



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska - Polska

GMINA BOGATYNIA
ul. Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia

Nr zamówienia **IZO.271.16.2018.PW**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PRZEPROWADZONEGO ZGODNIE Z PRZEPISAMI USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (t. j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.)

NAZWA ZAMÓWIENIA:

Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej budowy ścieżki rowerowej Bogatynia - Opolno Zdrój - Uhelna (CZ)” wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w trakcie wykonywania robót budowlanych.

Wspólny Słownik Zamówień – CPV

71320000-7
71248000-8

ZATWIERDZAM

Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia

mgr Andrzej Grzmielewicz

Bogatynia, dnia 25.07.2018r.

Nazwa Zamawiającego: Gmina Bogatynia
REGON: 230821517
NIP: 615-18-10-987
Miejscowość 59-920 Bogatynia
Adres: ul. Daszyńskiego 1
Strona internetowa: www.bogatynia.pl
Godziny urzędowania: poniedziałek - 7³⁰ - 17⁰⁰
od wtorku do czwartku – 7³⁰ - 15³⁰
piątek - 7³⁰ - 14⁰⁰

fax. 75 77 25 379

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Miasta i Gminy w Bogatyni
ul. Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia

znak postępowania: **IZO.271.16.2018.PW**

Zawartość specyfikacji:

Część I	Instrukcja dla Wykonawców
Część II	Formularz oferty wraz załącznikami
Część III	Projekt umowy

Integralną częścią SIWZ jest:

- rysunki – planowany przebieg ścieżki rowerowej.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera 46 ponumerowanych stron

Część I Instrukcja dla Wykonawców

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Bogatynia

adres:

Urząd Miasta i Gminy w Bogatyni

ul. Daszyńskiego 1

59-920 Bogatynia

fax. 75 77 25 379

adres internetowy: www.bogatynia.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – ustawa Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), zwana dalej „Ustawą”.

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy tj. poniżej 5.548.000 euro.

3. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych pod nr **593961-N-2018 z dnia 25.07.2018r.**
- Strona internetowa Zamawiającego – www.bogatynia.pl
- Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej budowy ścieżki rowerowej relacji Bogatynia – Opolno Zdrój – Uhelna (CZ)” od ul. Białogórskiej w Bogatyni, wzdłuż drogi powiatowej nr 2361 Sieniawka – Bogatynia do miejscowości Opolno Zdrój i dalej do granicy państwa w miejscowości Uhelna (CZ). Projektowana ścieżka będzie elementem sieci dróg rowerowych biegnących przez Polskę i Czechy wg programu – przygraniczna dostępność kulturowego i przyrodniczego dziedzictwa wokół Gór Izerskich.

3.1. Założenia do projektowania:

3.1.1 TRASA ROWEROWA

Trasa rowerowa przebiegająca przez Gminę Bogatynia dzieli się na odcinki:

ODCINEK I – trasa rowerowa biegnąca od przejścia granicznego w miejscowości Hermanice, ulicą Główną, Nadbrzeżną, Kościuszkę, Opolowską.

W ramach **ODCINKA I** należy wykonać:

- projekt oznakowania pionowego i poziomego zgodnie z projektem docelowej organizacji ruchu na drogach publicznych z uwzględnieniem ruchu pieszego i rowerowego wraz z lokalizacją przy przejściu granicznym Bogatynia - Hermanice tablicy informacyjnej o wymiarach 250cm x 150cm. Wykonanie i montaż tablicy po stronie Zamawiającego (wyłączone z opracowania projektowego).

ODCINEK II - budowa ścieżki rowerowej od skrzyżowania ulicy Białogórskiej z ulicą Opolowską do miejscowości Opolno Zdrój (TBS) – ok. 2530mb o nawierzchni asfaltowej, szerokości min. 2,50m (gdzie warunki terenowe pozwalają należy stosować szerokość 3,00m) dla ruchu pieszo - rowerowego.

UWAGA!

Zamawiający opracuje dokumentację projektowo - kosztorysową budowy kładki nad rowem zlokalizowanym w działce nr 1 AM 15 obr. III. Wykonawca jest zobowiązany do koordynacji prac projektowych ścieżki ze wskazanym przez Zamawiającego projektantem ww. kładki tak, aby opracowania te były wzajemnie spójne i umożliwiły, po wybudowaniu obu obiektów, bezkolizyjne korzystanie z nich.

UWAGA!

Początkowy odcinek ścieżki rowerowej w obszarze trójkąta dróg: ul. Białogórskiej – droga powiatowa nr 2361D, drogi gminnej do Jasnej Góry oraz ul. Opolowskiej należy skoordynować z rozwiązaniami projektowymi przebudowy skrzyżowania dróg gminnych, które obejmują budowę ronda oraz ścieżkę rowerową w bezpośrednim sąsiedztwie wraz z odwodnieniem tego terenu. Dokumentację projektową ronda opracowało biuro projektowe „OLEX” Firma Budowlano-Inżynierska, ul. Strzelecka 6, 58-560 Jelenia Góra, tel/fax 75 64 26 346; *biuro@olexprojekt.pl*.

W ramach **ODCINKA II** należy wykonać:

- dokumentację projektowo – kosztorysową budowy ścieżki rowerowej biegnącej przez działki nr: 5, 10, 15/6, 2/2, 4, 328/3 i 381 wraz z budową przepustów pod zjazdami na pola uprawne i w lokalizacjach przekraczania cieków wodnych (rowów),
- projekt oznakowania (pionowego i poziomego) zgodnie z projektem docelowej organizacji ruchu na drogach publicznych z uwzględnieniem ruchu pieszego i rowerowego;
- inwentaryzację zieleni;

W dokumentacji należy uwzględnić :

- odwodnienie terenów przyległych do korpusu gruntowego ścieżki rowerowej (likwidacja zastoisk wodnych dz. nr 263/3);
- projekt rowu krytego (kanału) na odcinku ok. 385mb (dz. nr 381);
- jednego miejsca odpoczynku na dz. nr 15/6 obręb Bogatynia,;
- na odcinku wzdłuż działki nr 263/3 obręb Bogatynia (działka prywatna, rozlewisko wód, teren bagieny) ścieżkę należy zlokalizować bezpośrednio przy jezdni drogi powiatowej co wymaga zabudowy konstrukcji oporowej oraz umocnienia istniejącego rowu przydrożnego na długości ok. 145,00m.

Odcinek ścieżki rowerowej w rejonie trójkąta dróg: drogi powiatowej nr 2361D, drogi do Jasnej Góry i ul. Opolowskiej został szczegółowo zaprojektowany w dokumentacji ronda. Na odcinku etapu II w pasie terenu objętym projektowaniem ścieżki występuje uzbrojenie podziemne: kanalizacja sanitarna tłoczna, opisana na mapach ks110 oraz sieć teletechniczna co wymaga uwzględnienia ze względu na możliwe kolizje.

Na wysokości zabudowy TBS w Opolnie Zdroju ścieżka zmienia trasę ze strony południowo-wschodniej na stronę północno-zachodnią drogi powiatowej nr 2361D z przejazdem dla rowerzystów w lokalizacji istniejącego przejścia dla pieszych i przystanku autobusowego. Zlokalizowanie ścieżki na skarpie poza wiatą przystankową z włączeniem do istniejącej ścieżki z kostki brukowej wymaga wydłużenia istniejącego przepustu Ø400 o 15,00m.

ODCINEK III – odcinek istniejącej ścieżki pieszo-rowerowej o dł. ok. 240 mb prowadzący przez działkę nr 300/3 od drogi powiatowej nr 2361D do ulicy Lipowej w miejscowości Opolno Zdrój. Nawierzchnia o szerokość 2,50m z kostki betonowej brukowej na podbudowie z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie, obramowanej obrzeżem chodnikowym na ławie betonowej przewidziana dla dwukierunkowego ruchu rowerowego z dopuszczeniem ruchu pieszego.

ODCINEK III obejmuje działki nr: 328/3 i 300/3. Ścieżkę pieszo-rowerową należy oznakować (znakami pionowym i poziomym) zgodnie z projektem docelowej organizacji ruchu na drogach publicznych z uwzględnieniem ruchu pieszego i rowerowego.

W dokumentacji budowy ścieżki pieszo-rowerowej **ODCINKA III** należy uwzględnić dodatkowo wykonanie robót porządkowych i wykończeniowych w zakresie robót ziemnych na istniejących skarpach i poboczach.

ODCINEK IV – Wyznaczenie drogi (trasy) rowerowej i wykonanie dokumentacji rozbudowy dróg na istniejących drogach publicznych w miejscowości Opolno Zdrój (działki nr: 325, 328/1, 339/3, 316/5, 360, 316/3, 310/5 - teren zabudowany: ul. Lipowa, Rybarzowicka, Kościelna); 310/6, 245/377, 310/7, 245/378, 358/1 – obręb Opolno Zdrój - budowa drogi klasy D – poza obszarem zabudowy na odcinku do drogi powiatowej nr 2361D, przy szerokości pasa ruchu 3,00–3,50m i nawierzchni asfaltowej z mijankami umożliwiającymi wymijanie pojazdów i wyznaczeniem trasy pieszo-rowerowej przewidzianej dla dwukierunkowego ruchu rowerowego z dopuszczeniem ruchu pojazdów kołowych o rzeczywistej masie całkowitej nie przekraczającej 3,5t.

Na odcinku od skrzyżowania z drogą powiatową nr 2361D do granicy Państwa (dz. nr 310/7, 245/378, 358/1) budowa drogi leśnej o parametrach technicznych jak dla drogi bocznej (drogi leśne – poradnik techniczny) tj. szerokości 3,00m z poboczami 0,50m z wyznaczeniem ścieżki pieszo-rowerowej i dopuszczeniem ruchu pojazdów (związanych z gospodarką leśną) o nawierzchni mineralnej.

W ramach dokumentacji należy również wykonać:

- projekt oznakowania pionowego i poziomego zgodnie z projektem docelowej organizacji ruchu na drogach publicznych z uwzględnieniem ruchu pieszego i rowerowego;
- poszerzenia jezdni ulicy do min. 4,50m i nawierzchni asfaltowej na wysokości zabudowań ulicy Kościelnej, która umożliwi ruch pojazdów kołowych o masie całkowitej nie przekraczającej 3,5t;
- przepusty pod zjazdami na pola uprawne;
- remont nawierzchni asfaltowej w lokalizacjach wyznaczenia ścieżki rowerowej na istniejących nawierzchniach bitumicznych o złym stanie technicznym;
- poszerzenia nawierzchni istniejącej ścieżki z kostki betonowej na odcinku ok. 80mb do szer. min 2,5m;
- dwóch miejsc odpoczynku: pierwsze na dz. nr 310/5 na końcu alei drzew – na skraju lasu, drugie na dz. nr 358/1 – rejon pasa granicznego;
- oświetlenia przejazdu dla rowerzystów i przejścia dla pieszych przez drogę powiatową nr 2361D;
- robót porządkowych i wykończeniowych w zakresie robót ziemnych na istniejących skarpach i poboczach.

3.1.2. ELEMENTY MAŁEJ ARCHITEKTURY

Na projektowanej ścieżce rowerowej należy zaprojektować elementy małej architektury:

Miejsca odpoczynku - 3 szt. na działkach nr 15/6, 310/5 i 358/1 o parametrach:

- a) utwardzona powierzchnia ok. 25m² kostką betonową brukową, bezfazową w obramowaniu z obrzeży betonowych osadzonych na ławie betonowej;
- b) ławki – siedziska, stół w wersji antywandalowej z betonu architektonicznego lub stalowe/żeliwne. Zalecane rozwiązania betonowe, masywne z skutecznym przytwierdzeniem do podłoża;
- c) kosz wersji antywandalowej betonowy lub stalowy ze skutecznym przytwierdzeniem do podłoża;
- d) stojak rowerowy w wersji antywandalowej, betonowy/stalowy na minimum pięć rowerów, przytwierdzony skutecznie do podłoża;
- e) tablice turystyczne z przebiegiem szlaku. Zamawiający wymaga jedynie zlokalizowania tablicy na projekcie zagospodarowania, a wykonanie i montaż po stronie Zamawiającego. Na działce nr 358/1 – tablica o wymiarach 250cm x 150cm.

3.1.3. KŁADKA NA TRASIE ŚCIEŻKI ROWEROWEJ

W ciągu trasy ścieżki rowerowej w celu przekroczenia istniejącego rowu odwadniającego okoliczne pola uprawne Zamawiający opracuje dokumentację budowy kładki o konstrukcji stalowo/drewnianej o rozpiętości ok. 8,00m i szerokości 2,50m.

Zamawiający opracuje dokumentację projektowo-kosztorysową budowy kładki nad rowem zlokalizowanym w działce nr 1 AM15 obr. III. Wykonawca jest zobowiązany do koordynacji prac projektowych ścieżki ze wskazanym przez Zamawiającego projektantem ww. kładki tak, aby opracowania te były wzajemnie spójne i umożliwiły, po wybudowaniu obu obiektów, bezkolizyjne korzystanie z nich.

3.1.4. MIEJSCA ZATRZYMANIA, OGRANICZENIA W RUCHU

- a) należy przewidzieć lokalizację elementów uniemożliwiających wjazd na ścieżkę rowerową bądź trakt pieszo-rowerowy innych pojazdów niż rowery;
- b) należy umieścić na całej długości trasy tablice informacyjne;
- c) w miejscach przecięcia się ścieżki rowerowej z drogami ruchu samochodowego należy umieścić dodatkowe znaki drogowe zgodnie z docelowym projektem organizacji ruchu;
- d) przejazdy przez drogi publiczne przeprowadzone muszą być w sposób najbardziej bezpieczny;
- e) w lokalizacjach zjazdów indywidualnych, publicznych z drogi powiatowej, skrzyżowań ścieżki rowerowej z drogami należy zaprojektować i wykonać stosownie do rodzaju ruchu pojazdów odpowiednie wzmocnienie konstrukcji nawierzchni ścieżki rowerowej.

3.1.5. OŚWIETLENIE NEWRALGICZNYCH LOKALIZACJI PRZEJAZDÓW DLA ROWERZYSTÓW I PRZEJŚĆ DLA PIESZYCH NA SKRZYŻOWANIACH Z DROGAMI PUBLICZNYMI

Przejazdy dla rowerzystów i przejścia dla pieszych należy oświetlić zgodnie z normą PN-EN 13201-2007. Zamawiający dopuszcza różne rodzaje zasilania oświetlenia (np. lampy uliczne autonomiczne [solarne]) pod warunkiem zapewnienia ciągłości działania oświetlenia bez względu na warunki pogodowe.

Na długości trasy pojawiają się trzy skrzyżowania planowanej ścieżki rowerowej z drogami publicznymi:

- 1) łącznik zaprojektowanego ronda z drogą powiatową nr 2361D – oświetlenie zaprojektowano w ramach projektu oświetlenia ronda;
- 2) przejazd dla rowerzystów i przejście dla pieszych na wysokości budynków TBS w Opolnie Zdroju – jest oświetlenie istniejące;
- 3) przejazd dla rowerzystów i przejście dla pieszych przez drogę powiatową nr 2361D w Opolnie Zdroju zlokalizowane w lesie przed granicą państwa – wymagany projekt oświetlenia.

3.1.6. DOKUMENTACJA PROJEKTOWO - KOSZTORYSOWA - WYTYCZNE

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa ma być opracowana w zakresie koniecznym do wykonania zadania. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszystkich wymaganych decyzji, opinii, uzgodnień, zatwierdzeń i pozwoleń, w tym pozwolenia na budowę w imieniu Zamawiającego.

Zakres opracowania dokumentacji ma obejmować:

- a) sporządzenie map do celów projektowych z aktualną klauzulą właściwego ośrodka geodezyjnego oraz spełniające wymagania określone w *Rozporządzeniu ministra Gospodarki Przestrzennej i budownictwa z dnia 21 lutego 1995 w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (DZ. U. z 1995 r. Nr 25, poz.133)*. Zakres mapy powinien obejmować lokalizację przedmiotu opracowania wraz z terenem przyległym, niezbędnym do poprawnego rozwiązania projektowanych elementów infrastruktury. Mapa powinna obejmować inwentaryzację podziemną i naziemną, inwentaryzację drzew oraz okazywać granice ewidencyjne działek,

UWAGA!!!

Brak jest w zasobach geodezyjnych pokrycia mapowego (map sytuacyjno - wysokościowych) na tereny niezbudowane w Opolnie Zdroju i dokładnych map sytuacyjno - wysokościowych terenu z granicami ewidencyjnymi działek. Koncepcja przebiegu ścieżki rowerowej została wyznaczona z map ewidencyjnych.

- b) wykonanie projektu budowlanego (5 egz.) w zakresie i formie niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę wraz z kompletem uzgodnień, opinii i opracowań wymaganych na tym etapie, który obejmuje:

- projekt zagospodarowania terenu;
- projekty architektoniczno - budowlane branżowe;
- projekt małej architektury;

- protokół z narady koordynacyjnej usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu (jeżeli będzie wymagany);
- uzgodnienia wynikające z zapisów Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego;
- geotechniczne warunki posadowienia obiektu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- c) projekt wykonawczy (4 egz.) ze stopniem szczegółowości umożliwiającym prawidłowo zrealizować roboty budowlane, zawierający szczegóły detali architektonicznych, konstrukcyjnych i rozwiązań materiałowych;
- d) projekt stałej organizacji ruchu drogowego uwzględniający ruch rowerzystów, projekt tymczasowej organizacji ruchu (na czas robót budowlanych) obejmujący oznakowanie poziome i pionowe wraz z uzyskaniem stosownych opinii, uzgodnień i zatwierdzeń;
- e) szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych;
- f) projekt oświetlenia newralgicznych punktów skrzyżowań ścieżki pieszo - rowerowej z drogami publicznymi;
- g) projekt wycinki zieleni (drzew i krzewów) i sposób zabezpieczenia drzew na czas robót z stosownym zezwoleniem;
- h) w przypadku konieczności wykonania innych dokumentacji projektowych np. projektu odwodnienia wraz z operatem wodnoprawnym i decyzją pozwolenia wodno - prawnego, uzyskania decyzji uwarunkowań środowiskowych i innych, Wykonawca wykona je / uzyska bez dodatkowego wynagrodzenia,
- i) informację dotyczącą bioz.

Dodatkowo uzyskanie (o ile będzie to konieczne):

- decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego;
- wypis z Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego;
- raportu o oddziaływaniu na środowisko dla całości inwestycji (jeżeli będzie wymagany);
- decyzji o wycięciu drzew, jeżeli będzie to konieczne (nie dotyczy terenów objętych Naturą 2000);
- dokumentacji geologiczno – inżynierskiej;
- uzgodnień i ekspertyz dla odstępstw od warunków technicznych (jeżeli będą wymagane).

3.2. Wymagana treść dokumentacji projektowej:

1. Szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego winna spełniać wymagania określone w obowiązujących przepisach. Wykonanie projektu budowlanego powinno zostać poprzedzone wykonaniem niezbędnych pomiarów, badań i opinii w szczególności wykonaniem dokumentacji geotechnicznej.

2. Opracowanie kosztorysów inwestorskich oraz zbiorczych zestawień kosztów i przedmiarów robót budowlanych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. z 2004r., Nr 130, poz. 1389).

3. Projekt wykonawczy należy opracować z bardzo dużym uszczegółowieniem rozwiązań, jednoznacznym określeniem parametrów technicznych i standardów wykończenia.

Dokumentacja winna zawierać:

- a) optymalne rozwiązania technologiczne, konstrukcyjne, materiałowe oraz wszystkie niezbędne zestawienia ze szczegółowym opisem, rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem i podaniem wszystkich niezbędnych parametrów pozwalających na identyfikację materiału, urządzenia,
- b) rodzaj i ilość odpadów powstałych w związku z realizacją inwestycji (ilość w tonach),
- c) informacje na temat zagrożeń występujących w trakcie prowadzenia robót oraz o konieczności opracowania informacji „bioz” (art. 20, ust.1, pkt 1b ustawy prawo budowlane)

4. STWiOR – należy opracować zgodnie z:

- a) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t. j. Dz. U. z 2013r. poz. 1129),
- b) innymi obowiązującymi przepisami.

5. Dokumentacja ma być wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, wiedzą techniczną oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
6. Dokumentacja ma być spójna i skoordynowana we wszystkich branżach oraz zawierać protokół koordynacji międzybranżowej, podpisany przez wszystkich projektantów branżowych uczestniczących w realizacji zamówienia.
7. Zamawiający wymaga dokonania sprawdzenia dokumentacji przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia. Każdy egzemplarz dokumentacji ma być podpisany przez projektanta i sprawdzającego.
8. W zakresie dokumentacji wykonawczej należy ująć wszystkie roboty niezbędne do wykonawstwa robót oraz ustalenia ceny i inne szczegółowe dane pozwalające na sprawdzenie poprawności jej wykonania.
9. Informacje zawarte w dokumentacji w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń muszą określać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych (art. 29 i 30).
10. Dokumentacja podlegała będzie ocenie i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania projektu budowlanego i projektów wykonawczych w oparciu o pisemne uzgodnienia z Zamawiającym.
12. Projekt powinien być zgodny z przekazanymi przez Zamawiającego wytycznymi oraz powinien opisywać przedmiot zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych, z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.
13. Rozwiązania projektowe muszą spełniać wymogi obowiązującego prawa.

3.3. Zakres prac projektowych:

- projekt budowlany – 5 egz. (w tym 2 do pozwolenia na budowę);
- projekt wykonawczy – 4 egz.;
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 5 egz.;
- projekt organizacji ruchu drogowego na czas budowy – 5 egz.;
- projekt organizacji ruchu drogowego docelowy wraz z projektem oznakowania pionowego i poziomego uwzględniającego ruch pieszy i rowerowy całego odcinka trasy rowerowej przebiegającej przez Gminę Bogatynia (od przejścia Hermanice do przejścia Uhelna) – 5 egz.;
- przedmiar robót – 5 egz.;
- kosztorys inwestorski – 2 egz.;
- uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji pozwolenia na budowę;
- całość dokumentacji na nośniku elektronicznym typu CD-R – 3 szt.

3.4. Wykonawca jest zobowiązany do opisywania proponowanych materiałów i urządzeń z zachowaniem przepisów wynikających z art. 29-31 Prawa zamówień publicznych, tj. za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia to wykonawca (projektant) zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń oraz określenia minimalnych wymagań dotyczących ich równoważności – wraz z uzasadnieniem powodów niemożliwości opisanie proponowanych materiałów i urządzeń bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia.

W przypadku zaproponowania w ofertach przetargowych na wykonanie robót budowlanych, materiałów lub urządzeń "równoważnych", tzn.: o parametrach nie gorszych niż przedstawione w opracowanej dokumentacji projektowej – **Wykonawca zobowiązuje się do wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek zamawiającego, pisemnej opinii na temat parametrów tych materiałów lub urządzeń.**

3.5. Nadzór autorski

Do obowiązków Wykonawcy należy również **pełnienie nadzoru autorskiego** podczas realizacji robót budowlanych objętych dokumentacją. Do obowiązków Wykonawcy w ramach pełnienia nadzoru autorskiego należy w szczególności:

- a) stwierdzenie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem budowlanym będącym podstawą uzyskanych decyzji administracyjnych zezwalających na realizację inwestycji;
- b) wyjaśnienia wątpliwości dotyczących projektu budowlanego oraz projektu wykonawczego;
- c) ocena wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i innymi obowiązującymi przepisami;
- d) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego;
- e) udział w komisjach i naradach technicznych;
- f) uczestnictwo w odbiorach częściowych – na wniosek Zamawiającego.

Inspektor Nadzoru Autorskiego w trakcie realizacji budowy ma prawo:

- 1) wstępu na teren budowy i dokonywania zapisów w dzienniku budowy dotyczące jej realizacji,
- 2) żądania wpisem do dziennika budowy wstrzymania robót budowlanych w razie:
 - a) stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia,
 - b) wykonywania ich niezgodnie z projektem.

Jednorazowy pobyt Wykonawcy na budowie uwzględnia :

- przygotowanie materiałów do pełnienia nadzoru,
- czas przejazdu z miejscowości będącej siedzibą jednostki projektowania na budowę i z powrotem,
- czas pobytu na budowie w jednym dniu,
- załatwienie spraw związanych z nadzorem po powrocie.

Za jednorazowy pobyt uważa się pobyt Wykonawcy na terenie budowy w jednym dniu, niezależnie od czasu jego trwania.

3.6. Warunek dotyczący przedmiotu zamówienia:

Wykonawca udzieli minimum 36 miesięcy gwarancji na wykonanie przedmiotu zamówienia.

4. Informacja dotycząca ofert częściowych i wariantowych

- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Informacja o zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa art. 67 ust.1 pkt 6 Ustawy.

6. Informacja dotycząca: aukcji elektronicznej, umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, zaliczki oraz wymagań o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz 4

- 6.1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 6.2. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 6.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 6.4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 6.5. Wykonawca jest obowiązany zatrudnić na umowę o pracę osoby wykonujące wszystkie usługi związane z przedmiotem zamówienia obowiązek ten dotyczy również podwykonawców. Wyjątkiem są osoby wykonujące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, które nie muszą być zatrudnione przez Wykonawcę na umowę o pracę.

6.6. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Informacja dotycząca powiązań między wykonawcami

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp., zgodnie ze wzorem zawartym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (Załącznik Nr 3). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z definicją zawartą w art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 798) **grupę kapitałową - tworzą wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.**

Zgodnie z definicją zawartą w art. 4 pkt 1 ww. ustawy **Przedsiębiorcą** jest Przedsiębiorca w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

- a) osoba fizyczna, osoba prawna, a także jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej;
- b) osoba fizyczna wykonująca zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadząca działalność w ramach wykonywania takiego zawodu;
- c) osoba fizyczna, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4 **u.o.k.k.**, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 **u.o.k.k.**;
- d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów.

8. Termin wykonania zamówienia

8.1. Wymagany termin wykonania zamówienia - 300 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

W przypadku przekroczenia terminu dostarczenia dokumentacji projektowo-kosztorysowej objętej niniejszym zamówieniem, spowodowanego udokumentowanym przedłużeniem czasu jej uzgadniania przez instytucje i urzędy opiniujące z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umownego terminu wykonania zamówienia.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umownego terminu wykonania zamówienia również w przypadku przekroczenia określonych w §6 projektu umowy terminów dostarczenia Wykonawcy istotnych do wykonania przedmiotu zamówienia informacji, materiałów, danych wyjściowych oraz dodatkowych danych, których potrzeba wyłoni się w trakcie jego realizacji na pisemny wniosek Wykonawcy.

Zamawiający przewiduje również możliwość zmiany umownego terminu wykonania zamówienia w sytuacjach, gdy:

- a) Zamawiający z ważnych przyczyn, nie dających się przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wstrzyma wykonywanie prac projektowych. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu zamówienia zostanie przesunięty o ilość dni równą okresowi wstrzymania prac;
- b) zaistnieją przyczyny niezależne od działania Stron umowy, których przy zachowaniu wszelkich należnych środków nie można uniknąć ani im zapobiec, w szczególności protesty mieszkańców lub innych osób prawnych lub fizycznych. W takiej sytuacji termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przesunięty o uzasadnioną okolicznościami ilość dni ustaloną przez Strony umowy.

9. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykażą, że **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust.1. ustawy Prawo zamówień publicznych i spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:

9.1. Zdolności technicznej i zawodowej.

Na potwierdzenie spełniania tych warunków Wykonawcy muszą wykazać, że:

9.1.1. W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonali co najmniej **jedną usługę** (zakończoną, wykonaną w ramach jednej umowy) w zakres której wchodziło wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy lub przebudowy obiektu drogi publicznej lub ścieżki rowerowej o wartości kosztorysowej robót wynikającej z tej dokumentacji min. 2.000.000,00zł brutto.

W przypadku robót o którym mowa w powyższym warunku, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia robót o których mowa wyżej (w przypadku wartości robót rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN).

Uwaga!

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) warunek zostanie uznany za spełniony przez Zamawiającego, jeżeli Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wykażą, że przynajmniej jeden z nich wykonał co najmniej jedną usługę (zakończoną, wykonaną w ramach jednej umowy) w zakres której wchodziło wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy lub przebudowy obiektu drogi publicznej lub ścieżki rowerowej o wartości kosztorysowej robót wynikającej z tej dokumentacji min. 2.000.000,00zł brutto.

9.1.2. Skierują do realizacji zamówienia:

- co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do projektowania, która będzie posiadała określone przepisami Prawa budowlanego uprawnienia budowlane w specjalności drogowej.

Uwaga

Wyżej wymieniona osoba powinna posiadać uprawnienia budowlane zgodne z ustawą z dnia z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Ilekcć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.) rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016r., poz. 65 ze zm.). Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016r., poz. 65 ze zm.).

Wskazana w ppkt **9.1.2.** osoba musi posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy wskazana osoba nie posiada biegłej znajomości języka polskiego Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza (y) języka polskiego, zapewniającego stałe, biegle i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 10 SIWZ.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o informacje zawarte w złożonej ofercie wraz z załącznikami oraz złożonych innych oświadczeniach i dokumentach, złożonych przez Wykonawcę w trakcie postępowania, wg formuły **spełnia/nie spełnia**.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia w/w warunki.

9.2. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań dotyczących spełnienia ww. warunku.

10. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie Wykonawcy winni złożyć w postępowaniu.

10.1. Wykonawcy wraz z ofertą sporządzoną zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ, zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

10.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu, według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2** do niniejszej SIWZ - w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 9 SIWZ oraz niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 Ustawy.

10.1.2. Pełnomocnictwo dla reprezentanta - dotyczy podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcja i spółki cywilne) oraz przypadku opisanego w pkt 14.7. SIWZ,

10.1.3. Pisemne zobowiązanie - sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ, innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów **na potrzeby wykonania zamówienia** - jeżeli wykonawca, zgodnie z art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zawierające w szczególności określenie:

a) zakresu udostępnianych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;

d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;

e) informacji o tym, czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

f) w przypadkach, gdy wykonawca polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów - oświadczenie, że podmiot trzeci, który zobowiązał się do udostępnienia Wykonawcy swoich zasobów w celu wykazania się przez Wykonawcę zdolnością do realizacji zamówienia na podstawie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, będzie ponosił solidarną odpowiedzialność wraz z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia zasobów.

Podmiot trzeci nie będzie ponosił solidarnej odpowiedzialności wówczas, gdy nieudostępnienie zasobów nie było przez niego zawinione, np. gdy Wykonawca realizował zamówienie przy udziale innych podmiotów udostępniających zasoby pomimo gotowości udostępnienia ich przez podmiot trzeci.

10.1.4. Dokument poświadczający uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy w przypadku gdy Wykonawca nie widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.

10.2. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, Wykonawcy, przekazują Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23, zgodnie ze wzorem zawartym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (Załącznik Nr 3). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10.3. Przed udzieleniem zamówienia, na pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, zobowiązany będzie do złożenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego następujących, aktualnych oświadczeń i dokumentów:

10.3.1. Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Ww. wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 4 do niniejszej SIWZ.

10.3.2. Wykazu usług wykonanych wraz z dowodami, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem wartości kosztorysowej robót tej dokumentacji, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje** bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane.

Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 6 do niniejszej SIWZ.

10.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.

10.5. W stosunku do dokumentów i oświadczeń wymienionych w punkcie 10.1. – 10.3. Zamawiający stawia następujące wymogi formalne:

10.5.1. Formularze stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ (formularz ofertowy, oświadczenia, wykazy) oraz wszelkie oświadczenia, zarówno Wykonawcy, jak i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, a także pełnomocnictwa, winny być złożone w formie oryginałów podpisanych przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub innego podmiotu.

10.5.2. Pozostałe dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.

10.5.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.5.4. Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez niniejszą SIWZ muszą zostać wypełnione przez Wykonawcę ściśle wg warunków i postanowień w nich zawartych. Miejsca wykropkowane przeznaczone do wypełnienia muszą zostać prawidłowo wypełnione. W przypadku, gdy jakkolwiek część wymaganych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on w danym miejscu „nie dotyczy”.

10.5.5. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016r., poz. 1126).

10.6. Wymagania dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

10.6.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego;

2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;

3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub Pełnomocnictwa podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych przedsiębiorców i mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

10.6.2. Każdy z nich musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1.

10.6.3. Podmioty występujące wspólnie **w sumie spełniały** wymagane warunki w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej oraz sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

10.6.4. Składając ofertę wspólnie (**art. 23 ustawy Pzp**) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

1) następujące dokumenty i oświadczenia:

– oferta,

– wykaz zawierający imiona i nazwiska osób, którymi zostaną skierowane do realizacji zamówienia,

– wykaz usług.

podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

2) następujące dokumenty i oświadczenia:

– **Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust.1. ustawy Prawo zamówień publicznych i spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp (Załącznik Nr 2 do SIWZ),

- oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;

składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.

10.6.5. Jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed podpisaniem umowy **będzie żądał** Umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie, która musi zawierać:

- 1) określenie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 2) określenie celu zawarcia umowy;
- 3) zobowiązanie tych podmiotów do solidarnej odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 4) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu niniejszego zamówienia;
- 5) określenia zakresu działania poszczególnych stron umowy;
- 6) wskazanie pełnomocnika wraz z określeniem kompetencji do wykonywania określonych czynności (np. podpisanie umowy, podpisanie faktur VAT itp.);
- 7) określenie czasu trwania umowy, który nie może być krótszy niż okres realizacji zamówienia i na okres udzielonej gwarancji (o ile została udzielona);
- 8) postanowienia określające, że wszelkie zmiany treści umowy wymagają zgody Zamawiającego.

Umowa, o której mowa wyżej nie może zawierać postanowień, które są sprzeczne z przepisami Pzp.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się stron oraz przekazywaniu oświadczeń i dokumentów.

11.1. W prowadzonym postępowaniu przekazywanie przez Wykonawców i Zamawiającego wszelkich oświadczeń, zawiadomień oraz informacji będzie odbywało się na piśmie: pocztą lub faksem. W sytuacji gdy Wykonawca nie posiada numeru faksu lub faks Wykonawcy jest uszkodzony **dopuszcza się** przekazywanie przez Zamawiającego zawiadomień do tego Wykonawcy (skany pism) za pomocą poczty elektronicznej.

11.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu lub warunkowo poczty elektronicznej uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu wyznaczonego/określonego w ustawie. Na żądanie drugiej strony należy niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania faksu lub emaila. Wysłanie faksu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku przesłania dokumentów pocztą.

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu lub warunkowo poczty elektronicznej.

12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- Piotr Wysocki – sprawy formalno – prawne

13. Termin związania ofertą

13.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, licząc od upływu terminu wyznaczonego do składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z dniem otwarcia ofert.

13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej **na 3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

13.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

13.4. Jeżeli przedłużenie terminu związania oferta dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy tylko Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13.5. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

14. Opis sposobu przygotowania ofert

14.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

14.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

14.3. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).

14.4. Zaleca się aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami.

14.5. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.

14.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w części II SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

14.7. Formularz oferty i stosowne załączniki muszą być podpisane przez osobę (y) upoważnioną (e) do reprezentowania Wykonawcy wynikającą wprost z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenie z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, lub innego dokumentu poświadczającego uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy.

Wykonawca może upoważnić inną osobę do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu.

W takim przypadku umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy musi być udokumentowane stosownym pełnomocnictwem, które należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

14.8. Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia, określona przez Wykonawcę w Formularzu oferty, musi być podana cyfrowo i słownie oraz być wyrażona w PLN.

14.9. Zaleca się złożenie oferty opakowanej w sposób uniemożliwiający przypadkowe jej otwarcie – przy zachowaniu poniższych zasad:

14.9.1. Ofertę należy złożyć w szczelnie zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym wg treści:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)

Adresat – Zamawiający:

**Gmina Bogatynia, ul. Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia**

Oferta na zadanie pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej budowy ścieżki rowerowej Bogatynia - Opolno Zdrój - Uhelna (CZ)” wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w trakcie wykonywania robót budowlanych”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT 03.08.2018r. godz. 12:30

UWAGA:

W przypadku braku tych informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu ich braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

14.10. Tajemnica przedsiębiorstwa:

14.10.1. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 419), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie) lub oprócz oryginału oferty dołączyć również „wyciąg” – kopię tej części, która nie jest objęta tajemnicą przedsiębiorstwa i na pisemny wniosek może być udostępniana innym Wykonawcą do wglądu.

Każda zapisana strona kopii musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.

14.10.2. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

14.11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert nie ma wpływu na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ.

14.12. **Wykonawca może złożyć jedną ofertę.** Jeżeli Wykonawca złoży więcej ofert zostaną one wszystkie odrzucone.

14.13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14.14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

14.15. **Ofertę** stanowi wypełniony Formularz ofertowy z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami, składanymi w poszczególnych etapach postępowania.

15. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

15.1. Miejsce oraz termin składania ofert

15.1.1. Ofertę należy złożyć/przesłać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Daszyńskiego 1, w Kancelarii - pokój nr 5. Termin składania ofert upływa **03.08.2018r., o godz. 12:00.**

15.1.2. Każdy Wykonawca składający ofertę może otrzymać od Zamawiającego potwierdzenie z numerem wpływu, jakim została oznakowana oferta.

15.1.3. Oferty, które zostaną złożone lub wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej po wyznaczonym w pkt 15.1.1. terminie, zostaną bezzwłocznie zwrócone Wykonawcy. Oferty przesłane faxem nie będą rozpatrywane.

15.2. Zmiana i wycofanie oferty

15.2.1. Wykonawca zgodnie z art. 84 ustawy może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę;

15.2.2. O wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed wyznaczonym upływem terminu składania ofert.

Wycofanie oferty jest skuteczne do terminu wyznaczonego do składania ofert

15.2.3. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty należy złożyć w miejscu wskazanym w pkt.15.1.1. w formie zgodnej z opisem podanym w rozdziale 14 ppkt 14.9.1. niniejszej SIWZ - oznaczając kopertę odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,

15.2.4. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

15.3. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

15.3.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **03.08.2018r., o godz. 12:30** w siedzibie Zamawiającego, ul. Daszyńskiego 1, pok. 8, I piętro.

15.3.2. Otwarcie ofert jest jawne. Część jawna obejmuje podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otwarcie ofert i odczytanie: nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminów wykonania zamówienia, okresów gwarancji.

15.3.3. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” otwierane będą w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

15.3.4. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

16. Opis sposobu obliczenia ceny

16.1. Wykonawca podaje w Formularzu ofertowym **cenę ofertową brutto** za całość zamówienia w złotych polskich, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku) w rozbiciu na cenę netto i wysokość podatku VAT. Wykonawca w Formularzu ofertowym podaje również:

- cenę za pobyt na placu budowy lub w siedzibie Zamawiającego, w ramach pełnienia nadzoru autorskiego;
- cenę za pełnienie nadzoru miejscowego, tj. w siedzibie biura Wykonawcy.

16.2. Cena ofertowa musi być wyliczona z dokładnością do jednego grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

16.3. Cena za wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej podana przez Wykonawcę na formularzu ofertowym jest ceną **ryczałtową**: stałą, jednoznaczną i ostateczną.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny w art. 632 określa ten rodzaj wynagrodzenia następująco:

„Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiarów lub kosztów tych prac.”

16.4. Wykonawca w cenie ryczałtowej zobowiązany jest przewidzieć wszystkie koszty mogące powstać w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia.

16.5. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonej stawki podatku VAT.

16.6. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia brutto Wykonawcy w sytuacji, gdy nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku VAT. W takim przypadku cena przedmiotu umowy zostanie odpowiednio zmieniona (bez zmiany wartości netto).

16.7. Cena za jednorazowy pobyt na placu budowy lub w siedzibie Zamawiającego (na pisemne wezwanie Zamawiającego) związany ze sprawowaniem nadzoru autorskiego oraz cena za pełnienie jednorazowego nadzoru miejscowego, tj. w siedzibie biura Wykonawcy podlegać będą rocznej waloryzacji w oparciu o roczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedni ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Pierwszą waloryzację Zamawiający przewiduje w roku 2020.

Pod pojęciem ceny ofertowej brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy i ust 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2017r., poz. 1830) tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę;”. W tak rozumianej cenie, uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów towar/usługa podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

UWAGA:

Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.

17. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między stronami

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia odbywać będą się w złotych polskich.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny

18.1. Po ocenie spełnienia warunków oraz formalnej poprawności ofert, Zamawiający dokona oceny ofert - wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria wyboru:

1) **Cena ofertowa (brutto) (K_C) - waga 60%**

2) **Okres gwarancji (K_g) - waga 40 %**

Łączna suma punktów dla (P_o) badanej oferty określona jest wzorem:

$$P_o = PK_C + PK_g$$

18.2. Ocena ofert będzie się odbywała wg następujących zasad:

18.2.1. Ocena punktowa kryterium ceny (K_C) dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$PK_C = \frac{(C_n) \text{ najniższa cena ofertowa brutto}}{(C_b) \text{ cena badanej oferty brutto}} \times 100 \times \text{waga } 60\%$$

gdzie:

PK_C - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w ramach tego kryterium

C_n - najniższa z oferowanych cen brutto

C_b - cena brutto badanej oferty

W zakresie kryterium - cena ofertowa brutto - oferta może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

18.2.2. Ocena punktowa kryterium „Okres gwarancji” dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$PK_g = \frac{\text{okres gwarancji oferty badanej liczony w miesiącach}}{\text{najdłuższy zaoferowany okres gwarancji liczony w miesiącach}} \times 100 \times \text{waga } 40\%.$$

W zakresie kryterium „Okres gwarancji” oferta może uzyskać **maksymalnie 40 pkt.**

MINIMALNY zaoferowany okres gwarancji wynosi **36 miesięcy**, licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym zaoferuje okres gwarancji krótszy, niż wymagane 36 miesięcy lub **nie zaoferuje** żadnego okresu gwarancji, Zamawiający odrzuci jego ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

MAKSYMALNY okres gwarancji dla celów oceny ofert wynosi **60 miesięcy**, licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym zaoferuje okres gwarancji dłuższy, niż 60 miesiące, Zamawiający w trakcie oceny ofert, przy obliczaniu punktacji w kryterium „Okres gwarancji” przyjmie do obliczeń maksymalny dopuszczalny okres gwarancji, tj. 60 miesięcy, licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

18.3. **Zamawiający** udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej w oparciu o podane kryteria wyboru (uzyskała największą ilość punktów).

18.4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

19. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych tj: **odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga** na orzeczenie KIO.

W niniejszym postępowaniu - zgodnie z przepisem art.180 ust. 2 - **odwołanie przysługuje wyłącznie** wobec niżej wymienionych czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty Wykonawcy,
- 4) opisu przedmiotu zamówienia,
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

Zasady i terminy wnoszenia i rozpatrywania odwołań oraz skarg zostały szczegółowo określone w dziale VI ustawy.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także niżej wymienione przepisy Wykonawcze:

- 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (t. j. Dz. U. z 2018r., poz. 1092);
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (t. j. Dz. U. z 2018r., poz. 972).

22. Pozostałe informacje

22.1. Jawność ofert a tajemnica przedsiębiorstwa:

22.1.1. Oferty, z zastrzeżeniem pkt 22.1.2, są jawne od chwili ich otwarcia.

22.1.2. **Nie podlegają udostępnieniu informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.**

22.2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny z tym, że załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

22.3. Wyjaśnienia treści oferty i oczywiste omyłki w tekście oferty:

22.3.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 23, istniejących między przedsiębiorcami;

22.3.2. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Stronami negocjacji dotyczących treści złożonej oferty oraz dokonywanie w niej jakichkolwiek zmian, z zastrzeżeniem pkt 22.3.4;

22.3.3. W przypadku, gdy zaoferowana cena oferty wydawać się będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania zamówienia a w szczególności będzie niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny; Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

22.3.4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. (art. 87 ust.2 ustawy PZP).

22.4. Uzupełnienie oferty:

22.4.1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.

22.4.2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

22.4.3. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

22.4.4. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

22.4.5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 ze zm.).

22.5 Wybór Wykonawcy:

22.5.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
- 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

22.5.2. W zawiadomieniu skierowanym do wybranego wykonawcy Zamawiający poinformuje Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy. Termin ten nie będzie dotrzymany w przypadku wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego.

22.6 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

22.6.1. Wykonawca najpóźniej w chwili zawarcia umowy zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu uprawnień budowlanych do projektowania **osoby wykazanej przez Wykonawcę w ofercie, która będzie brała udział w realizacji przedmiotu zamówienia, potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopie uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności określonej w warunku – ppkt 9.1.2. SIWZ**, jak również, aktualnego zaświadczenia o przynależności tej osoby do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub innych dokumentów zgodnie z opisem zawartym w „UWADZE” do pkt 9.1.2. SIWZ.

22.6.2. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

22.6.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie stawia się na podpisanie umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu, Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchyla się od podpisania umowy, chyba, że Wykonawca poinformuje Zamawiającego (na zasadach określonych w niniejszej SIWZ dla porozumiewania się stron) przed jego upływem o uzasadnionej niemożności stawienia się w wyznaczonym terminie i zaproponuje wyznaczenie nowego terminu.

22.6.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

22.7. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:

22.7.1. Termin wykonania przedmiotu umowy może ulec zmianie w razie wystąpienia przypadków wynikających z:

- 1) przestoju i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
- 2) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania zamówienia;
- 3) przedłużenia czasu niezbędnych uzgodnień przez instytucje i urzędy opiniujące z przyczyn od Wykonawcy niezależnych o udokumentowaną ilość dni zwłoki w wydaniu stosownego dokumentu;
- 4) w przypadku przekroczenia umownego terminu przekazania Wykonawcy dodatkowych danych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego;
- 5) wystąpienia innych okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;

W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa powyżej Strony ustalą nowe terminy wykonania przedmiotu umowy i wprowadzą je pisemnym aneksem do umowy.

22.7.2. Zmiana ceny w przypadku gdy:

- 1) nastąpi urzędowa zmiana stawki podatku VAT.

W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, dopuszcza się podpisanie aneksu do umowy, regulującego wysokość podatku VAT i w konsekwencji zmianę części wynagrodzenia umownego. Zmiany o których mowa wyżej, będą obowiązywały od momentu wejścia w życie zmian dotyczących zmienionej stawki VAT.

Strona wnioskująca o zmianę umowy, każdorazowo przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmiany do umowy.

23. Informacje dotyczące powierzenia części zamówienia podwykonawcom

23.1. Wykonawca **może powierzyć** wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

23.2. Zamawiający zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania firm podwykonawców.

23.3. Zamawiający **wymaga** podania w Formularzu oferty przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2 i 3 tej ustawy.

23.3.1 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2 i 3 ustawy Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

23.4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, są zgodne z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych.

23.4.1 Umowa o podwykonawstwo na usługi jest to umowa zawarta w formie pisemnej, z określeniem wynagrodzenia za przedmiot umowy, którym są usługi stanowiące część zamówienia publicznego.

Winna być zawarta za zgodą Zamawiającego pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a Podwykonawcą, a w przypadku usług, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

23.4.2. W treściach umów muszą być zawarte zapisy:

1) zobowiązujące wykonawcę, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę do przedstawienia protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy wykonawcą, podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami w okresach rozliczeniowych. W przypadku jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi Wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.

2) zobowiązujące Wykonawcę podwykonawcę i dalszego podwykonawcę do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej usługi.

23.4.3. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub dotyczą dostawy materiałów.

Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 10 000 zł.

Szczegółowe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w Części III SIWZ – Projekt umowy

24. Informacje dotyczące gromadzenia danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia, ul. Daszyńskiego 1, 59-920 Bogatynia
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Bogatynia jest Pan Krzysztof Pawicki, tel. +48 75 7725376

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej budowy ścieżki rowerowej Bogatynia - Opolno Zdrój - Uhelna (CZ)” wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w trakcie wykonywania robót budowlanych”**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska - Polska

Załącznik nr 1

Część II Formularz ofertowy wraz z załącznikami

OFERTA

**Zamawiający
Gmina Bogatynia
ul. Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia**

Nazwa Wykonawcy/Lidera

ulica nr domu kod

miejsowość powiat

województwo

tel., fax.

e - mail:

NIP, REGON

zarejestrowana(y) w / wpisany do

pod nr.....

kapitał zakładowy:zł. *

** dotyczy spółek kapitałowych*

Pozostali uczestnicy podmiotu występującego wspólnie*:

Nazwa Partnera.....

ulica nr domukod

miejsowość powiat

województwo

tel., fax.

NIP, REGON

zarejestrowana(y) w / wpisany do

pod nr.....

kapitał zakładowy:zł. *

** dotyczy spółek kapitałowych*

** W przypadku gdy Wykonawca w postępowaniu o zamówienie publiczne występuje jako samodzielny podmiot należy wpisać „nie dotyczy”*

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym opublikowanym w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr 593961-N-2018; data zamieszczenia: 25.07.2018r. oferujemy **opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej budowy ścieżki rowerowej Bogatynia - Opolno Zdrój - Uhelna (CZ)** wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w trakcie wykonywania robót budowlanych, zgodnie z zakresem oraz wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za:

wynagrodzenie ryczałtowe brutto (należy doliczyć kwotę wynagrodzenia za jednorazowy pobyt na budowie lub w siedzibie Zamawiającego oraz kwotę za pełnienie jednorazowego nadzoru miejscowego, tj. w siedzibie biura Wykonawcy) zł

słownie: zł

w tym netto: zł

słownie: zł

podatek wg stawki% VAT

w wysokościzł

słownie:zł

w tym:

- wynagrodzenie za jednorazowy pobyt na placu budowy lub w siedzibie Zamawiającego – w ramach pełnienia nadzoru autorskiego, w kwociezł brutto (netto.....zł)
- wynagrodzenie za jednorazowe pełnienie nadzoru miejscowego, tj. w siedzibie biura Wykonawcy, w kwociezł brutto (netto.....zł)

Okres gwarancji – KRYTERIUM OCENY OFERT:

Udzielamy miesięcy (**minimum 36 miesięcy**) gwarancji na przedmiot zamówienia, licząc od dnia dokonania odbioru końcowego.

UWAGA!!!

Wykonawca zobowiązany jest, w celu umożliwienia Zamawiającemu dokonania oceny ofert, zaoferować okres gwarancji w miesiącach, licząc od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. **MINIMALNY** okres gwarancji, jaki może zaoferować Wykonawca, wynosi **36 miesięcy**. **MAKSYMALNY** okres gwarancji, jaki zostanie przyjęty przez Zamawiającego w trakcie oceny ofert, wynosi **60 miesięcy**.

W przypadku, gdy Wykonawca **nie zaoferuje** żadnego okresu gwarancji, lub zaoferuje okres gwarancji **krótszy**, niż minimalny dopuszczalny okres gwarancji, jego **oferta zostanie odrzucona**.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy, niż 60 miesięcy, Zamawiający dla potrzeb oceny ofert przyjmie maksymalny dopuszczalny okres gwarancji, tj. 60 miesięcy.

Oświadczam (my), że:

1. Wykonamy przedmiot zamówienia w wymaganym terminie ... **dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy** (wymagano okres realizacji umowy to 300 dni kalendarzowych).

2. Do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy upoważnieni zostali na podstawie pełnomocnictwa (w załączeniu)¹:

1. _____
(imię i nazwisko, stanowisko)

2. _____

1/ Należy wypełnić w przypadku, ustanowienia pełnomocnika do podpisywania oferty w imieniu Wykonawcy, tj. osoby, której upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika bezpośrednio z dokumentów Wykonawcy załączonych do oferty.

3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

4. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:

*** zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:**

a) wykonanie

wartość lub procentowy udział

nazwa i adres firmy

b) wykonanie

wartość lub procentowy udział

nazwa i adres firmy

(należy podać zakres prac, wartość lub procentowy udział w realizacji całości zamówienia, którą będzie wykonywał podwykonawca oraz nazwę i adres podwykonawcy)

*** nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania części zamówienia.**

*** Niepotrzebne skreślić**

(Zamawiający nie czyni żadnych zastrzeżeń do zakresu części zamówienia powierzanego Podwykonawcom; jednak brak wskazania części zamówienia oraz nazwy i adresu firmy wg pkt 6 może być podstawą do nie wyrażenia zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą).

5. *** Podajemy nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby powołujemy się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2 i 3 tej ustawy.**

a) nazwa (firma) podmiotu:

*** nie powołujemy się na zasoby podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych.**

*** Niepotrzebne skreślić**

6. Oświadczam, że przed podpisaniem umowy, dostarczę Zamawiającemu uprawnienia budowlane w wymaganej specjalności dla osoby bądź osób wskazanych w „Wykazie osób” Załącznik nr 4 jak również aktualne zaświadczenia o przynależności wskazanej osoby bądź osób do właściwej Izby Samorządu Zawodowego lub innych dokumentów zgodnie z opisem zawartym w „UWADZE” do pkt 9.1.2. SIWZ.

7. Złożona oferta

- nie prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

8. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp:

- żadna z informacji** zawartych w ofercie **nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- wskazane poniżej informacje** zawarte w ofercie **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

Lp.	Oznaczeniu rodzaju (nazwy) informacji	Numery stron w ofercie	
		od	do

Uzasadnienia zastrzeżenia dokumentów:

.....
.....

9. Zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i nie wnosimy do niego zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej zawartych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przez nas wadium przepada.

10. Zatrudniam (zatrudnię) na umowę o pracę osoby wykonujące wszystkie usługi związane z przedmiotem zamówienia, obowiązek ten dotyczy również podwykonawców, zgodnie z wymogiem zawartym w pkt. 6.5. SIWZ.

11. Jesteśmy Przedsiębiorstwem.
(mikro, małym lub średnim)

12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Niniejsza oferta składa się z następujących dokumentów:

(Należy wymienić wszystkie dokumenty składające się na ofertę) :

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Oferta składa się z ponumerowanych stron.

Podpisano

*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka*

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej budowy ścieżki rowerowej Bogatynia - Opolno Zdrój - Uhelna (CZ)**” wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w trakcie wykonywania robót budowlanych prowadzonego przez Gminę Bogatynia, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej budowy ścieżki rowerowej Bogatynia - Opolno Zdrój - Uhelna (CZ)**” wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w trakcie wykonywania robót budowlanych prowadzonego przez Gminę Bogatynia, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA SKŁADANA NA PODSTAWIE ART.24 ust.11 USTAWY PZP
--

Wykonawca / wykonawcy

.....

Stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „**Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej budowy ścieżki rowerowej Bogatynia - Opolno Zdrój - Uhelna (CZ)**” wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w trakcie wykonywania robót budowlanych niniejszym informuję/my, że:

- **Nie należę/my** wspólnie z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, **do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) *

- **Należę/my, wspólnie z Wykonawcą:**

.....
(podać nazwę wykonawcy)

który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu, do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2017r. poz.229. ze zm.) *

* należy zaznaczyć właściwą opcję.

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć*

Ileokroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz.U. z 2017r. poz.229. ze zm.) jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) lub w przypadku spółki cywilnej)powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy lub każdy ze wspólników spółki cywilnej we własnym imieniu.

Ww. oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, O KWALIFIKACJACH OKREŚLONYCH W PPKT 9.1.2. SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
--

Nazwa Wykonawcy

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

L.p.	Imię i Nazwisko	Specjalność i zakres uprawnień	Numer uprawnień i nazwa organu, który je wydał	Informacja o podstawie dysponowania osobami
				Własna*/ Udostępniona przez inny podmiot*
1.				
2.				

*- niepotrzebne skreślić

Uwaga:

1. W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował, tj. musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotu niniejszego zamówienia.

2. W przypadku prowadzenia przez te osoby samodzielnej działalności (lub w przypadku osób fizycznych nieprowadzących samodzielnej działalności) należy do oferty dołączyć pisemne zobowiązanie tych osób do podjęcia się pełnienia określonej funkcji w okresie wykonywania przedmiotu niniejszego zamówienia.

....., dn.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m(/y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. z Dz. U. z 2017 r. poz.1579 ze zm.), odda Wykonawcy

.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby

.....
(zakres udostępnianych zasobów)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.

.....
(nazwa zamówienia publicznego)

przez cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia to:

.....
.....
Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą:

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG WRAZ Z DOWODAMI

Lp.	Nazwa i lokalizacja zadania	Rodzaj i zakres wykonanej usługi	Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji usługi	Wartość kosztorysowa robót brutto wynikająca z zrealizowanej dokumentacji (min. 2.000.000,00zł brutto)	Zamawiający (nazwa, adres, telefon)

UWAGA:

1. Wymienione usługi muszą być poparte dowodami potwierdzającymi, że usługi wykazane w załączniku, zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa wyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane.

2. W przypadku, gdy przedstawiona w „Wykazie usług” usługa obejmuje szerszy zakres prac, niż usługa określona w warunku – ppkt 9.1.1. SIWZ, a łączna wartość przekracza kwotę: określoną w pkt 9.1.1. SIWZ, wymaga się od wykonawcy jednoznacznego określenia w ww. dokumencie wartości usługi związanej z tą usługą wymaganą na potwierdzenie spełnienia warunku o którym mowa w pkt 9.1.1. SIWZ.

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętki*

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska - Polska

III Projekt umowy

Nr referencyjny IZO.272.2018.PW

Umowa nr2018

zawarta w dniu 2018r. w Bogatyni pomiędzy:

1. Gminą Bogatynia w imieniu, której działa
Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia – mgr Andrzej Grzmielewicz
zwaną w tekście umowy „Zamawiającym”,

a

2. zarejestrowanym/wpisanym.....,
NIP, Regon, wysokość kapitału zakładowego
w całości wpłaconegozł, (o ile dotyczy) w imieniu i na rzecz której działa:

.....
zwanym w tekście „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.), strony zgodnie postanawiają:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do opracowania dokumentację projektowo - kosztorysową budowy ścieżki rowerowej Bogatynia - Opolno Zdrój - Uhelna (CZ), obejmującą swoim zakresem wykonanie:

- a) projekt budowlany – 5 egz. (w tym 2 do pozwolenia na budowę);
- b) projekt wykonawczy – 4 egz.;
- c) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 5 egz.;
- d) projekt organizacji ruchu drogowego na czas budowy – 5 egz.;
- e) projekt organizacji ruchu drogowego docelowego wraz z projektem oznakowania pionowego i poziomego uwzględniającego ruch pieszki i rowerowy całego odcinka trasy rowerowej przebiegającej przez Gminę Bogatynia (od przejścia Hermanice do przejścia Uhelna)–5 egz.;
- f) przedmiar robót – 5 egz.;
- h) kosztorys inwestorski – 2 egz.;
- i) uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji pozwolenia na budowę;
- j) całość dokumentacji na nośniku elektronicznym typu CD-R – 3 szt.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy również uzyskanie wszystkich wymaganych decyzji, opinii, uzgodnień, zatwierdzeń i pozwoleń, w tym pozwolenia na budowę w imieniu Zamawiającego. Zakres opracowania dokumentacji ma obejmować:

- a) sporządzenia map do celów projektowych z aktualną klauzulą właściwego ośrodka geodezyjnego oraz spełniające wymagania określone w *Rozporządzeniu ministra Gospodarki Przestrzennej i budownictwa z dnia 21 lutego 1995 w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (DZ. U. z 1995 r. Nr 25, poz.133)*. Zakres mapy powinien obejmować lokalizację przedmiotu opracowania wraz z terenem przyległym, niezbędnym do poprawnego rozwiązania projektowanych elementów infrastruktury. Mapa powinna obejmować inwentaryzację podziemną i naziemną, inwentaryzację drzew oraz okazywać granice ewidencyjne działek,

UWAGA!!!

Brak jest w zasobach geodezyjnych pokrycia mapowego (map sytuacyjno - wysokościowych) na tereny niezbudowane w Opolnie Zdroju i dokładnych map sytuacyjno - wysokościowych terenu z granicami ewidencyjnymi działek. Koncepcja przebiegu ścieżki rowerowej została wyznaczona z map ewidencyjnych.

b) wykonanie projektu budowlanego (5 egz.) w zakresie i formie niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę wraz z kompletem uzgodnień, opinii i opracowań wymaganych na tym etapie, który obejmuje:

- projekt zagospodarowania terenu;
- projekty architektoniczno - budowlane branżowe;
- projekt małej architektury;
- protokół z narady koordynacyjnej usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu (jeżeli będzie wymagany);
- uzgodnienia wynikające z zapisów Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego;
- geotechniczne warunki posadowienia obiektu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

c) projekt wykonawczy (4 egz.) ze stopniem szczegółowości umożliwiającym prawidłowo zrealizować roboty budowlane, zawierający szczegóły detali architektonicznych, konstrukcyjnych i rozwiązań materiałowych;

d) projekt stałej organizacji ruchu drogowego uwzględniający ruch rowerzystów, projekt tymczasowej organizacji ruchu (na czas robót budowlanych) obejmujący oznakowanie poziome i pionowe wraz z uzyskaniem stosownych opinii, uzgodnień i zatwierdzeń;

e) szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych;

f) projekt oświetlenia newralgicznych punktów skrzyżowań ścieżki pieszo - rowerowej z drogami publicznymi;

g) projekt wycinki zieleni (drzew i krzewów) i sposób zabezpieczenia drzew na czas robót z stosownym zezwoleniem;

h) w przypadku konieczności wykonania innych dokumentacji projektowych np. projektu odwodnienia wraz z operatem wodnoprawnym i decyzją pozwolenia wodno - prawnego, uzyskania decyzji uwarunkowań środowiskowych i innych, Wykonawca wykona je / uzyska bez dodatkowego wynagrodzenia,

i) informację dotyczącą bioz.

2.1. Dodatkowo uzyskanie (o ile będzie to konieczne):

a) decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego;

b) wypisu z Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego;

c) raportu o oddziaływaniu na środowisko dla całości inwestycji (jeżeli będzie wymagany);

d) decyzji o wycięciu drzew, jeżeli będzie to konieczne (nie dotyczy terenów objętych Naturą 2000);

e) dokumentacji geologiczno – inżynierskiej;

f) uzgodnień i ekspertyz dla odstępstw od warunków technicznych (jeżeli będą wymagane).

§2

1. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz pozostałych prac wyszczególnionych w § 1 ust. zgodnie z wytycznymi zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wytycznymi do projektowania ustalonymi z Zamawiającym oraz obowiązującymi przepisami, a także uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień, zgód i pozwoleń oraz sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.

2. Wykonawca jest zobowiązany do opisywania proponowanych materiałów i urządzeń z zachowaniem przepisów wynikających z art. 29-31 Prawa zamówień publicznych, tj. za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia to Wykonawca zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń oraz określenia minimalnych wymagań dotyczących ich równoważności – wraz z uzasadnieniem powodów niemożliwości opisanie proponowanych materiałów i urządzeń bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia.

3. W przypadku zaproponowania w ofertach przetargowych na wykonanie robót budowlanych, materiałów lub urządzeń "równoważnych", tzn.: o parametrach nie gorszych niż przedstawione w opracowanej dokumentacji projektowej – Wykonawca zobowiązuje się do wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek Zamawiającego, pisemnej opinii na temat parametrów tych materiałów lub urządzeń – bez żądania dodatkowego wynagrodzenia za ww. czynności.

4. Do obowiązków Wykonawcy należy również pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych objętych dokumentacją. Do obowiązków Wykonawcy w ramach pełnienia nadzoru autorskiego należy w szczególności:

a) stwierdzenie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem budowlanym będącym podstawą uzyskanych decyzji administracyjnych zezwalających na realizację inwestycji;

b) wyjaśniania wątpliwości dotyczących projektu budowlanego oraz projektu wykonawczego;

c) ocena wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i innymi obowiązującymi przepisami;

d) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego;

e) udział w komisjach i naradach technicznych;

f) uczestnictwo w odbiorach częściowych – na wniosek Zamawiającego.

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 1 w terminie ... **dni kalendarzowych** licząc od dnia podpisania niniejszej umowy. Za termin wykonania przedmiotu umowy rozumie się termin podpisania protokołu odbioru.

2. Strony przewidują możliwość zmiany umownego terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:

a) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;

b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania zamówienia;

c) przedłużenia czasu niezbędnych uzgodnień przez instytucje i urzędy opiniujące z przyczyn od Wykonawcy niezależnych o udokumentowaną ilość dni zwłoki w wydaniu stosownego dokumentu;

d) przekroczenia umownego terminu przekazania Wykonawcy dodatkowych danych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego;

e) wystąpienia innych okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;

- odpowiednio o ilość dni udokumentowanego występowania jednej z wyżej wymienionych sytuacji.

§4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 Strony ustalają całkowite wynagrodzenie w wysokości **zł brutto** (słownie zł.: 00/100), w tym:

- wynagrodzenie netto w wysokości – zł (słownie zł.: 00/100),

- podatek VAT w wysokości – zł (słownie zł.: 00/100),

wg stawki ... %.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym - stałym, jednoznacznym i ostatecznym i nie podlega ono podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne w całości po końcowym odbiorze przedmiotu umowy, na podstawie protokołu odbioru wraz z niezbędnymi dokumentami zezwalającymi na wykonanie robót budowlanych;

4. Faktura Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zostanie zrealizowana przez Zamawiającego po wykonaniu i odbiorze prac w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawca wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od jej otrzymania.

Wykonawca, jako odbiorcę na fakturze, wskazuje Gminę Bogatynia nr NIP 615-18-10-987.

5. Strony niniejszej umowy mogą zmienić wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określone w ust.1 niniejszego paragrafu w sytuacji, gdy nastąpi urzędowa zmiana wysokości stawki podatku VAT (proporcjonalnie do tej zmiany, jednakże bez zmiany ceny netto).

6. Oprócz wynagrodzenia za opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej, Wykonawcy przysługuje również wynagrodzenie za jednorazowe pobyty na budowie lub w siedzibie Zamawiającego, w związku z pełnieniem nadzoru autorskiego w kwocie **zł brutto** za każdy pobyt, jak również wynagrodzenie za pełnienie nadzoru miejscowego, tj. w siedzibie biura Wykonawcy, w kwocie **zł brutto** za każdy nadzór. Jednorazowy pobyt Wykonawcy na budowie lub w siedzibie Zamawiającego uwzględnia :

a) przygotowanie materiałów do pełnienia nadzoru;

b) czas przejazdu z miejscowości będącej siedzibą jednostki projektowania na budowę lub do siedziby Zamawiającego i z powrotem;

c) czas pobytu na budowie lub w siedzibie Zamawiającego w jednym dniu;

d) załatwienie spraw związanych z nadzorem po powrocie.

Za jednorazowy pobyt uważa się pobyt Wykonawcy na terenie budowy lub w siedzibie Zamawiającego w jednym dniu, niezależnie od czasu jego trwania.

Wynagrodzenie z tytułu nadzoru przysługuje za faktyczną ilość wykonanych na wezwanie i potwierdzonych przez Zamawiającego nadzorów i obejmuje wszystkie koszty z tym związane.

7. Faktury Wykonawcy za pobyty na budowie lub w siedzibie Zamawiającego, a także za pełnienie nadzoru miejscowego (na pisemne wezwanie Zamawiającego) będą realizowane przez Zamawiającego w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od dnia ich otrzymania.

8. Stawka za jednorazowy pobyt na placu budowy lub w siedzibie Zamawiającego, jak również za jednorazowy nadzór miejscowy, związany ze sprawowaniem nadzoru autorskiego podlegać będzie rocznej waloryzacji (na pisemny wniosek Wykonawcy) w oparciu o roczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedni ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Pierwszą waloryzację Zamawiający przewiduje w roku 2020.

9. Warunkiem dokonania płatności jest pisemne potwierdzenie przez przedstawicieli Zamawiającego pobytu Wykonawcy na budowie lub w siedzibie Zamawiającego, jak również wykonania czynności nadzoru miejscowego. Pobyty Wykonawcy na budowie lub w siedzibie Zamawiającego, jak również czynności nadzoru miejscowego bez jego pisemnego wezwania nie będą traktowane jako czynności wykonywane w ramach pełnienia nadzoru autorskiego i nie będą stanowiły podstawy do wypłaty wynagrodzenia..

§5

1. Strony ustalają iż Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanej w ramach niniejszej umowy dokumentacji projektowo - kosztorysowej na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. Prawo autorskie i prawa pokrewne (t. j. Dz. U. z 2018r. poz. 1191 ze zm.).

2. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych oraz przeniesienia własności wszystkich egzemplarzy dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.

§6

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy istotne do wykonania dokumentacji projektowo - kosztorysowej informacje, materiały, dane wyjściowe, w terminie 5 dni roboczych od daty podpisania umowy oraz dostarczy dodatkowe dane, których potrzeba wyłoni się w trakcie jej opracowywania na pisemny wniosek Wykonawcy, w terminie 14 dni roboczych od daty otrzymania wniosku.

2. W przypadku gdy termin przekazania powyższych danych przekroczy 14 dni roboczych z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, strony rozważą możliwość zmiany umownego terminu wykonania przedmiotu umowy.

§7

Wykonawca opatrzy dokumentację projektowo - kosztorysową w pisemne oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że jest kompletna. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część przekazywanego przedmiotu umowy.

§8

1. Wykonanie prac objętych przedmiotem umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego.

2. Miejscem odbioru będzie siedziba Zamawiającego. Dokumentami potwierdzającymi dokonanie odbioru będzie protokół zdawczo - odbiorczy przygotowany i podpisany przez Wykonawcę oraz osoby upoważnione przez Zamawiającego wymienione w §12 ust. 7 umowy.

3. Zamawiający, po otrzymaniu dokumentacji projektowo - kosztorysowej, zgodnie z terminem określonym w §3 ust. 1 wraz z uzyskaną przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego decyzją pozwolenia na budowę przystąpi do czynności odbioru, który zakończy w terminie 14 dni roboczych. Efektem odbioru może być przyjęcie dokumentacji wraz z podpisaniem protokołu odbioru, bądź też jej zwrot z podaniem przyczyn odmowy odbioru przedmiotu umowy .

4. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 2 będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot Umowy.

5. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to Wykonawca:

5.1. Nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy;

5.2. Ustali jednostronnie, protokolarnie stan przedmiotu odbioru (przez powołaną do tego komisję lub z udziałem wskazanych osób). O terminie przeprowadzenia czynności odbiorowych Wykonawca powiadomi Zamawiającego. Protokół z tak przeprowadzonego odbioru stanowił będzie podstawę do wystawienia faktury.

6. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac projektowych lub jego wadliwego wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.

7. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady:

7.1. Nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad.

7.2. Nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może:

7.2.1) jeżeli wady umożliwiają wykorzystanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej zgodnie z jej przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości.

7.2.2) jeżeli wady uniemożliwiają wykorzystanie projektowo - kosztorysowej zgodnie z jej przeznaczeniem, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w §12 niniejszej umowy;

7.2.3) w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi, Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy.

§9

1. Okres rękojmi wynosi 24 miesiące, okres gwarancji miesięcy, licząc od daty odbioru dokumentacji projektowo - kosztorysowej przez Zamawiającego.

2. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad.

3. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji i rękojmi wad nadających się do usunięcia, Zamawiający zażąda usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy na to odpowiedni termin. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie ustalonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu projektantowi) na koszt i ryzyko Wykonawcy. O zamiarze powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej Zamawiający zawiadomi Wykonawcę co najmniej na 7 dni wcześniej.

§10

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja projektowo - kosztorysowa objęta niniejszą umową ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania ww. dokumentacji niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami techniczno - budowlanymi.

2. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowo - kosztorysowej, które powstały na skutek jej wykonania wg wskazówek Zamawiającego. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje wówczas, jeżeli Wykonawca uprzedził Zamawiającego (na piśmie) o grożącym niebezpieczeństwie powstania wad, albo jeżeli pomimo dołożenia należytej staranności nie mógł stwierdzić niewłaściwości otrzymanych wskazówek.

§11

1. Obowiązki Wykonawcy w zakresie Podwykonawców:

1.1. Wykonawca w terminie 7 dni od podpisania niniejszej umowy przedstawi Zamawiającemu projekty umów, które zamierza zawrzeć z Podwykonawcami wraz ze szczegółową dokumentacją obrazującą zakres prac przewidzianych do wykonania przez Podwykonawców.

1.2. W przypadku, gdy Podwykonawcy, z którymi Wykonawca zawarł lub zamierza zawrzeć umowę o wykonanie opracowań objętych przedmiotem niniejszej umowy, zamierzają część z tych prac powierzyć do wykonania dalszym Podwykonawcom ciążą na nich obowiązki opisane w ust. 1.1.

1.3. Zamawiający w ciągu 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę lub odpowiednio przez Podwykonawcę kompletu dokumentów, o których mowa w ustępach poprzednich zajmie stanowisko w przedmiocie wyrażenia zgody na wykonanie części prac za pomocą danego Podwykonawcy.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo pisemnego:

2.1. Wyrażenia zgody na Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę;

2.2. Zgłoszenia zastrzeżeń, co do konkretnych Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców;

3. Umowa zawarta z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą musi być sporządzona na piśmie pod rygorem nieważności;
4. Podwykonawcy i dalsi Podwykonawcy, z którymi na zasadach określonych w niniejszym paragrafie za zgodą Zamawiającego zawarto umowy zyskują status oficjalnego Podwykonawcy;
5. Zlecenie wykonania części prac Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania własne i jego własnych pracowników.

§12

1. Wykonawca zapewni wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej objętej niniejszą umową z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami określonymi przez Zamawiającego, wymaganiami określonymi w przepisach i obowiązujących normach oraz z zasadami wiedzy technicznej.
2. Opracowania wchodzące w skład dokumentacji projektowo - kosztorysowej objętej niniejszą umową winny być wzajemnie skoordynowane technicznie i kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
3. W rozwiązaniach projektowych winny być przyjęte wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. Wyroby zaliczone do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane w dokumentacji po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany do opisywania proponowanych materiałów i urządzeń z zachowaniem przepisów wynikających z art. 29 - 31 Prawa zamówień publicznych, tj. za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia to wykonawca (projektant) zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń oraz określenia minimalnych wymagań dotyczących ich równoważności;
5. W przypadku zaproponowania w ofertach przetargowych na wykonanie robót budowlanych, materiałów lub urządzeń "równoważnych", tzn.: o parametrach nie gorszych niż przedstawione w opracowanej dokumentacji projektowej – Wykonawca zobowiązuje się do wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek zamawiającego, pisemnej opinii na temat parametrów tych materiałów lub urządzeń.
6. Wykonawca na bieżąco (co najmniej raz na 30 dni) będzie informować pisemnie Zamawiającego, o postępie i zaawansowaniu prac oraz sygnalizował będzie o pojawiających się zagrożeniach, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego. Osoby upoważnione przez Zamawiającego będą miały zapewnioną możliwość zapoznania się z rozwiązaniami projektowymi, a ich uwagi będą uwzględnione przez Wykonawcę.
7. **Zamawiający** do kontaktów z **Wykonawcą** upoważnia :
 - 7.1.,
 - 7.2.
7. **Wykonawca** do kontaktów z **Zamawiającym** upoważnia:
 - 7.1.....,
 7. 2.....

§13

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną :
 - 1) Za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający - w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, chyba, że odstąpienie od umowy następuje wskutek okoliczności, o których jest mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, wówczas Zamawiający nie ma obowiązku zapłaty kary umownej.

2) Za przekroczenie terminu zakończenia czynności odbiorowych, o którym mowa w §8 ust. 3 niniejszej umowy - w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin ich zakończenia.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) Za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.

2) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu jej dostarczenia.

3) Za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji projektowo - kosztorysowej objętej niniejszą umową - w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.

3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania umowy przez stronę drugą.

4. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji umowy, kara umowna będzie liczona od nowych terminów.

5. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszała postanowienia umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty.

Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z należności Wykonawcy bądź zabezpieczenia należytego wykonania umowy – jeśli zostało ono ustanowione.

Wykonawca w przypadku zwłoki Zamawiającego może dochodzić zapłaty na drodze postępowania sądowego.

§14

Strony postanawiają, że oprócz okoliczności wymienionych w kodeksie cywilnym, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących wypadkach :

1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;

b) Wykonawca nie rozpoczął prac lub przerwał je bez uzasadnionych przyczyn i nie realizuje ich przez z okres 14 dni, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:

a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru przedmiotu umowy lub odmawia podpisania protokołu odbioru;

b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec niego.

§15

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.

§17

1. Niedopuszczalne jest dokonywanie istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 oraz § 6 ust. 2 niniejszej umowy oraz sytuacji, w których:

a) Zamawiający z ważnych przyczyn, nie dających się przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wstrzyma wykonywanie prac projektowych. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu zamówienia zostanie przesunięty o ilość dni równą okresowi wstrzymania prac;

b) nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku VAT. W takim przypadku cena przedmiotu umowy zostanie odpowiednio zmieniona;

c) zaistnieją przyczyny niezależne od działania Stron umowy, których przy zachowaniu wszelkich możliwych środków nie można uniknąć ani im zapobiec, w szczególności protesty mieszkańców lub innych osób prawnych lub fizycznych. W takiej sytuacji termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przesunięty o uzasadnioną okolicznościami ilość dni ustaloną przez Strony umowy.

2. Zmiana umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§18

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§19

Niniejsza umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY :

.....

.....

KONTRASYGNETA SKARBNIKA GMINY:

.....