 dnia) – 40pkt;
- za nie wpisanie przez Wykonawcę terminu płatności faktur w formularzu ofertowym Zamawiający przyzna ofercie badanej – 0 pkt i ustali dzień zapłaty na 15 dzień każdego miesiąca.

**Oświadczam (my), że:**

1. Wykonamy przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie **od dnia 04.09.2017r. do dnia 22.06.2018r.**
2. Do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy upoważnieni zostali na podstawie pełnomocnictwa (w załączeniu)<sup>1</sup>:

1. \_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko, stanowisko)

2. \_\_\_\_\_

1/ Należy wypełnić w przypadku, ustanowienia pełnomocnika do podpisywania oferty w imieniu Wykonawcy, tj. osoby, której upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika bezpośrednio z dokumentów Wykonawcy załączonych do oferty.

3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

~~4. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:~~

~~\* zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:~~

- a) wykonanie .....
- wartość lub procentowy udział .....
- nazwa i adres firmy .....

~~\* nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania części zamówienia.~~

\* Niepotrzebne skreślić

**(Zamawiający nie czyni żadnych zastrzeżeń do zakresu części zamówienia powierzanego Podwykonawcom; jednak brak wskazania części zamówienia oraz nazwy i adresu firmy wg pkt 4 może być podstawą do nie wyrażenia zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą).**

5. \* **Podajemy nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby powołujemy się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2 i 3 tej ustawy.**

a) nazwa (firma) podmiotu: .....

\* **nie powołujemy się** na zasoby podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych.

\* Niepotrzebne skreślić

6. Informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) została zawarta na stronie ..... oferty. **W przypadku dokonania zastrzeżenia do oferty należy załączyć uzasadnienie faktyczne tego zastrzeżenia.**

7. Zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i nie wnosimy do niego zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej zawartych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przez nas wadium przepada.

8. Zatrudniam (zatrudnię) na umowę o pracę wszystkich kierowców autobusów realizujących przedmiotowe zadanie, zgodnie z wymogiem zawartym w pkt. 6.5. SIWZ.

9. Jesteśmy ..... Przedsiębiorstwem.

(małym lub średnim)

Niniejsza oferta składa się z następujących dokumentów:

Niniejsza oferta składa się z następujących dokumentów:

(Należy wymienić wszystkie dokumenty składające się na ofertę) :

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

Oferta składa się z ..... ponumerowanych stron.

Podpisano .....

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki*

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dowóz uczniów wraz z opiekunami do szkół podstawowych na terenie miasta i gminy Bogatynia w roku szkolnym 2017/2018 w ramach przewozów regularnych – część I**”, prowadzonego przez Gminę Bogatynia, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 4, 8 ustawy Pzp .

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

## Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dowóz uczniów wraz z opiekunami do szkół podstawowych na terenie miasta i gminy Bogatynia w roku szkolnym 2017/2018 w ramach przewozów regularnych – część I**”, prowadzonego przez Gminę Bogatynia, oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w .....  
(wskazać dokument i numery dotyczące warunków udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ..... (wskazać dokument i numery dotyczące warunków udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

....., w następującym zakresie: .....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dowóz uczniów na basen, do pracowni przyrodniczej oraz na przejście graniczne do Krzewiny w okresie od 04.09.2017r. do 22.06.2018r. – część II**”, prowadzonego przez Gminę Bogatynia, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 4, 8 ustawy Pzp .

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

## Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dowóz uczniów na basen, do pracowni przyrodniczej oraz na przejście graniczne do Krzewiny w okresie od 04.09.2017r. do 22.06.2018r. – część II**”, prowadzonego przez Gminę Bogatynia, oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w .....  
(wskazać dokument i numery dotyczące warunków udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ..... (wskazać dokument i numery dotyczące warunków udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

....., w następującym zakresie: .....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

<b>INFORMACJA SKŁADANA NA PODSTAWIE ART.24 ust.11 USTAWY PZP</b>
--

**Wykonawca / wykonawcy .....**

.....

Stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „**Dowóz uczniów wraz z opiekunami do szkół podstawowych na terenie miasta i gminy Bogatynia w roku szkolnym 2017/2018 w ramach przewozów regularnych – część I**” niniejszym informuję/my, że:

- **Nie należę/my** wspólnie z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, **do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) \*

- **Należę/my, wspólnie z Wykonawcą:**

.....  
(podać nazwę wykonawcy)

który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu, do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz.U. z 2017r. poz. 229) \*

\* należy zaznaczyć właściwą opcję.

....., dn. ....

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczęć*

Ilekcć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (tj. Dz.U. z 2017r. poz. 229) jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ( konsorcjum) *lub w przypadku spółki cywilnej* powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy lub każdy ze wspólników spółki cywilnej we własnym imieniu.

**Ww. oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.**

<b>INFORMACJA SKŁADANA NA PODSTAWIE ART.24 ust.11 USTAWY PZP</b>
--

**Wykonawca / wykonawcy .....**

.....

Stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „**Dowóz uczniów na basen, do pracowni przyrodniczej oraz na przejście graniczne do Krzewiny w okresie od 04.09.2017r. do 22.06.2018r. – część II**” niniejszym informuję/my, że:

- **Nie należę/my** wspólnie z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, **do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) \*

- **Należę/my, wspólnie z Wykonawcą:**

.....  
(podać nazwę wykonawcy)

który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu, do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 229) \*

\* należy zaznaczyć właściwą opcję.

....., dn. ....

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczętka*

Ilekcć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (tj. Dz.U. z 2017r. poz. 229) jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ( konsorcjum) *lub w przypadku spółki cywilnej* powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy lub każdy ze wspólników spółki cywilnej we własnym imieniu.

**Ww. oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.**

**WYKAZ WYKONANYCH, A W PRZYPADKU ŚWIADCZEŃ OKRESOWYCH LUB CIĄGŁYCH RÓWNIEŻ WYKONYWANYCH, USŁUG, W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT W POSTĘPOWANIU, A JEŻELI OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY – W TYM OKRESIE WYKAZANE USŁUGI MUSZĄ BYĆ POPARTE DOWODAMI POTWIERDZAJĄCYMI, ŻE ZOSTAŁY WYKONANE W SPOSÓB NALEŻYTY**

Lp.	Nazwa i lokalizacja zadania	Rodzaj i zakres wykonanych usług	Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji usług	Sposób realizacji usługi (np. ciągły, jednorazowy itp.)	Wartość brutto zrealizowanych usług	Zamawiający (nazwa, adres, telefon)

....., dn. ....

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki*



<b>WYKAZ ŚRODKÓW TRANSPORTU POSIADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ</b>
---

L.p.	Marka, model	Ilość miejsc	Rok produkcji	Rodzaj posiadania (X)	
				Własność	Dzierżawa/ Najem
<b>Ogółem ilość miejsc: .....</b>					

Oświadczam, iż ww. tabor spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu niezbędnego wyposażenia (t. j. Dz. U. z 2016r. poz. 2022) oraz będzie posiadać oznakowania zgodnie z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997r. (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1260 ze zm.) ze szczególnym uwzględnieniem art. 57 ww. ustawy jak również spełnia, wymagania określone przez Zamawiającego oraz jest w pełni sprawny technicznie.

Uwaga:

\*W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował, tj. musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotu niniejszego zamówienia.

Podpisano .....  
*Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczętka / pieczętka*

## ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) ..... będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....

.....

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**o ś w i a d c z a m(/y),**

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. jedn. z Dz. U. z 2015 r. poz.2164 ze zm.), odda Wykonawcy

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby

.....

(zakres udostępnianych zasobów)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.

.....

(nazwa zamówienia publicznego)

przez cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia to:

.....

Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą:

.....

.....  
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  
**reprezentowany przez:**

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków  
i opłat lokalnych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dowóz uczniów wraz z opiekunami do szkół podstawowych na terenie miasta i gminy Bogatynia w roku szkolnym 2017/2018 w ramach przewozów regularnych – część I**”, prowadzonego przez Gminę Bogatynia, oświadczam, co następuje:

- nie zalegam/zalegam\* z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016r. poz. 716).

Oświadczam, że informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
*(miejsce i data złożenia oświadczenia)*

.....  
*(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

\*- niepotrzebne skreślić

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków  
i opłat lokalnych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dowóz uczniów na basen, do pracowni przyrodniczej oraz na przejście graniczne do Krzewiny w okresie od 04.09.2017r. do 22.06.2018r. – część II**”, prowadzonego przez Gminę Bogatynia, oświadczam, co następuje:

- nie zalegam/zalegam\* z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016r. poz. 716).

Oświadczam, że informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
*(miejsce i data złożenia oświadczenia)*

.....  
*(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

\*- niepotrzebne skreślić

**Umowa Nr ..... 2017**

zawarta w dniu ... . 2017r. w Bogatyni pomiędzy:

1. Gminą Bogatynia, w imieniu której działa Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia – mgr Andrzej Grzmielewicz,  
zwaną w tekście umowy „Zamawiającym”,

a

2. ....zarejestrowanym, wpisanym.....

NIP....., Regon.....

Wysokość kapitału zakładowego..... zł w całości wpłaconego (o ile dotyczy), w imieniu i na rzecz której działa:.....  
zwanym w tekście „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie „przetargu nieograniczonego”, przeprowadzonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), strony zgodnie postanawiają:

**§1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy w zakresie świadczenia usług przewozu transportem własnym uczniów uczęszczających do szkół na terenie Miasta i Gminy Bogatynia oraz innych osób wskazanych przez Zamawiającego zgodnie z harmonogramem dowozów stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania korekty w harmonogramie dowozu uczniów w zakresie zmiany dni, godzin i ilości dzieci z poszczególnych szkół wynikające z rzeczywistych potrzeb. W przypadkach konieczności zmian, Zamawiający zobowiązuje się do dokonania niezbędnych uzgodnień z Wykonawcą na 14 dni przed terminem wprowadzenia ww. zmian i przekazać Wykonawcy pisemne zawiadomienie o wprowadzonych zmianach, bez konieczności wprowadzania aneksu do umowy. Zmiany nie mogą spowodować zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy powyżej kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zadania w budżecie Gminy Bogatynia na lata 2017 i 2018.

3. Wykonawca zapewni bezpłatny przejazd opiekunom wyznaczonym na danej trasie – opiekunów na trasie dowożenia zapewni Zamawiający.

4. Zamawiający (o ile będą miejsca siedzące w autobusach/busach) dopuszcza przewozy innych osób w ramach przewozów regularnych (**pierwszeństwo do miejsc siedzących w ramach przewozów regularnych mają zawsze uczniowie wraz z opiekunami o których mowa w załączniku nr 1 do niniejszej umowy – brak miejsca siedzącego dla dziecka lub opiekuna skutkuje naliczeniem kary umownej o której mowa w §6 ust 2 lit . e**), które będą ponosić koszty przejazdu na rzecz przewoźnika, z zastrzeżeniem zapisów ustawy z 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2012 r. poz. 1138 ze zm.).

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli wykonywania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust.1.

6. Szczegółowy opis przedmiotu niniejszej umowy został zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, ofercie Wykonawcy oraz załączniku nr 1 do niniejszej umowy stanowiących integralną część niniejszej umowy.

## §2

1. Strony ustalają, iż umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **04.09.2017r.** do dnia **22.06.2018r.** włącznie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość skrócenia terminu realizacji umowy w przypadku zmiany przepisów regulujących organizację roku szkolnego. W przypadku skrócenia terminu realizacji umowy, wynagrodzenie za wykonanie całości zadania zostanie odpowiednio pomniejszone.

## §3

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) zapewnienie do transportu uczniów, taboru autobusowego przystosowanego do przewozu dzieci i młodzieży – zaoferowanego w ofercie Wykonawcy, zapewniającego odpowiednią liczbę miejsc siedzących dla danej trasy oraz kierowców posiadających odpowiednie uprawnienia do świadczenia usług przewozowych;
- 2) przestrzeganie regularności i punktualności kursowania autobusów;
- 3) wykonywanie przewozów od miejsca wyjazdu do miejsca przeznaczenia – zgodnie z harmonogramem dowozu uczniów stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy;
- 4) zapewnienie podróżnym odpowiednich warunków bezpieczeństwa, higieny, wygody, należytej obsługi a także dostosowanie temperatury w pojazdach do panujących warunków atmosferycznych;
- 5) utrzymywanie czystości i estetyki autobusów;
- 6) zapewnienie sprawności technicznej autobusów oraz ich właściwego oznakowania, zgodnie SIWZ i obowiązującymi przepisami;
- 7) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody wynikłe z ruchu pojazdów wobec pasażerów i osób trzecich;
- 8) ubezpieczenie pasażerów oraz przewożonego przez nich osobistego bagażu na ogólnie obowiązujących warunkach określonych w ustawie z dnia 22 maja 2003r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (t. j. Dz. U. z 2016r. poz. 2060 ze zm.);
- 9) zapewnienie, w przypadku awarii autobusu, zastępczego środka komunikacji w celu dowiezienia uczniów do planowanego miejsca, zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, w czasie nie dłuższym niż 45 minut od chwili wystąpienia awarii (czas przerwy w podróży).
- 10) dostarczenie do poszczególnych szkół na 3 dni przed rozpoczęciem wykonywania usługi (za każdym razem w poszczególnym miesiącu) ulgowych imiennych biletów miesięcznych zgodnie z imiennym wykazem uczniów dostarczonym przez Zamawiającego. Dyrektorzy danych szkół mogą poinformować telefonicznie Wykonawcę o niesłusznie wystawionym ulgowym bilecie miesięcznym w terminie 5 dni od dnia dostarczenia go przez Wykonawcę do danej szkoły. Zakupiony, a niesłusznie wystawiony i zgłoszony telefonicznie przez dyrektora szkoły ulgowy imienny bilet miesięczny, będzie stanowił podstawę do sporządzenia korekty faktury za dany miesiąc.
- 11) oznakowanie przystanków zgodnie z przepisami.
- 12) Posiadanie opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywanej usługi ważnej przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.

2. Dokumentami upoważniającymi do korzystania z przewozów w ramach niniejszej umowy są ulgowy imienny bilet miesięczny wydany przez Wykonawcę oraz ważna legitymacja szkolna bądź inny dokument wydany przez dyrektora szkoły, potwierdzający uprawnienia do korzystania z ww. przewozów. W przypadku zgubienia lub zniszczenia ulgowego imiennego biletu miesięcznego przez dziecko, koszt wymiany ponosi osoba odpowiedzialna za dziecko (np. rodzic, opiekun), kwota wymiany ulgowego imiennego biletu miesięcznego **nie może być wyższa niż 15zł brutto.**

## §4

1. Strony ustalają, iż wstępna wartość wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy oraz ryczałtowa cena brutto za jeden ulgowy imienny bilet miesięczny zgodnie z ofertą wynoszą:

**a) Wstępne wynagrodzenie ..... zł brutto**

(słownie złotych: .....),

**b) Ryczałtowa cenę brutto za jeden ulgowy imienny bilet miesięczny ..... zł brutto** (słownie złotych: .....),

w tym:

- wartość netto ..... zł (słownie złotych: .....),

- podatek VAT w wysokości ..... zł (słownie złotych: .....),  
wg stawki .....%.

2. Cena brutto za jeden ulgowy imienny bilet miesięczny jest ceną ryczałtową, kompletną, jednoznaczną i ostateczną. Zawiera ona wszystkie koszty mogące powstać w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Strony ustalają, że całkowita wartość wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy nie może przekroczyć kwoty, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zadania w budżecie Gminy Bogatynia na lata 2017 i 2018.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ceny brutto za jeden ulgowy imienny bilet miesięczny w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT (proporcjonalnie do tej zmiany).

5. Strony ustalają, iż wypłata wynagrodzenia za przedmiot umowy dokonywana będzie w miesięcznych ratach na podstawie faktur VAT, wystawionych na Gminę Bogatynia, NIP 615-18-10-987. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do faktur zestawienie sprzedanych ulgowych imiennych biletów miesięcznych w każdym miesiącu.

6. Faktura VAT wystawiona będzie przez Wykonawcę do 10-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano przewozy.

7. Miesięczna kwota przypadająca do zapłaty, wyliczana będzie poprzez przemnożenie ilości faktycznie wydanych ulgowych imiennych biletów miesięcznych w danym miesiącu przez ryczałtową cenę brutto za jeden ulgowy imienny bilet miesięczny z uwzględnieniem zapisów §3 ust 1 pkt 10) w przypadku ich wystąpienia.

8. Faktury Wykonawcy będą realizowane przez Zamawiającego w formie przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie **do .... dnia każdego miesiąca.**

## §5

1. **Wykonawca** składa **Zamawiającemu** oświadczenie woli dotyczące gwarancji dobrego wykonania umowy zobowiązując się, że wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.

2. Wykonawca oświadcza, że tabor autobusowy przeznaczony do realizacji usług dowozu uczniów spełnia wymagania przepisów w sprawie dopuszczenia autobusów do ruchu (określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia – (t. j. Dz. U. z 2016r., poz. 2022) posiada oznakowania zgodnie z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997r. (t. j. Dz. U z 2017r., poz. 1260 ze zm.) ze szczególnym uwzględnieniem art. 57 ww. ustawy oraz spełnia wymagania dotyczące innych przepisów związanych z przewozem osób.

## §6

1. Zarówno **Zamawiający** jak i **Wykonawca** obowiązani są do naprawiania szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.

2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:

a) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca** - w wysokości 10% wstępnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 lit. a,

b) za zwłokę w rozpoczęciu wykonywania przedmiotu umowy w wysokości 1% wstępnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust 1 lit a za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po dniu określonym w §2,

c) w razie niewykonania przewozu, o którym mowa w harmonogramie dowozów (załącznik nr 1 do niniejszej umowy) w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 lit a, za każdy niewykonany przewóz; za niewykonanie przewozu rozumie się również przewóz na trasie krótszej niż przewidziana w harmonogramie dowozów stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy,

d) za przekroczenie czasu przewidzianego na podstawienie autobusu zastępczego (w przypadku awarii), o którym mowa w §3 ust. 1 pkt 9 – w wysokości 500,00zł brutto za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.

e) za brak miejsca siedzącego dla dziecka lub opiekuna w przypadku o którym mowa w §1 ust. 4 – w wysokości 50,00zł brutto za każdy stwierdzony brak miejsca siedzącego dla dziecka lub opiekuna.

3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** kary umowne:

a) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada **Zamawiający** - w wysokości 10% wstępnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 lit. a, chyba, że odstąpienie od umowy następuje wskutek okoliczności, o których jest mowa w art. 145 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wówczas **Zamawiający** nie ma obowiązku zapłaty kary umownej.

4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania umowy przez stronę drugą.

5. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszała postanowienia umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty. **Zamawiający** w razie zwłoki w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z należności **Wykonawcy**.

**Wykonawca** w przypadku zwłoki **Zamawiającego** może dochodzić zapłaty na drodze sądowej.

## §7

1. Oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym **Zamawiającemu** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:

a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

b) Wykonawca przerwał wykonywanie usługi i przerwa ta trwa dłużej niż 3 dni,

c) Wykonawcy została cofnięta lub wygasła licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.

d) Wykonawca bez zgody Zamawiającego dokonał zmiany autobusu na inny niż wykazany w ofercie Wykonawcy środek transportu;

e) Wykonawca realizuje przedmiot umowy niewłaściwie, niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i pomimo pisemnego wezwania nie nastąpiła poprawa jakości realizowanej usługi.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## §8

1. Nie dopuszcza się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy za wyjątkiem przypadków:

1) zmiany danych adresowych wykonawcy;

2) wymienionych w §1 ust. 2, §2 ust. 2 oraz w §4 ust 4, niniejszej umowy.

2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności za wyjątkiem przypadku opisanego w §1 ust. 2 oraz z wyłączeniem formy dokumentowej.

## §9

Spory mogące wynikać na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.



## §10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.

## §11

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem trzy egzemplarze dla **Zamawiającego**, jeden egzemplarz dla **Wykonawcy**.

**Wykonawca:**

.....

**Zamawiający:**

.....

**Kontrasygndata Skarbnika Gminy:**

.....

## HARMONOGRAM DOWOZU UCZNIÓW

### Przedmiot zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje:

Dowozy i odwozy uczniów szkół podstawowych z terenu miasta i gminy Bogatynia na rok szkolny 2017/2018.

**1. Dowozy i odwozy uczniów do jednostek oświatowych na terenie miasta i gminy Bogatynia w roku szkolnym 2017/2018 – w okresie od 4 września 2017r. do 22 czerwca 2018r.**

### I. Szkoła Podstawowa im. św. Jadwigi Śląskiej w Działoszynie z siedzibą w Działoszynie 33

Organizacja dowozów uczniów do szkoły od poniedziałku do piątku:

Miejscowość	Godz.	Miejscowość	Godz.	Miejscowość	Godz.	Liczba uczniów
Wolanów	7.15	Wyszków	7.18	Działoszyn	7.25	34
Posada	7.30	Bratków	7:35	Działoszyn	7.45	43
Lutogniewice	7.25	Krzewina	7.30	Działoszyn	7.40	47
<b>Razem: 124</b>						

Organizacja odwozów uczniów ze szkoły od poniedziałku do piątku:

Miejscowość	Godz.	Miejscowość	Godz.	Miejscowość	Godz.	Liczba uczniów
Działoszyn	12.45	Wolanów	12.55	Wyszków	13.00	16
Działoszyn	13.05	Posada	13.15	Bratków	13.18	28
Działoszyn	12.45	Lutogniewice	13.00	Krzewina	13.05	29
Działoszyn	14.30	Wolanów	14.40	Wyszków	14.50	18
Działoszyn	15.00	Posada	15.05	Bratków	15.08	14
Działoszyn	14.30	Lutogniewice	14.45	Krzewina	14.50	19
<b>Razem: 124</b>						

**Razem liczba dowożonych i odwożonych uczniów: 124**

**Godziny odwozów uczniów po zajęciach mogą ulec zmianie zamiast 12.45 może być 13.35 i zamiast 14.30 może być 15.25.**

### II. Szkoła Podstawowa im. Polskiego Czerwonego Krzyża w Opolnie Zdroju z siedzibą w Opolnie Zdroju ul. Prezydenta Gabriela Narutowicza 7a

Organizacja dowozów i odwozów uczniów ze szkoły od poniedziałku do piątku:

Miejscowość	Ilość dzieci	Wyjazd godz.	Odwóz do domu ( godz.)
Jasna Góra	22	7.30	14.20
Osiedle TBS (bloki)	20	7.40	14.20
<b>Razem: 42</b>			

**Razem liczba dowożonych i odwożonych uczniów: 42**

### **III. Szkoła Podstawowa Nr 5 im. Bolesława Chrobrego w Bogatyni, ul. Młodych Energetyków 24**

Organizacja dowozów i odwozów uczniów ze szkoły od poniedziałku do piątku:

Miejscowość	Ilość dzieci	Wyjazd godz.	Odwóz do domu (godz.)
Bogatynia ul. Wyczółkowskiego	2 opiekunów	7.15	15.45
Zatonie – Wieś (ul. Wiejska)	10	7.30	15.35
Turoszów (ul. Środkowa)	5	7.25	15.40
Zatonie Eko	34	7.35	15.30
Górny Trzciniec	12	7.40	15.15
<b>Razem: 61</b>			

Dowóz opiekuna: odbiór opiekunów rano godz. 7.15 z przystanku przy ZSzOI w Bogatyni po odwozie uczniów po zajęciach – odwiezienie opiekunów na przysanek z którego zostali zabrani.

**Razem liczba dowożonych i odwożonych uczniów: 61**

### **IV. Szkoła Podstawowa im. Jana III Sobieskiego w Porajowie, ul. Górnicza 1 c**

Organizacja dowozów i odwozów uczniów ze szkoły poniedziałek-piątek

Miejscowość	Ilość dzieci	Wyjazd godz.	Odwóz do domu (godz.)
Kopaczów	16	7.30	do ustalenia we wrześniu
Sieniawka	68	7.40	do ustalenia we wrześniu
<b>Razem: 84</b>			

**Razem liczba dowożonych i odwożonych uczniów: 84**

### **V. Szkoła Podstawowa nr 4 im. Mikołaja Kopernika w Bogatyni ul. Chopina 15**

Organizacja dowozów uczniów do szkoły od poniedziałku do piątku

Miejscowość	Ilość dzieci	Wyjazd godz.
Jasna Góra – Opolno Zdrój	25	7.20
Jasna Góra – Opolno Zdrój	10	8.10
<b>Razem: 35</b>		

Organizacja odwozów uczniów ze szkoły poniedziałek-czwartek

Miejscowość	Ilość dzieci	Odwozy godz.
Opolno Zdrój - Jasna Góra	25	14.20
Opolno Zdrój - Jasna Góra	10	16.00
<b>Razem: 35</b>		

Organizacja odwozów uczniów ze szkoły: piątek

Miejscowość	Ilość dzieci	Odwozy godz.
Opolno Zdrój - Jasna Góra	25	14.20
Opolno Zdrój - Jasna Góra	10	15.10
<b>Razem: 35</b>		

**Razem liczba dowożonych i odwożonych uczniów: 35**

**ŁĄCZNA LICZBA UCZNIÓW DOWOŻONYCH -  
ROK SZKOLNY 2017/2018 – 346 osób**

<b>LP</b>	<b>Jednostka</b>	<b>Liczba uczniów dowożonych</b>
1	Szkoła Podstawowa nr 4 im. Mikołaja Kopernika w Bogatyni,	35
2	Szkoła Podstawowa im. Polskiego Czerwonego Krzyża w Opolnie Zdroju	42
3	Szkoła Podstawowa im. Jana III Sobieskiego w Porajowie	84
4	Szkoła Podstawowa nr 5 im. Bolesława Chrobrego w Bogatyni	61
5	Szkoła Podstawowa im. Św. Jadwigi Śląskiej w Działoszynie	124
<b>Ogółem:</b>		<b>346</b>

Dni i godziny dowozów i odwozów uczniów mogą - po uzgodnieniu z dyrektorem danej placówki oświatowej - ulegać zmianie - na podstawie pisemnego zawiadomienia bez konieczności wprowadzania aneksu do umowy.

**Umowa Nr ..... 2017**

zawarta w dniu ... . 2017r. w Bogatyni pomiędzy:

1. Gminą Bogatynia, w imieniu której działa Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia – mgr Andrzej Grzmielewicz, zwaną w tekście umowy „Zamawiającym”,

a

2. ....zarejestrowanym, wpisanym.....  
NIP....., Regon.....

Wysokość kapitału zakładowego..... zł w całości wpłaconego (o ile dotyczy), w imieniu i na rzecz której działa:.....  
zwanym w tekście „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie „przetargu nieograniczonego”, przeprowadzonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), strony zgodnie postanawiają:

**§1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy w zakresie świadczenia usług przewozu uczniów wraz z opiekunami:
  - ze Szkoły Podstawowej im św. Jadwigi Śląskiej w Działoszynie do Szkoły Podstawowej nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Bogatyni do pracowni przyrodniczej;
  - ze Szkoły Podstawowej im. Bolesława Chrobrego w Bogatyni do Krzewiny na przejście graniczne z Niemcami w ramach współpracy przygranicznej;
  - z każdej szkoły podstawowej na terenie gminy Bogatynia na basen do Szkoły Podstawowej nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Bogatyni.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania korekty w harmonogramie dowozu uczniów w zakresie zmiany dni, godzin i ilości dzieci wynikającej z rzeczywistych potrzeb. W przypadkach konieczności zmian, Zamawiający zobowiązuje się do dokonania niezbędnych uzgodnień z Wykonawcą na 14 dni przed terminem wprowadzenia ww. zmian i przekazać Wykonawcy pisemne zawiadomienie o wprowadzonych zmianach, bez konieczności wprowadzania aneksu do umowy. Zmiany nie mogą spowodować zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy powyżej kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zadania w budżecie Gminy Bogatynia na lata 2017 i 2018.
3. Wykonawca zapewni bezpłatny przejazd opiekunom wyznaczonym na danej trasie – opiekunów na trasie dowożenia zapewni Zamawiający.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli wykonywania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust.1.
5. Szczegółowy opis przedmiotu niniejszej umowy został zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, ofercie Wykonawcy oraz załączniku nr 1 do niniejszej umowy stanowiących integralną część niniejszej umowy.

**§2**

1. Strony ustalają, iż umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **04.09.2017r.** do dnia **22.06.2018r.** włącznie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość skrócenia terminu realizacji umowy w przypadku zmiany przepisów regulujących organizację roku szkolnego. W przypadku skrócenia terminu realizacji umowy, wynagrodzenie za wykonanie całości zadania zostanie odpowiednio pomniejszone.

### §3

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) zapewnienie do transportu uczniów, taboru autobusowego przystosowanego do przewozu dzieci i młodzieży – zaoferowanego w ofercie Wykonawcy, zapewniającego odpowiednią liczbę miejsc siedzących dla danej trasy oraz kierowców posiadających odpowiednie uprawnienia do świadczenia usług przewozowych;
- 2) przestrzeganie regularności i punktualności kursowania autobusów;
- 3) wykonywanie przewozów od miejsca wyjazdu do miejsca przeznaczenia – zgodnie z harmonogramem dowozu uczniów stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy;
- 4) zapewnienie podróżnym odpowiednich warunków bezpieczeństwa, higieny, wygody, należytej obsługi a także dostosowanie temperatury w pojazdach do panujących warunków atmosferycznych;
- 5) utrzymywanie czystości i estetyki autobusów;
- 6) zapewnienie sprawności technicznej autobusów oraz ich właściwego oznakowania, zgodnie SIWZ i obowiązującymi przepisami;
- 7) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody wynikłe z ruchu pojazdów wobec pasażerów i osób trzecich;
- 8) ubezpieczenie pasażerów oraz przewożonego przez nich osobistego bagażu na ogólnie obowiązujących warunkach określonych w ustawie z dnia 22 maja 2003r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (t. j. Dz. U. z 2016r. poz. 2060 ze zm.);
- 9) zapewnienie, w przypadku awarii autobusu, zastępczego środka komunikacji w celu dowiezienia uczniów do planowanego miejsca, zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, w czasie nie dłuższym niż 45 minut od chwili wystąpienia awarii (czas przerwy w podróży).
- 10) Posiadanie opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywanej usługi ważnej przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.

2. Dokumentami upoważniającymi do korzystania z przewozów w ramach niniejszej umowy są ważna legitymacja szkolna bądź inny dokument wydany przez dyrektora szkoły, potwierdzający uprawnienia do korzystania z ww. przewozów.

### §4

1. Strony ustalają, iż wstępna wartość wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy oraz ryczałtowe ceny jednostkowe o których mowa w tabeli zgodnie z ofertą wynoszą:

**a) Wstępne wynagrodzenie ..... zł brutto**

(słownie złotych: .....),

**b) ryczałtowe ceny jednostkowe przyjęte do wyliczenia wstępnego wynagrodzenia brutto**

<b>Przejazd raz w miesiącu – do Szkoły Podstawowej nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Bogatyni , do pracowni przyrodniczej</b>						
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
<b>Trasa</b>	<b>Ilość osób</b>	<b>Wartość jednostkowa netto zł</b>	<b>Stawka VAT %</b>	<b>Cena jednostkowa brutto zł</b>	<b>Ilość kursów</b>	<b>Cena za kursy zł (5x6=7)</b>
SP Działoszyn – SP nr3 Bogatynia	25 + 2 opiekunów				10	
SP nr3 Bogatynia – SP Działoszyn	25 +2 opiekunów				10	
<b>Przejazd do Krzewiny na przejście graniczne z Niemcami w ramach współpracy przygranicznej</b>						
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
<b>Trasa</b>	<b>Ilość osób</b>	<b>Wartość jednostkowa netto zł</b>	<b>Stawka VAT %</b>	<b>Cena jednostkowa brutto zł</b>	<b>Ilość kursów</b>	<b>Cena za kursy zł (5x6=7)</b>
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia 22.09.2017	50 + 2 opiekunów				2	

Bogatynia – Krzewina – Bogatynia 25.09.2017	50 + 2 opiekunów				2	
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia 20.10.2017	50 + 2 opiekunów				2	
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia 23.10.2017	50 + 2 opiekunów				2	
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia 24.11.2017	50 + 2 opiekunów				2	
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia 27.11.2017	50 + 2 opiekunów				2	
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia 20.01.2018	50 + 2 opiekunów				2	
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia 06.02.2018	50 + 2 opiekunów				2	
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia 16.03.2018	50 + 2 opiekunów				2	
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia 19.03.2018	50 + 2 opiekunów				2	
Krzewina – Bogatynia – Krzewina 04.06.2018	75 + 2 opiekunów				1	
<b>Dowozy i odwozy uczniów na basen do Szkoły Podstawowej nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Bogatyni jeden raz w tygodniu</b>						
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
<b>Trasa</b>	<b>Ilość osób</b>	<b>Wartość jednostkowa netto zł</b>	<b>Stawka VAT %</b>	<b>Cena jednostkowa brutto zł</b>	<b>Ilość kursów</b>	<b>Cena za kursy zł (5x6=7)</b>
SP Działoszyn – SP nr3 Bogatynia	20 + 2 opiekunów				37	
SP Porajów – SP nr3 Bogatynia	30 + 2 opiekunów				37	
SP nr5 Bogatynia SP nr3 Bogatynia	29 + 2 opiekunów				37	
SP Opolnie Zd. – SP nr3 Bogatynia	10 + 2 opiekunów				37	
<b>Razem (wstępne wynagrodzenie brutto)</b>						

2. Ceny jednostkowe za dane kursy są cenami ryczałtowymi, kompletnymi, jednoznacznymi i ostatecznymi. Zawierają one wszystkie koszty mogące powstać w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Strony ustalają, że całkowita wartość wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy wynika z tabeli o której mowa wyżej i nie może przekroczyć kwoty, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zadania w budżecie Gminy Bogatynia na lata 2017 i 2018.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian cen jednostkowych brutto za dane kursy w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT (proporcjonalnie do tej zmiany).

5. Strony ustalają, iż wypłata wynagrodzenia za przedmiot umowy dokonywana będzie w miesięcznych ratach na podstawie faktur VAT, wystawionych na Gminę Bogatynia, NIP 615-18-10-987. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do faktur zestawienie wykonanych kursów za dany miesiąc.

6. Faktura VAT wystawiona będzie przez Wykonawcę do 10-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano przewozy.
7. Miesięczna kwota przypadająca do zapłaty, wyliczana będzie poprzez przemnożenie faktycznie wykonanych kursów w danym miesiącu przez ryczałtowe ceny jednostkowe o których mowa w tabeli powyżej a następnie zsumowaniu ich.
8. Faktury Wykonawcy będą realizowane przez Zamawiającego w formie przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie **do .... dnia każdego miesiąca.**

## §5

1. **Wykonawca** składa **Zamawiającemu** oświadczenie woli dotyczące gwarancji dobrego wykonania umowy zobowiązując się, że wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.

2. Wykonawca oświadcza, że tabor autobusowy przeznaczony do realizacji usług dowozu uczniów spełnia wymagania przepisów w sprawie dopuszczenia autobusów do ruchu (określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia – (t. j. Dz. U. z 2016r., poz. 2022) posiada oznakowania zgodnie z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997r. (t. j. Dz. U z 2017r., poz. 1260 ze zm.) ze szczególnym uwzględnieniem art. 57 ww. ustawy oraz spełnia wymagania dotyczące innych przepisów związanych z przewozem osób.

## §6

1. Zarówno **Zamawiający** jak i **Wykonawca** obowiązani są do naprawiania szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.

2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:

a) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca** - w wysokości 10% wstępnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 lit. a,

b) za zwłokę w rozpoczęciu wykonywania przedmiotu umowy w wysokości 1% wstępnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust 1 lit a za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po dniu określonym w §2,

c) w razie niewykonania przewozu, o którym mowa w harmonogramie dowozów (załącznik nr 1 do niniejszej umowy) w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 lit a, za każdy niewykonany przewóz; za niewykonanie przewozu rozumie się również przewóz na trasie krótszej niż przewidziana w harmonogramie dowozów stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy,

d) za przekroczenie czasu przewidzianego na podstawienie autobusu zastępczego (w przypadku awarii), o którym mowa w §3 ust. 1 pkt 9 – w wysokości 500,00zł brutto za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.

3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** kary umowne:

a) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada **Zamawiający** - w wysokości 10% wstępnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 lit. a, chyba, że odstąpienie od umowy następuje wskutek okoliczności, o których jest mowa w art. 145 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wówczas **Zamawiający** nie ma obowiązku zapłaty kary umownej.

4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania umowy przez stronę drugą.

5. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszała postanowienia umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty. **Zamawiający** w razie zwłoki w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z należności **Wykonawcy**.

**Wykonawca** w przypadku zwłoki **Zamawiającego** może dochodzić zapłaty na drodze sądowej.



## §7

1. Oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym **Zamawiającemu** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:

- a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- b) Wykonawca przerwał wykonywanie usługi i przerwa ta trwa dłużej niż 3 dni,
- c) Wykonawcy została cofnięta lub wygasła licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.
- d) Wykonawca bez zgody Zamawiającego dokonał zmiany autobusu na inny niż wykazany w ofercie Wykonawcy środek transportu;
- e) Wykonawca realizuje przedmiot umowy niewłaściwie, niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i pomimo pisemnego wezwania nie nastąpiła poprawa jakości realizowanej usługi.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## §8

1. Nie dopuszcza się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy za wyjątkiem przypadków:

- 1) zmiany danych adresowych wykonawcy;
- 2) wymienionych w §1 ust. 2, §2 ust. 2 oraz w §4 ust 4, niniejszej umowy.

2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności za wyjątkiem przypadku opisanego w §1 ust. 2 oraz z wyłączeniem formy dokumentowej.

## §9

Spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.

## §10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.

## §11

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem trzy egzemplarze dla **Zamawiającego**, jeden egzemplarz dla **Wykonawcy**.

**Wykonawca:**

.....

**Zamawiający:**

.....

**Kontrasignata Skarbnika Gminy:**

.....

## HARMONOGRAM DOWOZU UCZNIÓW

### Przedmiot zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje:

Dowozy i odwozy uczniów szkół podstawowych z terenu miasta i gminy Bogatynia na rok szkolny 2017/2018.

### 1. Przejazd raz w miesiącu – do Szkoły Podstawowej nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Bogatyni, do pracowni przyrodniczej:

Miejscowość	Ilość osób
SP w Działoszynie – SP nr 3 w Bogatyni	25 + 2 opiekunów
SP nr 3 w Bogatyni – SP w Działoszynie	25 +2 opiekunów

### 2. Przejazd do Krzewiny na przejście graniczne z Niemcami w ramach współpracy przygranicznej wg harmonogramu:

- 1) 22.09.2017 r. ok. 50 osób + 2 opiekunów – Bogatynia – Krzewina – Bogatynia  
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia
- 2) 25.09.2017 r. ok 50 osób + 2 opiekunów – Bogatynia – Krzewina – Bogatynia  
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia
- 3) 20.10.017.r. ok 50 osób + 2 opiekunów – Bogatynia – Krzewina – Bogatynia  
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia
- 4) 23.10.2017 r. ok. 50 osób + 2 opiekunów – Bogatynia – Krzewina – Bogatynia  
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia
- 5) 24.11.2017 r. ok 50 osób + 2 opiekunów – Bogatynia – Krzewina – Bogatynia  
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia
- 6) 27.11.2017 r. ok. 50 osób + 2 opiekunów – Bogatynia – Krzewina – Bogatynia  
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia
- 7) 20.01.2018 r. ok 50 osób + 2 opiekunów – Bogatynia – Krzewina – Bogatynia  
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia
- 8) 6.02.2018 r. ok 50 osób + 2 opiekunów – Bogatynia- Krzewina – Bogatynia  
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia
- 9) 16.03.2018 r. ok 50 osób + 2 opiekunów – Bogatynia – Krzewina – Bogatynia  
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia
- 10) 19.03.2018 r. ok. 50 osób + 2 opiekunów – Bogatynia – Krzewina – Bogatynia  
Bogatynia – Krzewina – Bogatynia
- 11) 4.06.2018 r. ok 75 osób + 2 opiekunów – Krzewina – Bogatynia – Krzewina

**3. Dowozy i odwozy uczniów na basen do Szkoły Podstawowej nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Bogatyni jeden raz w tygodniu:**

<b>Miejscowość</b>	<b>Ilość osób</b>
<b>SP w Działoszynie – SP nr 3 w Bogatyni</b>	<b>ok. 20 + 2 opiekunów</b>
<b>SP w Porajowie – SP nr 3 w Bogatyni</b>	<b>ok. 30 + 2 opiekunów</b>
<b>SP nr 5 w Bogatyni – SP nr 3 w Bogatyni</b>	<b>ok. 29 + 2 opiekunów</b>
<b>SP w Opolnie Zdroju – SP nr 3 w Bogatyni</b>	<b>ok. 10 + 2 opiekunów</b>