

Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej  
ul. Pocztowa 2  
59-920 Bogatynia

---

Nr zamówienia: ZP/1/ZDB/2018

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PRZEPROWADZONEGO ZGODNIE  
Z PRZEPISAMI USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH  
(tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.)

### NAZWA ZAMÓWIENIA:

#### **„Elewacja Szpitala Gminnego w Bogatyni”: Zadanie I – dostawa materiałów ogólnobudowlanych**

Wspólny Słownik Zamówień – CPV

**44111000-1 – mat. budowlane**

- 44332000-6 – pręty ( budowlane )
- 44172000-6 – arkusze budowlane
- 45261320-3 – kładzenie rynien
- 44111700-8 – kafelki
- 45321000-3 – izolacje cieplne

Dostawa materiałów potrzebnych do wykonania prac elewacyjnych, w tym wymiana orynnowania i obróbki blacharskie, wymiana parapetów okiennych zewnętrznych, wzmocnienie i renowacja balkonów oraz docieplenie budynku, szczegółowy wykaz w zał. nr 1 pakiet nr 1 do formularza oferty.

**ZATWIERDZAM**

**Dyrektor Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej**

**mgr Katarzyna Sikorska – Bożek**

*Bogatynia, dnia 23-05-2018 r.*

**Nazwa Zamawiającego:** Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej  
**NIP:** 615-19-04-056  
**Miejscowość** 59-920 Bogatynia  
**Adres:** ul. Pocztowa 2

**Strona internetowa:** [www.bogatynia.pl](http://www.bogatynia.pl), [www.mzgkbogatynia.pl](http://www.mzgkbogatynia.pl),  
**Godziny urzędowania:** od poniedziałku do piątku 7:00-15:00  
**Fax:** 75-77-32-307  
**Tel:** 75-77-32-206

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej  
ul. Poczтова 2  
59-920 Bogatynia

znak postępowania: **ZP/1/ZDB/2018**

**Zawartość specyfikacji:**

<b>Część I</b>	<b>Instrukcja dla Wykonawców</b>
<b>Część II</b>	<b>Formularz oferty wraz załącznikami</b>
<b>Część III</b>	<b>Projekt umowy</b>

# Część I Instrukcja dla Wykonawców

## 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

**adres:**

Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej

ul. Poczтовая 2

59-920 Bogatynia

fax. 75 77 32-307

**adres internetowy:** [www.bogatynia.pl](http://www.bogatynia.pl), [www.mzgkbogatynia.pl](http://www.mzgkbogatynia.pl)

Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (na podstawie art. 39 i nast. ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami, zwanej dalej ustawą Pzp, aktów wykonawczych do ustawy Pzp oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia).
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługi o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy tj. poniżej 221.000,00 euro.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej siwz stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp.
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
  - Biuletyn Zamówień Publicznych pod ..... **data zamieszczenia:** .....
  - Strona internetowa Zamawiającego – [www.bogatynia.pl](http://www.bogatynia.pl), [www.mzgkbogatynia.pl](http://www.mzgkbogatynia.pl)
  - Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

**3.1. Przedmiotem zamówienia jest ZADANIE 1: dostawa materiałów ogólnobudowlanych potrzebnych do wykonania remontu elewacji Szpitala Gminnego w Bogatyni**

**3.2.** Szczegółowy asortyment oraz szacunkową ilość materiałów zawarto w dodatku nr 1 do SIWZ (załącznik nr 1 do formularza oferty), będącą integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**Wymienione w dodatku nr 1 do SIWZ wymagania graniczne uważa się za konieczne do spełnienia. Nie spełnienie ich spowoduje odrzucenie oferty**

**3.3.** Podane przez Zamawiającego ewentualne nazwy (znaki towarowe) mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu, przy czym Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie sporządzonego opisu przedmiotu zamówienia.

**3.4.** Przedmiot zamówienia określono poprzez wskazanie obiektywnych cech technicznych i jakościowych oraz standardów, dla których określenia dopuszcza się wskazanie przykładowych znaków towarowych.

**3.5** W przypadku wątpliwości dotyczących treści badanej oferty pod kątem postawionych w dodatku nr 1 do SIWZ wymagań granicznych, Zamawiający na etapie badania oferty zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy przedstawienia materiałów źródłowych (np. informacji o produkcie lub foldery) oferowanego przedmiotu zamówienia, celem potwierdzenia wymaganych parametrów technicznych. Materiały źródłowe winny zostać dostarczone Zamawiającemu w terminie wskazanym w wezwaniu.

**3.6** Oferowane materiały muszą odpowiadać wymaganiom jakościowym wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie. Na dostarczane materiały Dostawca zobowiązany jest przedstawić niezbędne atesty i certyfikaty zgodności.

**3.7** Wszystkie materiały będące przedmiotem umowy muszą być fabrycznie nowe, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta.

**3.8** Wykonawca na dostarczony towar udziela gwarancji na okres 36 miesięcy – licząc od dnia podpisania protokołu przekazania przedmiotu umowy do użytkowania.

**3.9** Koszty transportu i rozładunku przedmiotu zamówienia pokrywa Wykonawca.

**3.10** Materiał dostarczany będzie w dni robocze w godz.8:00 – 14:00 pod wyznaczony adres.

**3.11** Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia materiału w terminie 3 dni roboczych od każdorazowego zgłoszenia wniosku przez Zamawiającego.

**3.12.** Materiał zamawiany będzie sukcesywnie w ramach 10 dostaw na pisemny wniosek Zamawiającego.

**3.13.** Materiał każdorazowo odbierany będzie przez upoważnionego pracownika za pomocą protokołów odbioru.

#### **4. Informacja dotycząca ofert częściowych i wariantowych**

4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **5. Informacja o zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa art. 67 ust.1 pkt 6 Ustawy

#### **6. Informacja dotycząca: aukcji elektronicznej, umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, zaliczki oraz wymagań o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz 4**

6.1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

6.2. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

6.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

6.4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia..

6.5. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **7. Informacja dotycząca powiązań między wykonawcami**

7.1. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp., zgodnie ze wzorem zawartym w niniejszej Specyfikacji (**Załącznik Nr 3**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z definicją zawartą w art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (tj. Dz.U. z 2015r. poz.184. ze zm) **grupę kapitałową - tworzą wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.**

Zgodnie z definicją zawartą w art. 4 pkt 1 ww. ustawy **Przedsiębiorcą** jest Przedsiębiorca w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

a) osoba fizyczna, osoba prawna, a także jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej;

b) osoba fizyczna wykonująca zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadząca działalność w ramach wykonywania takiego zawodu;

c) osoba fizyczna, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4 **u.o.k.k**, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 **u.o.k.k**;

d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów.

7.2. Zamawiający wymaga wskazania w ofercie części zamówienia, które zostaną powierzone Podwykonawcom.

## **8. Termin wykonania zamówienia**

**WYMAGANY** termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy do dnia **31-12-2018 r.**

8.1. Realizacja umowy odbywać się będzie zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego, w ramach 10 dostaw.

8.2. Zamówienia będą zgłaszane pisemnie lub faxem za potwierdzeniem odbioru.

## **9. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykażą, że **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust.1. oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 4 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych i spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:

### **9.1. Zdolności technicznej i zawodowej.**

Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawcy muszą wykazać, że:

**9.1.1.** Dysponują środkami transportu spełniającymi wymagania odnośnie przewozu materiałów ogólnobudowlanych w ilości 2 szt. ( załącznik nr 4) oraz osobami zdolnymi do wykonania zadania.

### **9.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawcy muszą wykazać, że **są ubezpieczeni** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż cena brutto Wykonawcy.

**9.3.** W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 10 SIWZ.

1. Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu/oświadczenia, a także czy wymagany dokument/oświadczenie potwierdza spełnianie warunku lub brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia na podstawie analizy oświadczeń lub dokumentów załączonych przez Wykonawcę zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia.
2. W rozdziale 10 SIWZ dotyczącym wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający szczegółowo wskazuje, jakich oświadczeń lub dokumentów żąda od Wykonawcy.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz i ust. 5 pkt. 1,4 i 8 ustawy Pzp.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 5 pkt.1,4 i 8 niniejszego rozdziału, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 5 niniejszego rozdziału.
11. Pisemne zobowiązanie, o którym mowa w ust. 6, musi zostać złożone w oryginale podpisanym przez podmiot trzeci.

**Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia w/w warunki.**

## **10. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie Wykonawcy winni złożyć w postępowaniu.**

**10.1. Wykonawcy wraz z ofertą sporządzoną zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ, zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:**

**10.1.1. Wypełniony formularz cenowy załącznik nr 1 do formularza oferty**

**10.1.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu**, według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2** do niniejszej SIWZ - w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 9 SIWZ oraz niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 24 ust 5 pkt. 1 i 4 i 8 Ustawy

**10.1.3. Pełnomocnictwo dla reprezentanta** - dotyczy podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcja i spółki cywilne) oraz przypadku opisanego w pkt 14.7. SIWZ,

**10.1.4. Pisemne zobowiązanie** - sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ, innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów **na potrzeby wykonania zamówienia** - jeżeli wykonawca, zgodnie z art. 22a Prawa zamówień publicznych, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zawierające w szczególności określenie:

a) zakresu udostępnianych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;

d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;

e) informacji o tym, czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

f) w przypadkach, gdy wykonawca polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów - oświadczenie, że podmiot trzeci, który zobowiązał się do udostępnienia Wykonawcy swoich zasobów w celu wykazania się przez Wykonawcę zdolnością do realizacji zamówienia na podstawie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, będzie ponosił solidarną odpowiedzialność wraz z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia zasobów. Podmiot trzeci nie będzie ponosił solidarnej odpowiedzialności wówczas, gdy nieudostępnienie zasobów nie było przez niego zawinione, np. gdy Wykonawca realizował zamówienie przy udziale innych podmiotów udostępniających zasoby pomimo gotowości udostępnienia ich przez podmiot trzeci.

**10.1.5. Dokument potwierdzający uprawnienie osoby podpisującej ofertę do reprezentowania Wykonawcy w tym zakresie – o ile Wykonawca nie widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.**

**10.2. W terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, Wykonawcy, przekazują Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w ust. 1 pkt 23., zgodnie ze wzorem zawartym w niniejszej Specyfikacji (Załącznik Nr 3). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**10.3. Przed udzieleniem zamówienia**, na pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zobowiązany będzie do złożenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni następujących, aktualnych na dzień składania ofert, oświadczeń i dokumentów.

**10.3.1. Wykaz środków transportu** spełniających wymagania odnośnie przewozu materiałów ogólnobudowlanych, w ilości minimum 2 szt. ( załącznik nr 4).

**Uwaga:** W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie wystarczy gdy ww. dokument złoży jeden z podmiotów występujących wspólnie.

**10.3.2. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

**10.3.3. Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716), zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 7 do niniejszej SIWZ.

**10.3.4. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

**10.3.5. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

**10.3.6. Oświadczenie z § 5 pkt 5 Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, tj.** oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

**10.3.7. Opłacona polisa**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że ww. podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o sumie ubezpieczenia nie mniejszej niż cena oferowana brutto Wykonawcy.

**10.4.** Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp określonych w pkt 9 SIWZ, **polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, **Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 10.3 ppkt 10.3.2. – 10.3.6. SIWZ.**



Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.

**10.5. W stosunku do dokumentów i oświadczeń wymienionych w punkcie 10.1. – 10.4. Zamawiający stawia następujące wymogi formalne:**

10.5.1. Formularze stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ (formularz ofertowy, oświadczenia, wykazy) oraz wszelkie oświadczenia, zarówno Wykonawcy, jak i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, a także pełnomocnictwa, winny być złożone w formie oryginałów podpisanych przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub innego podmiotu.

10.5.2. Pozostałe dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

**Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).**

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.

10.5.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.5.4. Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez niniejszą SIWZ muszą zostać wypełnione przez Wykonawcę ściśle wg warunków i postanowień w nich zawartych. Miejsca wykropkowane przeznaczone do wypełnienia muszą zostać prawidłowo wypełnione. W przypadku, gdy jakkolwiek część wymaganych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on w danym miejscu „nie dotyczy”.

10.5.5. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentu:

1) o których mowa w ppkt 10.3.2., 10.3.4. i 10.3.5. niniejszej Specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

10.5.6. Dokument, o którym mowa w ppkt. 10.5.5. -1a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokumenty wymienione w ppkt 10.5.5. -1b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

10.5.7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 10.5.5., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ppkt. 10.5.6 stosuje się odpowiednio.

10.5.8. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te

dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016r., poz. 1126 ).

10.5.9. Zamawiający zastrzega, że w zgodzie z treścią art. 26 ust. 2f ustawy Pzp, jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

## **10.6. Wymagania dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

10.6.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego;
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub Pełnomocnictwa podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych przedsiębiorców i mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

**Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.**

10.6.2. Każdy z nich musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 4 ustawy.

10.6.3. Podmioty występujące wspólnie **w sumie spełniały** wymagane warunki w zakresie doświadczenia, dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz odpowiednim potencjałem technicznym, a także potencjału ekonomicznego.

10.6.4. Składając ofertę wspólnie (**art. 23 ustawy Pzp**) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

1) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oferta,
- wykaz środków transportu,

**podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.**

2) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu podanych w art. 22 ust. 1 oraz 24 ust. 5 pkt. 1 i 4 ustawy oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 2 do SIWZ),

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;

- zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego;

- zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;

- oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;

- oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716), zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 7 do niniejszej SIWZ.

- oświadczenie z § 5 pkt 5 Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, tj.

oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych

należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

**składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.**

10.6.5. Jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed podpisaniem umowy **będzie żądał** Umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie, która musi zawierać:

- 1) określenie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 2) określenie celu zawarcia umowy;
- 3) zobowiązanie tych podmiotów do solidarnej odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 4) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu niniejszego zamówienia;
- 5) określenia zakresu działania poszczególnych stron umowy;
- 6) wskazanie pełnomocnika wraz z określeniem kompetencji do wykonywania określonych czynności ( np. podpisanie umowy, podpisanie faktur VAT itp.);
- 7) określenie czasu trwania umowy , który nie może być krótszy niż okres realizacji zamówienia i na okres udzielonej gwarancji ( o ile została udzielona);
- 8) postanowienia określające, że wszelkie zmiany treści umowy wymagają zgody Zamawiającego.

Umowa , o której mowa wyżej nie może zawierać postanowień, które są sprzeczne z przepisami Pzp.

## **11. Informacje o sposobie porozumiewania się stron oraz przekazywaniu oświadczeń i dokumentów.**

- 1 W prowadzonym postępowaniu przekazywanie przez Wykonawców i Zamawiającego wszelkich oświadczeń, zawiadomień oraz informacji będzie odbywało się na piśmie: pocztą, mailem lub faksem.
- 2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu wyznaczonego/określonego w ustawie. Na żądanie drugiej strony należy niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania faksu. Wysłanie faksu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku przesłania dokumentów pocztą lub mailem

**Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu.**

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

***-Izabella Wysocka*** – ref. ds. zaopatrzenia

Tel. 75-77-32-206, fax: 75-77-32-307 codziennie w dni robocze w godzinach od 7:00 do 15:00 .

## **Termin związania ofertą**

13.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, licząc od upływu terminu wyznaczonego do składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z dniem otwarcia ofert.

13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej **na 3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

13.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

13.4. Jeżeli przedłużenie terminu związania oferta dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy tylko Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13.5. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

### Opis sposobu przygotowania ofert

**1** Ofertę/y należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

**2** Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

14.1. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).

14.2. Zaleca się aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami.

**3** Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.

14.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w części II SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

14.7. Formularz oferty i stosowne załączniki muszą być podpisane przez osobę (y) upoważnioną (e) do reprezentowania Wykonawcy wynikającą wprost z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenie z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, lub w przypadku spółki cywilnej z umowy spółki.

Wykonawca może upoważnić inną osobę do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu.

**W takim przypadku umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy musi być udokumentowane stosownym pełnomocnictwem, które należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.**

14.8. Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia, określona przez Wykonawcę w Formularzu oferty, musi być podana cyfrowo i słownie oraz być wyrażona w PLN.

14.9. Zaleca się złożenie oferty opakowanej w sposób uniemożliwiający przypadkowe jej otwarcie – przy zachowaniu poniższych zasad:

14.9.1. Ofertę należy złożyć w szczelnie zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym wg treści:

**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)

**Adresat – Zamawiający:**

**Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej , ul. Pocztowa 2**

**Sekretariat pokój nr 11**

**59-920 Bogatynia**

**Oferta na:**

**Dostawa materiałów Zadanie I- Remont elewacji Szpitala Gminnego w Bogatyni  
-materiały ogólnobudowlane**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**

#### **UWAGA:**

W przypadku braku tych informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu ich braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

14.10. Tajemnica przedsiębiorstwa:

14.10.1. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jt.Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie) lub oprócz oryginału oferty dołączyć również „wyciąg” – kopię tej części, która nie jest objęta tajemnicą przedsiębiorstwa i na pisemny wniosek może być udostępniana innym Wykonawcą do wglądu. Każda zapisana strona kopii musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.

14.10.2. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

14.11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert nie ma wpływu na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ.

14.12. **Wykonawca może złożyć jedną ofertę** . Jeżeli Wykonawca złoży więcej ofert zostaną one wszystkie odrzucone.

14.13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14.14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

14.15. **Ofertę** stanowi wypełniony Formularz ofertowy z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.

#### **Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

##### **15.1. Miejsce oraz termin składania ofert**

15.1.1. Ofertę/y należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Poczтовая 2, w sekretariacie - pokój nr 11. Termin składania ofert upływa **06-06-2018r, o godz. 11:00.**

15.1.2. Każdy Wykonawca składający ofertę może otrzymać od Zamawiającego potwierdzenie z numerem wpływu, jakim została oznakowana oferta.

15.1.3. Oferty, które zostaną złożone lub wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej po wyznaczonym w pkt 15.1.1. terminie, zostaną bezzwłocznie zwrócone Wykonawcy. Oferty przesłane faxem nie będą rozpatrywane.

##### **4 Zmiana i wycofanie oferty**

15.2.1. Wykonawca zgodnie z art. 84 ustawy może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę;

15.2.2. O wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed wyznaczonym upływem terminu składania ofert.

**Wycofanie oferty jest skuteczne do terminu wyznaczonego do składania ofert**

15.2.3. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty należy złożyć w miejscu wskazanym w pkt.15.1.1. w formie zgodnej z opisem podanym w rozdziale 14 ppkt 14.9.1. niniejszej SIWZ - oznaczając kopertę odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,

15.2.4. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

### 15.3. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

15.3.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu

**06-06-2018r. o godz. 11:30** w siedzibie Zamawiającego, ul. Pocztowa 2, sekretariat, pokój. nr 11

15.4. Otwarcie ofert jest jawne. Część jawna obejmuje podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otwarcie ofert i odczytanie: nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminów wykonania zamówienia, okresów gwarancji.

15.4.1 Koperty oznaczone „WYCOFANIE” otwierane będą w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

15.4.2 Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

## 16 Opis sposobu obliczenia ceny

16.1. Cenę oferty należy obliczyć w sposób określony w Formularzu ofertowym

16.2. Łączna cena oferty musi być podana liczbowo i słownie w kwocie brutto w złotych polskich (PLN), na formularzu (ofercie Wykonawcy) stanowiącym załącznik nr 1 do siwz, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz uwzględniać całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.

16.3. Podana przez Wykonawcę cena oferty stanowi maksymalny koszt dla Zamawiającego w związku z realizacją zamówienia. Cena ta nie podlega negocjacji czy zmianie w toku postępowania, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

16.4. W cenie oferty powinny być uwzględnione w szczególności wszystkie należności publicznoprawne z tytułu obrotu przedmiotem zamówienia, koszty transportu, opakowania, ewentualne ubezpieczenie w czasie dostaw i instalacji oraz koszty uruchomienia, ewentualnych innych, nieprzewidzianych prac, nieuwzględnionych w opisie przedmiotu zamówienia, a niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, a także gwarancja i serwis gwarancyjny.

16.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Powyższe dotyczy również wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów oraz importu usług.

16.6. Jeżeli Wykonawcy złożą oferty, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku celnego Zamawiającego zgodnie z przepisami celnymi w zakresie dotyczącym importu towaru, w celu dokonania oceny ofert Zamawiający doliczy do przedstawionych w nich cen cło, które miałby obowiązek ponieść zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## 17. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między stronami

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia odbywać będą się w złotych polskich.

## 18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny

18.1. Po ocenie spełnienia warunków oraz formalnej poprawności ofert, Zamawiający dokona oceny ofert - wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria wyboru:

1. **Cena ofertowa (brutto) - waga 60 %**
2. **Czas dostawy – waga 20%**
3. **Termin płatności – waga 10%**
4. **Okres udzielonej gwarancji- 10%**

Łączna suma punktów dla badanej oferty określona jest wzorem:

$$P_o = P_c + P_d + P_p + P_g$$

gdzie:

$P_o$  = Łączna suma punktów dla badanej oferty

$P_c$  = Liczba punktów w ramach kryterium „cena ofertowa brutto”

$P_d$  = Liczba punktów w ramach kryterium „czas dostawy ”

$P_p$  = Liczba punktów w ramach kryterium „termin płatności ”

$P_g$  = Liczba punktów w ramach kryterium „okres gwarancji”

W zakresie ww. kryteriów oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

18.2. Ocena ofert będzie się odbywała wg następującej zasady:

18.2.1. Ocena punktowa kryterium „cena ofertowa brutto” dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P_c = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena ofertowa brutto oferty badanej}} \times 60\text{pkt.}$$

W zakresie kryterium „cena ofertowa brutto” oferta może uzyskać **maksymalnie 60pkt.**

18.2.2. Ocena punktowa kryterium „czas dostawy” dokonana zostanie zgodnie poniższymi zasadami.

Liczba punktów w tym kryterium będzie przyznawana zgodnie z zadeklarowaną przez Wykonawcę ilością dni przewidzianą na dostarczenie materiałów na wniosek Zamawiającego, gdzie:

- 1) Za zaoferowanie powyżej 3 dni roboczych od zgłoszenia wniosku Zamawiający przyzna ofercie **0 punktów.**
- 2) Za zaoferowanie 3 dni roboczych od zgłoszenia wniosku ,Zamawiający przyzna ofercie **20 punktów.**

W zakresie kryterium „czas dostawy” oferta może uzyskać **maksymalnie 20 pkt.**

18.2.3. Ocena punktowa kryterium „termin płatności” dokonana zostanie zgodnie z poniższymi zasadami:

Liczba punktów w tym kryterium będzie przyznawana zgodnie z zadeklarowanym przez Wykonawcę terminem do opłacenia przez Zamawiającego faktury za dostarczone materiały

- 1) Za zaoferowanie terminu płatności w wymiarze poniżej 30 dni, Zamawiający przyzna ofercie **0 punktów**.
- 2) Za zaoferowanie terminu płatności w wymiarze 30 dni, Zamawiający przyzna ofercie **10 punktów**.

W zakresie kryterium „termin płatności” oferta może uzyskać **maksymalnie 10 pkt**.

18.2.4 Ocena punktowa kryterium „okres udzielonej gwarancji” dokonana zostanie zgodnie z poniższymi zasadami:

Liczba punktów w tym kryterium będzie przyznawana zgodnie z zadeklarowanym przez Wykonawcę terminem okresu udzielonej gwarancji na dostarczony materiał liczony od dnia podpisania protokołu przekazania przedmiotu umowy

1). Za zaoferowanie okresu gwarancji w wymiarze poniżej 36 miesięcy, Zamawiający przyzna ofercie **0 punktów**

2). Za zaoferowanie okresu gwarancji w wymiarze 36 miesięcy, Zamawiający przyzna ofercie **10 punktów**.

W zakresie okres przyznanej gwarancji oferta może uzyskać **maksymalnie 10 pkt**.

18.3. **Zamawiający** udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej w oparciu o podane kryteria wyboru (uzyskała największą ilość punktów) .

18.4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

## 19. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 19 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 20 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom

- 21 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 22 Odwołanie przysługuje od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 23 Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 182 ustawy Pzp.
- 24 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 25 *Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.*



- 26 *Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.*
- 27 W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 28 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 29 W sprawach nieuregulowanych w ustawie Pzp zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

## **30 Pozostałe informacje**

### **21.1. Jawność ofert a tajemnica przedsiębiorstwa:**

21.1.1. Oferty, z zastrzeżeniem pkt 22.1.2, są jawne od chwili ich otwarcia.

21.1.2. **Nie podlegają udostępnieniu informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje, o których mowa w art. 86 ust.4 Pzp**

21.2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny z tym, że załączniki do protokołu udostępnią się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

### **21.3. Wyjaśnienia treści oferty i oczywiste omyłki w tekście oferty:**

21.3.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 23, istniejących między przedsiębiorcami;

21.3.2. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Stronami negocjacji dotyczących treści złożonej oferty oraz dokonywanie w niej jakichkolwiek zmian, z zastrzeżeniem pkt 22.3.4;

21.3.3. W przypadku, gdy zaoferowana cena oferty wydawać się będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania zamówienia a w szczególności będzie niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów lub usług, lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny; Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

21.3.4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. (art. 87 ust.2 ustawy PZP)

### **21.4. Uzupełnienie oferty:**

21.4.1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.

21.4.2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

21.4.3. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

21.4.5. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

21.4.6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

## **21.5 Wybór Wykonawcy:**

21.5.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty

4) Unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

21.5.2. W zawiadomieniu skierowanym do wybranego wykonawcy Zamawiający poinformuje Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy. Termin ten nie będzie dotrzymany w przypadku wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego.

## **21.6 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

21.6.1. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy zobowiązany będzie :

- Zamawiający wymaga aby przed zawarciem umowy Wykonawca przedstawił, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, w tym z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonaniem przedmiotu umowy oraz za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wyrządzone osobom trzecim i posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę ubezpieczenia nie mniejszą niż cena oferowana brutto Wykonawcy

Ubezpieczenie to – musi obowiązywać przez cały okres trwania umowy. W przypadku upływu terminu ubezpieczenia przed dniem zakończenia umowy, Wykonawca musi przedłużyć termin ubezpieczenia do czasu zakończenia umowy i natychmiast przedłożyć zamawiającemu do wglądu wraz z dowodem opłacania składek.

21.6.2. Jeżeli Wykonawca nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było ono wymagane) Zamawiający potraktuje to jako uchylanie się Wykonawcy od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie i na podstawie art. 46 ust. 5 pkt 2) ustawy Pzp zatrzyma Wykonawcy wadium. Jednocześnie działając na podstawie art. 94 ust

3 ustawy Pzp Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy Pzp.

Jeżeli Wykonawca nie dostarczy dokumentów wymienionych w ppkt 22.6.1., Zamawiający nie wyrazi zgody na podpisanie umowy w wyznaczonym terminie i wyznaczy dodatkowy termin na dostarczenie dokumentów i podpisanie umowy. Wykonawca obowiązany jest również do dostarczenia po podpisaniu umowy odpowiednich dokumentów **w sytuacji zmiany w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia dotychczasowych osób na inne.**

21.6.3. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie biegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców

21.6.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie stawia się na podpisanie umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu, Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchylił się od podpisania umowy, chyba, że Wykonawca poinformuje Zamawiającego ( na zasadach określonych w niniejszej SIWZ dla porozumiewania się stron) przed jego upływem o uzasadnionej niemożności stawienia się w wyznaczonym terminie i zaproponuje wyznaczenie nowego terminu.

21.6.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchylił się od zawarcia umowy, lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

21.6.6. Umowę ze strony Wykonawcy podpisać mogą jedynie osoby do tego uprawnione: uprawnienie to wynikać musi bezpośrednio z dokumentów wykonawcy (np. wypis z KRS, umowa spółki) lub też z pełnomocnictwa udzielonego przez osoby do tego upoważnione. W każdym przypadku osoba podpisująca umowę winna okazać Zamawiającemu, w celu potwierdzenia swojej tożsamości, dowód osobisty.

**21.7. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:**  
Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w następujących przypadkach:

- 1) zmiany danych adresowych Wykonawcy;
- 2) zmiany danych adresowych Zamawiającego,

Strona wnioskująca o zmianę umowy, każdorazowo przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmiany do umowy.

## **31 Informacje dotyczące powierzenia części zamówienia podwykonawcom**

22.1. Wykonawca **może powierzyć** wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

22.2. Zamawiający zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

22.3. Zamawiający **wymaga** podania w Formularzu oferty przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1pkt 2 tej ustawy.

22.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, ustawy Prawo

zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia

22.5. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub dotyczą dostawy materiałów. **Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 10 000 zł, które to umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu.** Szczegółowe wymagania dotyczące umów w zakresie podwykonawstwa zostały określone w Części III SIWZ – Projekt umowy

**SIWZ zatwierdza:**

.....  
**Dyrektor Miejskiego Zakładu  
Gospodarki Komunalnej w Bogatyni**

**mgr Katarzyna Sikorska – Bożek**

**Załącznik nr 1**

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)  
.....

Miejscowość,

data

**OFERTA**

**Zamawiający**  
**Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej**  
**Ul. Poczтовая 2**  
**59-920 Bogatynia**

**Nazwa Wykonawcy** / Wykonawców (w przypadku oferty wspólnej):

.....  
.....  
.....  
.....

**Dokładny adres:**

.....  
.....

**Dane rejestrowe:**

wpisana/y do rejestru przez Sąd Rejonowy ..... Wydział Gospodarczy Krajowego  
Rejestru Sądowego pod numerem **KRS** ..... \*

Kapitał Zakładowy.....

/ wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez ..... pod numerem  
..... \*

NIP .....

REGON .....

Województwo: .....

Nr telefonu .....

Nr faksu .....

E:MAIL .....

Oświadczam, iż jestem mikropodsiębiorcą/małym/średnim przedsiębiorcą\*.

\*właściwe podkreślić

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 221 tysięcy euro ogłoszonego w dniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, nr ogłoszenia: ..... z dnia ..... (nr sprawy: ZP/1/ZDB/2018)

**Zadanie I- Remont elewacji Szpitala Gminnego w Bogatyni  
– materiały ogólnobudowlane**

**Oferujemy:**

(elementy oceny , które zostaną ogłoszone podczas otwarcia ofert)

<b>Przedmiot zamówienia publicznego</b>	<b>Wartość netto (bez VAT)</b>	<b>Wartość brutto ( z VAT)</b>
<b>Pakiet nr 1</b>		

Zgodnie z Formularzem cenowym ( dodatek nr 1 do SIWZ)

**I. PONADTO OFERUJEMY:**

1. Dostawy materiałów odbywać się będą Sukcesywne, zgodnie z prowadzonym etapem prac, każdorazowo na pisemne zamówienie Zamawiającego. Wykonawca w terminie 3 dni zobowiązuje się dostarczyć zamówione materiały . Termin ostateczny do 31-12-2018r.

2. Dostawa przedmiotu zamówienia na koszt i ryzyko Wykonawcy

**3. Jakość oferowanych usług – KRYTERIUM OCENY OFERT (niepotrzebne skreślić)**

Oferujemy:

- powyżej 3 dni roboczych od zgłoszenia wniosku na dostawę : **0 punktów w ocenie ofert**

- 3 dni robocze od zgłoszenia wniosku na dostawę : **20 punktów w ocenie ofert**

- termin płatności w wymiarze poniżej 30 dni: **0 punktów w ocenie ofert**

- termin płatności w wymiarze 30 dni : **10 punktów w ocenie ofert**

- okres gwarancji w wymiarze poniżej 36 miesięcy : **0 punktów w ocenie ofert**

- okres gwarancji w wymiarze 36 miesięcy : **10 punktów w ocenie ofert**

**UWAGA!!!**

**Wykonawca zobowiązany jest ,w celu umożliwienia Zamawiającemu dokonania oceny ofert, wybrać jeden z powyższych wariantów (skreślając pozostałe). Nie dokonanie wyboru skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy**

4. Do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy upoważnieni zostali na podstawie pełnomocnictwa ( w załączeniu) 1\*:

...A).....  
( podać imię i nazwisko, stanowisko )

...B).....

1\* należy wypełnić w przypadku, ustanowienia pełnomocnika do podpisania oferty imieniu Wykonawcy, tj. osoby, której upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika bezpośrednio z dokumentów wykonawcy załączonych do oferty.

5. Akceptujemy termin i formę płatności: przelew w terminie ..... od daty dostarczenia faktury VAT.  
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od upływu terminu składania ofert.

## II. **PODWYKONASTWO.**

### 1. **Przedmiot zamówienia:**

- a. Zrealizujemy w całości bez udziału podwykonawców \*
- b. Zrealizujemy z udziałem podwykonawców w następującym zakresie (części zamówienia)\*

*Część zamówienia:* udział procentowy , dokładna wartość realizowanej części zamówienia

.....  
.....

*Część zamówienia:* udział procentowy, dokładna wartość realizowanej części zamówienia

.....  
.....

*Nazwy podwykonawcy:*

c. ....  
.....  
.....

d. ....  
.....  
.....

(\* **NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ**)

2. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy Wykonawca wyznacza następujące osoby (**imię, nazwisko, nr telefonu**):

.....  
.....

.....  
.....

3. **Oświadczamy, że** w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia i realizacją przyszłego świadczenia umownego, zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ.
4. **Oświadczamy, że** zapoznaliśmy się ze SIWZ oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
5. **Oświadczamy, że** zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i nie wnosimy do niego zastrzeżeń. **Zobowiązujemy się** w przypadku wybrania naszej oferty za najkorzystniejszą do zawarcia umowy na warunkach w niej zawartych miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. **Oświadczamy, że** na podstawie art.8 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz art.11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. z późn. zm. ([Dz.U. z 2003 nr 153 poz. 1503](#) .)

a.\* **NIE UTAJNIAMY** żadnych informacji zawartych w naszej ofercie

b.\* **UTAJNIAMY** informacje zawarte w naszej ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w zakresie:

- Nazwa ..... utajnionego ..... dokumentu:  
.....
- Nazwa ..... utajnionego ..... dokumentu:  
.....

W związku z utajnieniem w/w dokumentów oświadczamy, że:

- 1) wymienione wyżej informacje zostały w naszej firmie objęte ochroną jako informacje nieujawnione, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa
- 1) informacje te nie były nigdzie jawnie publikowane, nie stanowiły one części materiałów promocyjnych i podobnych, ani nie zapoznawano z nimi innych jednostek gospodarczych i administracyjnych w trybie jawnym,
- 1) zastrzeżenie niejawności w/w informacji jest nadal ważne,
- 1) informacje te nie wchodzą w zakres informacji składanych w rejestrach sądowych przez spółki i przedsiębiorstwa, nawet jeśli nasza jednostka nie jest zobowiązana do składania takich dokumentów w sądach rejestrowych.

Oświadczam, że znana jest mi odpowiedzialność karna /z art. 297 kk/ za zeznanie nieprawdy i zatajenie prawdy w powyższym oświadczeniu.

Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w ofercie i załącznikach są aktualne i kompletne.

Niniejsza oferta składa się z następujących dokumentów;  
( należy wymienić wszystkie dokumenty składające się na ofertę ):

- 1 .....  
2 .....



- 3 .....
- 4 .....
- 5 .....
- 6 .....
- 7 .....
- 8 .....
- 9 .....
- 10 .....

Oferta składa się z 5 ponumerowanych stron.

Miejscowość, data .....

.....

Podpis Wykonawcy lub osoby  
upoważnionej do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy

- Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum

**Wykonawca:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. .... (nazwa postępowania), prowadzonego przez ..... (oznaczenie  
zamawiającego), oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.5 pkt.4 ustawy Pzp.
4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.5 pkt.8 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

## DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ....(nazwa postępowania),  
prowadzonego przez ..... oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego  
W ..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu,  
w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego  
W..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w  
postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....  
....., w następującym  
zakresie: .....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**INFORMACJA SKŁADANA NA PODSTAWIE ART.24 ust.11 USTAWY PZP**

**Wykonawca / wykonawcy .....**

.....

Stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) biorąc udział w postępowaniu:  
o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie: „**Elewacja Szpitala Gminnego w Bogatyni**”:  
**Zadanie I – dostawa materiałów ogólnobudowlanych.**

**niniejszym informuję/my, że:**

- **Nie należę/my** wspólnie z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, **do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r.,poz. 1579 z późn. zm.) \*

- **Należę/my, wspólnie z Wykonawcą:**

.....  
(podać nazwę wykonawcy)

który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu, do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz.U. z 2015r. poz.184. ze zm) \*

\* należy zaznaczyć właściwą opcję.

....., dn. ....

.....

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczęta*

Ilekcć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (tj. Dz.U. z 2015r. poz.184. ze zm) jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ( konsorcjum) *lub w przypadku spółki cywilnej* )powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy lub każdy ze wspólników spółki cywilnej we własnym imieniu.

**Ww. oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.**



**WYKAZ POSIADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ ŚRODKÓW TRANSPORTU  
, KTÓRE BĘDĄ WYKORZYSTANE DO REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Lp.	Wyszczególnienie (marka, model)	Rok produkcji	Rodzaj posiadania (X)	
			Własność	Dzierżawa/Najem

Podpisano .....

Imiona i Nazwiska, podpisy osób  
upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

## ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) ..... będąc  
upoważnionym(/mi) do reprezentowania:  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....  
.....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

### **o ś w i a d c z a m (/y),**

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. jedn. z Dz. U. z 2017r. poz.1579 ze zm.), odda Wykonawcy

.....  
.....  
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby

<sup>1</sup>.....  
(zakres udostępnianych zasobów)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.

.....  
(nazwa zamówienia publicznego)

przez cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia to <sup>2</sup>:

.....

Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą <sup>3</sup>:

.....

.....  
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**Załącznik nr 6**

## ***PEŁNOMOCNICTWO***

Zarejestrowana nazwa firmy

.....

Siedziba firmy

.....

Adres firmy

.....

Miejsce i numer rejestracji lub wpisu do ewidencji

.....

.....

Upoważnionym przedstawicielem do uczestnictwa w przetargu, podpisywania oferty, oświadczeń, umów i innych dokumentów oraz do poświadczania kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **na: „Elewacja Szpitala Gminnego w Bogatyni”:**  
**Zadanie I – dostawa materiałów ogólnobudowlanych.**

nr sprawy: **ZP/1/ZDB/2018**

i podejmowania decyzji w imieniu firmy jest:

.....

Miejscowość, data .....

podpisano .....

/przedstawiciel upoważniony w dokumentach  
rejestrowych/

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy i niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. .... *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez ..... *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

- nie zalegam/zalegam\* z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016r. poza. 716).

Oświadczam, że informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
*(miejsce i data złożenia oświadczenia)*

.....  
*(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

\*- niepotrzebne skreślić

### CZĘŚĆ III- PROJEKT UMOWY

Zawarta w dniu ..... w Bogatyni pomiędzy:

1. Gminą Bogatynia, 59-920 Bogatynia, ul. Daszyńskiego 1, NIP:615-18-10-987,

REGON: 230821517 w której treści odbiorcą jest :

Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej (MZGK) 59-920 Bogatynia, ul. Poczтовая 2,

w imieniu którego działa Dyrektor MZGK w Bogatyni, mgr Katarzynę Sikorską – Bożek

przy kontrasygnacie Głównej Księgowej – Magdaleny Witczak

zwanym dalej w tekście umowy „Zamawiającym”,

a

2.....

NIP ..... REGON ..... ,NR KRS .....

w imieniu którego działa .....

zwany dalej w tekście umowy „Wykonawcą”,

W rezultacie dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy na: „Elewacja Szpitala Gminnego w Bogatyni”:**

**Zadanie I – dostawa materiałów ogólnobudowlanych.**

w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie „przetargu nieograniczonego”, przeprowadzonym zgodnie z przepisami ustawy dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) oraz regulaminu wewnętrznego MZGK, strony zgodnie postanawiają:

## § 1

1. **ZAMAWIAJĄCY** zleca, a **WYKONAWCA** przyjmuje do realizacji wykonanie:  
**dostawy** szczegółowo określonych w załączniku nr 1 do oferty dodatek nr 1 do SIWZ, stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
2. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do transportu i rozładunku przedmiotu umowy w miejscu wskazanym przez **Zamawiającego**.

## § 2

3. Umowa zostaje zawarta na czas określony,  
**tj. od dnia podpisania umowy do 31-12-2018 r.**

2. Wyczerpanie kwoty , o której mowa w § 4 ust. 1 powoduje wygaśnięcie umowy.

## § 3

1. W okresie obowiązywania umowy **Zamawiający** będzie każdorazowo dokonywał zamówień w formie pisemnej przesyłanej faksem, w którym określi każdorazowo ilość i nazwę asortymentu danej dostawy. **Zamawiający** wymaga, aby Wykonawca po otrzymaniu zamówienia faksem niezwłocznie potwierdził fakt jego otrzymania.
2. **Wykonawca** dostarczy **Zamawiającemu** zamówiony asortyment w ciągu **3 dni roboczych licząc od dnia otrzymania przez Wykonawcę zamówienia w godzinach od 7:00 do 14:00. Dostawa i wyładunek nastąpi na koszt Wykonawcy.**
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dokonywania w trakcie realizacji umowy zmian ilości ( zwiększenie lub zmniejszenie ) w poszczególnych asortymentach dostaw przy zachowaniu zaoferowanych cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy. **Wykonawcy** nie służy roszczenie o realizację umowy w wielkościach określonych w załączniku nr1 do niniejszej umowy.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do dokonania dostaw w terminie określonym w ust 2.
5. **Zamawiający** zobowiązuje się do odbioru zamówionej partii dostawy najpóźniej do godz. 14:00 w dniu dostawy. Odbiór dostawy następować będzie na podstawie protokołu odbioru. Uprawnionym do odbioru dostawy i podpisania protokołu ze strony Zamawiającego jest Pan .....
6. Wykonawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą osób trzecich. Zawinione naruszenie w/w postanowień stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

## § 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 i w wyspecyfikowanym załączniku nr1 do niniejszej umowy ustala się wstępną wartość wynagrodzenia określoną na podstawie oferty przetargowej **Wykonawcy**, w wysokości:

.....zł brutto  
( słownie zł.....)

W tym:

- 1) wynagrodzenie netto.....zł  
( słownie zł.....)
- 2) podatek VAT w wysokości .....zł, wg stawki  
.....% ( słownie zł.....)

2. Wynagrodzenie **Wykonawcy** za poszczególne partie dostawy będzie liczone przy zastosowaniu ryczałtowych cen jednostkowych netto ( plus należny podatek VAT ) poszczególnych asortymentów materiału zawartych w załączniku nr1, pomnożonych przez określoną w zamówieniu ilość tych asortymentów.
3. Ceny jednostkowe zawarte w załączniku nr1. Są cenami ryczałtowymi, kompletnymi, jednoznacznymi, zawierają wszystkie koszty mogące powstać w okresie wykonywania przedmiotu umowy ( między innymi koszty opakowania, transportu, rozładunku i wszystkie inne koszty mogące powstać w trakcie realizacji przedmiotu umowy).
4. W okresie obowiązywania umowy strony nie przewidują wzrostu cen jednostkowych asortymentów podanych w ofercie.
5. W przypadku dokonania zmian ilości poszczególnych asortymentów przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługuje wyłącznie roszczenie zapłaty wynagrodzenia za faktycznie dostarczony asortyment, obliczone według zasady określonej w ust.2.

## § 5

1. Rozliczenie dostaw będzie się odbywało etapami, po każdorazowym dokonaniu dostawy przez **Wykonawcę** i jej odbiorze bez zastrzeżeń przez **Zamawiającego** na podstawie podpisanych protokołów odbioru.
2. Po każdorazowym dokonaniu dostawy przez Wykonawcę i jej odbiorze bez zastrzeżeń przez **Zamawiającego**, **Wykonawca** wystawi i przekaze do siedziby **Zamawiającego** fakturę VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
3. Użyte w fakturach VAT nazewnictwo poszczególnych asortymentów musi odpowiadać nazewnictwu zastosowanemu w załączniku nr1. do niniejszej umowy.
4. Faktury **Wykonawcy** będą realizowane przez **Zamawiającego** w formie przelewu na rachunek **Wykonawcy** wskazany na fakturze w terminie do ..... od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby **Zamawiającego**.
5. **Wykonawca** jako odbiorcę na fakturach VAT , wskazuje **Gminę Bogatynia, 59-920 Bogatynia , ul. Daszyńskiego 1, NIP:615-18-10-987**. Natomiast jako odbiorcę na fakturze VAT , wskazuje **Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej 59-920 Bogatynia, ul. Poczta 2 .**

## §6

1. **Wykonawca** oświadcza, że dostarczone materiały są fabrycznie nowe, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta.
2. **Wykonawca** oświadcza, że dostarczone materiały odpowiadają wymaganiom jakościowym wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie. Na dostarczone materiały **Wykonawca** zobowiązany jest przedstawić niezbędne atesty i certyfikaty zgodności. **Wykonawca** oświadcza jednocześnie, że dostarczony przedmiot zamówienia jest wyprodukowany w okresie 12 miesięcy przed dniem dostawy a ich termin użytkowania nie jest krótszy niż 180 dni.
3. **Wykonawca** gwarantuje, że dostarczony materiał będzie wolny od wad. W przypadku wystąpienia braków i usterek w dostarczonej partii dostawy, bądź dostarczenia towarów, które nie odpowiadają wymaganiom jakościowym, **Zamawiający** zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia **Wykonawcy** o zaistniałej sytuacji.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do wymiany towaru na wolny od wad oraz odpowiedni jakościowo w terminie 24 godzin od dokonania przez **Zamawiającego** zawiadomienia, o którym mowa w ust.3.
5. **Wykonawca** na dostarczony przedmiot umowy udziela gwarancji na okres 36 miesięcy – licząc od dnia podpisania protokołu przekazania przedmiotu umowy do użytkowania.
6. **Wykonawca** może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Umowy o podwykonawstwo nie podlegają obowiązkowi przedkładania **Zamawiającemu**, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5 % wartości umowy. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 10 000 zł, które to umowy **Wykonawca** zobowiązany jest przedłożyć **Zamawiającemu**.
7. **Wykonawca** odpowiada solidarnie z podwykonawcą za szkody wyrządzone przy wykonaniu umowy.

## §7

1. Zarówno **Zamawiający** jak i **Wykonawca** obowiązani są do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonywania swoich zobowiązań umownych.
  - 1) **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
    - 1.1. za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca**- w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust.1;
    - 1.2. za zwłokę w realizacji każdorazowej dostawy przedmiotu zamówienia w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto należnego **Wykonawcy** za tę



dostawę za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie , w którym dostawa powinna być dokonana.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

2.1. za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności , za które wykonawca nie odpowiada- w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto ,o którym mowa w §4 ust.1, chyba , że odstąpienie od umowy następuje w skutek okoliczności, o których mowa jest w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych, wówczas zamawiający nie ma obowiązku zapłaty kary umownej.

2.2. za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru każdorazowej dostawy- w wysokości 1%wynagrodzenia umownego brutto należnego **Wykonawcy** za tą dostawę za każdy dzień zwłoki ,licząc od dnia następnego po terminie , w którym odbiór powinien być dokonany;

2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego , dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania umowy przez drugą stronę.

3. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary może potrącić mu karę z należności Wykonawcy. **Wykonawca** w przypadku zwłoki **Zamawiającego** może dochodzić zapłaty na drodze sądowej.

## § 8

Oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w następujących przypadkach:

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:

a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;

b) wystąpi zwłoka w wykonaniu przedmiotu dostaw, o których mowa w § 3 ust.2 – powyżej 7 dni;

c) zostanie ogłoszona likwidacja firmy Wykonawcy;

d) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;

e) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie. Brak kontynuacji oznacza nie dostarczenie zamówionego przedmiotu umowy - w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w zdaniu poprzednim;

a. dostarczany przedmiot zamówienia nie będzie odpowiadał wymogom jakościowym stawianym w SIWZ i niniejszej umowie;

2. **Wykonawcy** przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli **Zamawiający** odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru dostawy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 9

Dopuszcza się nieistotne zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian redakcyjnych umowy, zmian będących następstwem zmian danych zarówno jego jak i Wykonawcy, w tym ujawnionych w rejestrach publicznych (np. zmiana oznaczenia adresu, nazwy wykonawcy, osoby uprawnionej do kontaktów) oraz innych zmian nie stanowiących zmian treści umowy w stosunku do treści oferty.

## § 10

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności nie mogą powodować wykroczenia poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z art. 140 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz nie mogą powodować obejścia przepisu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## § 11

Spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## § 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz Kodeksu cywilnego.

**§ 13**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Wykonawca:**

.....

**Zamawiający:**

.....

**Kontrasygnata Głównego Księgowego**