



GMINA BOGATYNIA
ul. Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia

Nr zamówienia: IR.271.20.2019.PW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PRZEPROWADZONEGO ZGODNIE
Z PRZEPISAMI USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
(t. jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843)

NAZWA ZAMÓWIENIA:

Udzielenie Gminie Bogatynia kredytu długoterminowego w kwocie 8.000.000,00 PLN z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań cywilnoprawnych, w szczególności: kredytu w rachunku bieżącym dla Jednostek Samorządu Terytorialnego z terminem wymagalności przypadającym do dnia 31.12.2019 roku.

Wspólny Słownik Zamówień – CPV

66.11.30.00-5 - Usługi udzielania kredytu

ZATWIERDZAM

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Bogatynia

Wojciech Błasiak

Bogatynia, dnia 12.11.2019r.

Nazwa Zamawiającego: Gmina Bogatynia
REGON: 230821517
NIP: 615-18-10-987
Miejscowość 59-920 Bogatynia
Adres: ul. Daszyńskiego 1
Strona internetowa: www.bogatynia.pl
E – mail zamowienia.publiczne@bogatynia.pl
Numer referencyjny IR.271.20.2019.PW

Godziny urzędowania: poniedziałek - 7³⁰ - 17⁰⁰
od wtorku do czwartku – 7³⁰ - 15³⁰
piątek - 7³⁰ - 14⁰⁰

Zawartość specyfikacji:

Część I	Instrukcja dla Wykonawców
Część II	Istotne postanowienia umowy
Część III	Formularz oferty wraz z załącznikami

Załącznikami do niniejszej SIWZ są :

1. Instrukcja wypełniania JEDZ.
2. Instrukcja składania JEDZ elektronicznie.
3. Instrukcja użytkownika systemu miniPortal ePUAP.
4. Regulamin korzystania z systemu miniPortal.
5. Klucz publiczny.
6. Identyfikator postępowania.
7. Edytowalna forma załączników.

Część I Instrukcja dla Wykonawców

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Bogatynia

adres:

Urząd Miasta i Gminy w Bogatyni

ul. Daszyńskiego 1

59-920 Bogatynia

adres internetowy: www.bogatynia.pl

e-mail: zamowienia.publiczne@bogatynia.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwaną dalej „Ustawą”.

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługi o wartości powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy tj. powyżej 221.000,00 euro.

3. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

- Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej **nr 2019/S 218-535383 w dniu 12.11.2019r.**
- Strona internetowa Zamawiającego – www.bogatynia.pl ([zakładka zamówienia publiczne](#))
- Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje:

3.1. Udzielenie Gminie Bogatynia kredytu długoterminowego w kwocie 8.000.000,00 PLN z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań cywilnoprawnych, w szczególności: kredytu w rachunku bieżącym dla Jednostek Samorządu Terytorialnego z terminem wymagalności przypadającym do dnia 31.12.2019 roku.

3.2. Cechy kredytu:

a) kwota kredytu – 8 000 000,00 PLN

b) waluta kredytu – PLN;

c) okres spłaty kredytu – 9 lat (108 miesięcy);

d) rozpoczęcie spłat rat kredytu od 1 stycznia 2020r. do 31 grudnia 2028r., odsetki płacone miesięcznie według rzeczywistej liczby dni, raty kredytu płacone miesięcznie;

e) okres karencji w spłacie rat kapitałowych: 12 miesięcy licząc od dnia zaciągnięcia zobowiązania;

f) spłata kapitału po upływie karencji w ratach miesięcznych płatnych ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca kalendarzowego. Jeżeli ostatni dzień miesiąca przypadnie na dzień wolny od pracy to rata kredytu zostanie zapłacona w pierwszy dzień roboczy następujący po wyznaczonej dacie spłaty raty kredytu;

g) spłata kredytu (kapitału) po upływie karencji o której mowa w ppkt 3.2 lit. e) nastąpi w okresach miesięcznych w następujący sposób:

- w okresie od 1 stycznia 2021r. do 31 grudnia 2028r. w 95 równych ratach w wysokości 83.333,33zł i ostatnia rata wyrównująca w wysokości 83.333,65zł;

h) spłata odsetek będzie następowała w okresach miesięcznych, w ostatnim dniu rozliczanego miesiąca począwszy od miesiąca w którym uruchomiono transzę kredytu. Jeżeli ostatni dzień miesiąca przypada na dzień wolny od pracy to odsetki zostaną zapłacone w pierwszy dzień roboczy następujący po wyznaczonej dacie spłaty odsetek;

- i) odsetki dla całego okresu kredytowania naliczane będą od kwoty faktycznie wykorzystanego kredytu według rzeczywistej liczby dni występujących w danym miesiącu i rzeczywistej liczbie dni w danym roku tj. 365 lub 366 dni;
- j) forma zabezpieczenia udzielonego kredytu - weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową, przy czym dokumenty te będą opatrzone kontrasygnatą Skarbnika Gminy;
- k) oprocentowanie kredytu zmienne, oparte na stawce WIBOR 1M plus stała w całym okresie kredytowania marża banku, do wyliczenia oferty należy przyjąć stopę procentową WIBOR 1M z dnia 12 grudnia 2019r.;
- l) wcześniejsza spłata kredytu nie będzie skutkować naliczeniem opłat dodatkowych i prowizji;
- ł) niewykorzystanie w całości lub w pełnej wysokości przyznanego kredytu nie będzie skutkować naliczaniem przez bank prowizji i opłat;
- m) Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania prowizji za udzielenie kredytu.

3.3. Uruchomienie kredytu:

Uruchomienie kredytu nastąpi w jednej transzy w wysokości **8 000 000,00 PLN** – za datę uruchomienia kredytu oraz datę do wyliczenia wstępnego wynagrodzenia ofertowego brutto należy przyjąć **27 grudnia 2019r.** Zamawiający dopuszcza możliwość uruchomienie kredytu przed dniem 27 grudnia 2019r.

Uruchomienie kredytu nastąpi na podstawie wydania dyspozycji przez Zamawiającego przelewu środków pieniężnych na konto Zamawiającego.

3.4. Zamawiający informuje:

- a) na rachunkach bankowych Gminy Bogatynia nie ciąży zajęcia egzekucyjne;
- b) Gmina Bogatynia nie posiada zaległych zobowiązań w bankach;
- c) w okresie ostatnich 18 miesięcy w JST nie był prowadzony program naprawczy w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 869 ze zm.);
- d) w ciągu ostatnich 36 miesięcy nie były prowadzone wobec Gminy Bogatynia za pośrednictwem komornika sądowego działania windykacyjne zadłużenia w bankach;
- e) Gmina Bogatynia nie posiada zaległych zobowiązań wobec ZUS i US;

3.5. W celu ustalenia zdolności kredytowej Zamawiającego udostępnia się nw. dokumenty, które stanowią załączniki i integralną część niniejszej SIWZ:

- 1) uchwały w sprawie budżetów Gminy i Miasta Bogatynia na 2018 i 2019 rok - <http://bip.bogatynia.pl/?c=548>
- 2) opinia RIO o wykonaniu budżetu Gminy i Miasta Bogatyni za 2018 rok;
- 3) sprawozdanie roczne z wykonania budżetu za rok 2018 - <http://bip.bogatynia.pl/?c=1210>
- 4) opinia RIO o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2019r.;
- 5) opinia RIO o projekcie budżetu gminy i miasta na 2019r.;
- 6) sprawozdania Rb Z, Rb N, Rb NDS za I, II i III kwartał 2019 roku - <http://bip.bogatynia.pl/?c=1275>
- 7) sprawozdania Rb Z, Rb N, Rb NDS za I, II, III i IV kwartał 2018 roku - <http://bip.bogatynia.pl/?c=1210>
- 8) sprawozdania Rb-27S za IV kwartał 2018r. oraz za I, II i III kwartał 2019r.
- 9) sprawozdania Rb-28S za IV kwartał 2018r. oraz za I, II i III kwartał 2019r.
- 10) uchwała Nr VII/60/19 w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Bogatynia na lata 2019 – 2028 - <http://bip.bogatynia.pl/?a=10529>
- 11) opinia RIO w sprawie prawidłowości planowanej kwoty długu przedstawionej w uchwale w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Bogatynia na lata 2019-2028 oraz w sprawie budżetu Gminy i Miasta Bogatynia na 2019rok;
- 12) opinia RIO w sprawie możliwości sfinansowania deficytu budżetu gminy Bogatynia przedstawionego w projekcie uchwały budżetowej na 2019 rok;
- 13) opinia RIO w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Bogatynia przedstawionej wraz z projektem uchwały budżetowej na 2019 rok;

- 14) opinia RIO o możliwości spłaty kredytu objętego niniejszym przetargiem – zostanie zamieszczona po jej otrzymaniu;
- 15) zaświadczenia o wyborze Burmistrza Miasta i Gminy Bogatynia;
- 16) uchwała Rady Miejskiej w Bogatyni w sprawie powołania Skarbnika Gminy Bogatynia;
- 17) zestawienie udziałów Gminy Bogatynia w spółkach;
- 18) wykaz instytucji w których JST korzysta z kredytów, pożyczek oraz zabezpieczenia. Wykaz udzielonych poręczeń.
- 19) zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu składek ZUS;
- 20) zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości US.

4. Informacja dotycząca ofert częściowych i wariantowych

- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Informacja o zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa art. 67 ust.1 pkt 6 Ustawy.

6. Informacja dotycząca: aukcji elektronicznej, umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, zaliczki oraz wymagań o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz 4

- 6.1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 6.2. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 6.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 6.4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 6.5. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Prawa zamówień publicznych. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga aby Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, osobę, która będzie wykonywać czynności związane z obsługą administracyjno – księgową przedmiotu zamówienia (stanowisko związane z obsługą kredytu objętego niniejszym zamówieniem).
Wykonawca w Formularzu ofertowym przedłoży Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2019r., poz. 1040 ze zm.).
W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w niniejszym punkcie czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia ww. wymagań i dokonywania ich oceny;
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełnienia ww. wymagań.
- 6.6. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Informacja dotycząca powiązań między wykonawcami

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie ze wzorem zawartym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (załącznik nr 3) w sposób wskazany w pkt 11 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z definicją zawartą w art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 369) **grupę kapitałową - tworzą wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również ten przedsiębiorca.**

Pod pojęciem **przedsiębiorcy** rozumie się przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018r. – Prawo przedsiębiorców (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 1292 ze zm.), a także:

a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców;

b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu;

c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018r. – Prawo przedsiębiorców, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13;

d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2, z wyłączeniem przepisów dotyczących koncentracji.

8. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia – od dnia zawarcia umowy do ostatecznej spłaty kredytu, tj; do **dnia 31 grudnia 2028r.**

2. Uruchomienie kredytu nastąpi w jednej transzy w wysokości 8 000 000,00 PLN – za datę uruchomienia kredytu należy przyjąć 27 grudnia 2019r. Zamawiający dopuszcza możliwość uruchomienia kredytu przed dniem 27 grudnia 2019r.

3. Okres spłaty kredytu - 9 lat (108 miesięcy):

3.1. raty kapitału 8 lat (96 miesięcy) – od 1 stycznia 2021r. do 31 grudnia 2028r.;

3.2. raty odsetkowe 9 lat (108 miesięcy) – od 1 stycznia 2020r. do 31 grudnia 2028r.;

9. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykażą, że **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust.1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1,4,5,6 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych i spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:

9.1. Zdolności technicznej i zawodowej

Zamawiający nie określa minimalnych standardów. Ocena spełnienia warunku będzie dokonana na podstawie złożonego Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

9.2. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie określa minimalnych standardów. Ocena spełnienia warunku będzie dokonana na podstawie złożonego Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

9.3. Upnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej

Zamawiający wymaga upnień do prowadzenia działalności bankowej w zakresie udzielania kredytów. Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawcy muszą wykazać, że posiadają stosowne zezwolenie, zgodnie z art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Prawo bankowe (t. j. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.) uprawniające do prowadzenia działalności bankowej w zakresie udzielenia kredytu, a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.

Wykonawca w celu potwierdzenia powyższego warunku obowiązany jest złożyć zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na wykonywanie działalności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (t. j. Dz. U. z 2018r. poz. 2187 ze zm.) uprawniające do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.

W przypadku Banku Państwowego wystarczy podanie rocznika, numeru i pozycji właściwego Dziennika Ustaw zawierającego rozporządzenie o utworzeniu banku.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 10 SIWZ.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o informacje zawarte w złożonej ofercie wraz z załącznikami oraz złożonych innych oświadczeniach i dokumentach, złożonych przez Wykonawcę w trakcie postępowania, wg formuły **spełnia/nie spełnia**.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia w/w warunki.

10. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie Wykonawcy winni złożyć w postępowaniu.

10.1. Wykonawcy wraz z ofertą sporządzoną zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ, zobowiązani są również przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> dołączyć aktualne na dzień składania ofert następujące dokumenty:

10.1.1. Formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ - w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 9 SIWZ oraz niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i art. 24 ust 5 pkt 1,4,5,6 i 8 Ustawy.

Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym wraz z plikami stanowiącymi ofertę należy skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP) i złożyć w sposób określony w pkt 14 SIWZ. Wykonawca wypełnia oświadczenie (JEDZ) posługując się Instrukcją wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia JEDZ (European Single Procurement Document ESPD), udostępnioną na stronie Urzędu Zamówień Publicznych, w Repozytorium Wiedzy, w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> oraz stronie zamawiającego jako załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pod adresem <http://ec.europa.eu/growth/espd> Komisja Europejska udostępniła narzędzie umożliwiające Zamawiającym i Wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (eESPD).

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa JEDZ w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony w pkt 14 niniejszej SIWZ dotyczący tych podwykonawców (podpisany przez uprawnionych przedstawicieli tych podmiotów).

10.1.2. Dowód/dokument wniesienia wadium w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

10.1.3. Pełnomocnictwo dla reprezentanta - dotyczy podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcja i spółki cywilne) oraz przypadku opisanego w pkt 14.7. SIWZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

10.1.4. Pisemne zobowiązanie - sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów **na potrzeby wykonania zamówienia** - jeżeli wykonawca, zgodnie z art. 22a Prawa zamówień publicznych, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zawierające w szczególności określenie:

- a) zakresu udostępnianych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
- e) informacji o tym, czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
- f) w przypadkach, gdy wykonawca polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów - oświadczenie, że podmiot trzeci, który zobowiązał się do udostępnienia Wykonawcy swoich zasobów w celu wykazania się przez Wykonawcę zdolnością do realizacji zamówienia na podstawie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, będzie ponosił solidarną odpowiedzialność wraz z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności zasobów.

Podmiot trzeci nie będzie ponosił solidarnej odpowiedzialności wówczas, gdy niedostępność zasobów nie było przez niego zawinione, np. gdy Wykonawca realizował zamówienie przy udziale innych podmiotów udostępniających zasoby pomimo gotowości udostępnienia ich przez podmiot trzeci.

10.1.5. Dokument poświadczający uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy w przypadku gdy Wykonawca nie widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

10.1.6. Parafowany projekt umowy z uwzględnieniem wymagań określonych w części II SIWZ Istotne postanowienia umowy oraz w pkt 3 SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

10.2. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, Wykonawcy, przekazują Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w ust. 1 pkt 23, zgodnie ze wzorem zawartym w niniejszej Specyfikacji (załącznik nr 3).

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10.3. Przed udzieleniem zamówienia, na pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zobowiązany będzie do złożenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego następujących, aktualnych oświadczeń i dokumentów:

10.3.1. Zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego na wykonywanie działalności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.) uprawniające do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.

10.3.2. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

10.3.3. Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 1170).

Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

Oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ

10.3.4. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

10.3.5. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

10.3.6. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, 15 i 21 ustawy oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

10.4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b Ustawy Pzp określonych w pkt 9 SIWZ, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w pkt 10.1 ppkt 10.1.1 w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (Oświadczenia podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i być złożone w sposób określony w ppkt 10.1.1), przed udzieleniem zamówienia, na pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zobowiązany będzie do złożenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego o których mowa pkt 10.3 ppkt 10.3.2. – 10.3.6. SIWZ.

UWAGA.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.

10.5. W stosunku do dokumentów i oświadczeń wymienionych w punkcie 10.1. – 10.4. Zamawiający stawia następujące wymagania formalne:

10.5.1. Formularze stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ (formularz ofertowy, formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, oświadczenia, wykazy) oraz wszelkie oświadczenia, zarówno Wykonawcy, jak i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, a także pełnomocnictwa, winny być złożone w formie oryginałów podpisanych przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub innego podmiotu w sposób wskazany w pkt 11 i 14 SIWZ.

10.5.2. Pozostałe dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.

10.5.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.5.4. Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez niniejszą SIWZ muszą zostać wypełnione przez Wykonawcę ściśle wg warunków i postanowień w nich zawartych. Miejsca wykropkowane przeznaczone do wypełnienia muszą zostać prawidłowo wypełnione. W przypadku, gdy jakkolwiek część wymaganych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on w danym miejscu „nie dotyczy”.

10.5.5. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentu:

1) o których mowa w ppkt 10.3.2., 10.3.4. i 10.3.5. niniejszej specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ppkt 10.3.6. niniejszej specyfikacji:

- składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy – informacja z odpowiedniego rejestru lub inny dokument powinien być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

10.5.6. Dokumenty, o których mowa w ppkt. 10.5.5.-1a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokument wymieniony w ppkt 10.5.5. -1b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

10.5.7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 10.5.5., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ppkt. 10.5.5 i 10.5.6 stosuje się odpowiednio.

10.5.8. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016r., poz. 1126).

10.6. Wymagania dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

10.6.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego;

2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;

3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub Pełnomocnictwa podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych przedsiębiorców i mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie w sposób określony w pkt 14 SIWZ.

10.6.2. Każdy z nich musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1,4,5,6 i 8 ustawy – składając JEDZ wyłącznie w formie elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony w pkt 14 SIWZ.

10.6.3. Podmioty występujące wspólnie **w sumie spełniały** wymagane warunki w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej oraz sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

10.6.4. Składając ofertę wspólnie (**art. 23 ustawy Pzp**) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

1) następujące dokumenty i oświadczenia:

- ofertę,

- projekt umowy z uwzględnieniem wymagań określonych w części II SIWZ Istotne postanowienia umowy oraz w pkt 3 SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia, podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum i składają w sposób określony w niniejszej SIWZ.

2) następujące dokumenty i oświadczenia:

– Formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (załącznik nr 2 do SIWZ),

– aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;

– zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego;

– zaświadczenie właściwego oddziału zakładu Ubezpieczeń społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;

– informacji z Krajowego Rejestru Karnego;

– oświadczenia Wykonawcy o których mowa w ppkt. 10.3.3;

– oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;

składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym w sposób określony w niniejszej SIWZ, natomiast dokument:

- Zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na wykonywanie działalności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.) uprawniające do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.

składa ten z uczestników, który będzie realizował zamówienie w zakresie objętym tym dokumentem w sposób określony w niniejszej SIWZ.

10.6.5. Jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed podpisaniem umowy będzie żądał Umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie, która musi zawierać:

- 1) określenie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 2) określenie celu zawarcia umowy;
- 3) zobowiązanie tych podmiotów do solidarnej odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 4) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu niniejszego zamówienia;
- 5) określenia zakresu działania poszczególnych stron umowy;
- 6) wskazanie pełnomocnika wraz z określeniem kompetencji do wykonywania określonych czynności (np. podpisanie umowy);
- 7) określenie czasu trwania umowy, który nie może być krótszy niż okres realizacji zamówienia i na okres udzielonej gwarancji (o ile została udzielona);
- 8) postanowienia określające, że wszelkie zmiany treści umowy wymagają zgody Zamawiającego.

Umowa, o której mowa wyżej nie może zawierać postanowień, które są sprzeczne z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się stron oraz przekazywaniu oświadczeń i dokumentów.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.

4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

6. **Identyfikator postępowania i klucz publiczny** dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowią załącznik do niniejszej SIWZ.

7. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu)

7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)*. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).

7.2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: zamowienia.publiczne@bogatynia.pl

7.3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki.

Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany wyżej adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- **Piotr Wysocki** – sprawy formalno – prawne

13. Termin związania ofertą

13.1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**, licząc od upływu terminu wyznaczonego do składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z dniem otwarcia ofert.

13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej **na 3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

13.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Przedłużenie okresu wadium wniesionego w jednej z form określonych w pkt. 19.2.2 SIWZ (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP udostępnionego przez miniPortal.

13.4. Jeżeli przedłużenie terminu związania oferta dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy tylko Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13.5. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

14. Opis sposobu przygotowania ofert

14.1. Oferta/wniosek powinna/powinien być sporządzona/sporzędzony w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: doc, docx, i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty/wniosku, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę/wniosek należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty/wniosku opatrzonej/opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

14.2. **Ofertę** stanowi wypełniony Formularz ofertowy z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami, składanymi w poszczególnych etapach postępowania.

14.3. Wykonawca składa ofertę/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dalej „wniosek” za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu.

W formularzu oferty/wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

14.4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019r. poz 1010 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

14.5. Do oferty/wniosku należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, projekt umowy oraz wadium w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

14.6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

14.7. Formularz oferty i stosowne załączniki muszą być podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wynikającą wprost z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenie z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, lub innego dokumentu poświadczającego uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy.

Wykonawca może upoważnić inną osobę do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu.

W takim przypadku umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy musi być udokumentowane stosownym pełnomocnictwem, które należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę o których mowa pkt 10.1 SIWZ skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

14.8. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

14.9. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w części III SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

14.10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę zostaną one wszystkie odrzucone.

14.11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14.12. Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia, określona przez Wykonawcę w Formularzu oferty, musi być podana cyfrowo i słownie oraz być wyrażona w PLN.

14.13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert nie ma wpływu na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ.

14.14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

15. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

15.1. Miejsce oraz termin składania ofert

15.1.1. Termin składania ofert upływa dnia **18.12.2019r. o godz. 12.00**

15.1.2. Wykonawca, aby złożyć ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi założyć konto na Platformie ePUAP. Po założeniu konta Wykonawca ma dostęp do formularzy do złożenia oferty oraz do formularza do komunikacji. Aby złożyć ofertę wykonawca wybiera formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty.

15.1.3. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

15.1.4. Po upływie terminu o którym mowa w pkt 15.1.1. złożenie oferty na miniPortalu nie będzie możliwe.

15.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.12.2019r., o godz. 12:30** w siedzibie Zamawiającego, ul. Daszyńskiego 1, pok. 8, I piętro.

15.2.1. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

15.2.2. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Część jawna obejmuje podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otwarcie ofert i odczytanie: nazw (firm), oraz adresów Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

15.3. Zmiana i wycofanie oferty:

15.3.1. Wykonawca zgodnie z art. 84 ustawy może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę;

15.3.2. Zmiana, wycofanie oferty jest skuteczne do terminu wyznaczonego do składania ofert. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty należy złożyć w sposób wskazany w ppkt 15.1.2. SIWZ.

15.3.3. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

15.3.4. Pismo „WYCOFANIE” otwierane będzie w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożoną ofertą. Oferta wycofywana nie będzie otwierana.

15.3.5. Pismo oznaczone „ZMIANA” zostanie otworzone przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostanie dołączone do oferty.

16. Opis sposobu obliczenia ceny

16.1. Wykonawca podaje w formularzu oferty wstępne wynagrodzenie ofertowe brutto (wstępny koszt kredytu ogółem) za wykonanie przedmiotu zamówienia w złotych polskich. Wstępne wynagrodzenie ofertowe brutto należy obliczyć jako sumę kwoty prowizji i opłat oraz odsetek bankowych i marży banku. Wykonawca podaje w Formularzu oferty cenę ofertową za wykonanie przedmiotu zamówienia w złotych polskich.

Zamawiający w celu weryfikacji wyliczenia ceny ofertowej (kosztu kredytu) wymaga wypełnienia w formularzu oferty harmonogramu spłat kredytu.

16.2. Wykonawca w formularzu oferty określa wstępne wynagrodzenie ofertowe brutto w złotych polskich - na dzień wykonania usługi z zastrzeżeniem zawartym w punkcie 16.6 SIWZ. Wstępne wynagrodzenie ofertowe brutto oraz inne wartości wykazane w formularzu oferty muszą być wyliczone z dokładnością do jednego grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

16.3. Opłaty, prowizje za wyjątkiem sytuacji opisanej w ppkt 22.7.1 lit. a), marża określone przez Wykonawcę w formularzu ofertowym są cenami kompletnymi, jednoznacznymi i ostatecznymi i nie mogą ulec zmianie.

16.4. Zamawiający wymaga aby zaferowana marża zawierała wszystkie koszty jakie ponosi Wykonawca w związku z uruchomieniem kredytu, zabezpieczeniem jego spłaty oraz obsługą kredytu w całym okresie kredytowania. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych prowizji i opłat w związku z udzieleniem i obsługą kredytu.

16.5. Miejsca przeznaczone do wypełnienia poprzez wpisanie cen muszą zostać wypełnione. W przypadku gdy Wykonawca nie przewiduje żadnych opłat, bądź prowizji **winien wpisać 0 zł.**

16.6. Zamawiający wymaga, dla porównywalności złożonych ofert, aby wyliczenie wstępnego wynagrodzenia ofertowego brutto (wstępnego kosztu kredytu ogółem) nastąpiło wg następujących danych:

a) wartość kredytu **8 000 000,00 PLN;**

b) okres spłaty kredytu – 9 lat (108 miesięcy) – od 1 stycznia 2020r. do 31 grudnia 2028r. odsetki płacone miesięcznie według rzeczywistej liczby dni, raty kredytu płacone miesięcznie;

c) termin uruchomienia kredytu na dzień **27.12.2019r.,**

d) oprocentowanie kredytu zmienne, oparte na stawce WIBOR 1M plus stała marża banku, stopę procentową WIBOR 1M należy przyjąć z dnia **12.12.2019r.,**

e) w każdym roku przyjąć kalendarz rzeczywisty tj. rzeczywistą ilość dni w danym roku (365/366),

f) ilość dni w miesiącu – należy przyjąć kalendarz rzeczywisty tj. rzeczywistą liczbę dni w danym miesiącu,

g) okres karencji w spłacie rat kapitałowych: 12 miesięcy licząc od dnia zaciągnięcia zobowiązania;

h) spłata kapitału po upływie karencji w ratach miesięcznych płatnych ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca kalendarzowego. Jeżeli ostatni dzień miesiąca przypadnie na dzień wolny od pracy to rata kredytu zostanie zapłacona w pierwszy dzień roboczy następujący po wyznaczonej dacie spłaty raty kredytu;

i) spłata kredytu (kapitału) po upływie karencji o której mowa w ppkt 16.6, lit. g) nastąpi w okresach miesięcznych w następujący sposób:

- w okresie od 1 stycznia 2021r. do 31 grudnia 2028r. w 95 równych ratach w wysokości 83.333,33zł i ostatnia rata wyrównująca w wysokości 83.333,65zł;

j) spłata odsetek będzie następowała w okresach miesięcznych, w ostatnim dniu rozliczanego miesiąca począwszy od miesiąca w którym uruchomiono transzę kredytu. Jeżeli ostatni dzień miesiąca przypada na dzień wolny od pracy to odsetki zostaną zapłacone w pierwszy dzień roboczy następujący po wyznaczonej dacie spłaty odsetek;

k) marża banku stała w całym okresie kredytowania,

16.7. Pozycje, dla których nie zostaną wystawione przez Wykonawcę wartości, zostaną uznane za brakujące. Brak wyceny którejkolwiek z pozycji z formularza ofertowego powoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy.

16.8. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonej stawki podatku VAT. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.

16.9. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Wskazanie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nastąpi w formularzu ofertowym.

16.10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

17. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między stronami

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia odbywać będą się w złotych polskich.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny

18.1. Oferty nie odrzucone oceniane będą w oparciu o następujące kryterium wyboru :

Cena ofertowa (brutto) – koszt kredytu - waga 100%

18.2. Oferty nie podlegające odrzuceniu będą oceniane w odniesieniu do wymienionego kryterium. Najtańsza cena ofertowa brutto otrzyma maksymalną ilość punktów określonych poniżej przez Zamawiającego, natomiast pozostałym Wykonawcom zostanie przyznana odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza ilość punktów.

18.3. Ocena ofert będzie się odbywała wg następującej zasady:

Ocena punktowa kryterium ceny (Kc) dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena (koszt kredytu) ofertowa brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100$$

W zakresie kryterium (cena ofertowa brutto) oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

18.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru (uzyskała największą ilość punktów) – oferta z najniższą ceną ofertową.

18.5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostaną złożone oferty o tej samej cenie (tej samej ilości punktów), Zamawiający wezwie Wykonawców którzy złożyli te ofert, do złożenia w terminie i sposób określony przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane wcześniej w złożonych ofertach.

Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia i istotnych postanowieniach umowy. Zostały w nich określone wszystkie parametry i wymagania, które będą miały zastosowanie przy realizacji przedmiotu zamówienia jak również zostały określone wymagania dotyczące wymaganych kompetencji i uprawnień do wykonania usługi. Opis przedmiotu zamówienia jest tak precyzyjny, że bez względu na fakt, kto będzie wykonawcą przedmiotu zamówienia jedyną różnicą będą zaoferowane ceny (tzn. przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany - identyczny, niezależnie od tego, który z wykonawców go wykona). W związku z powyższym Zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako jedynego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej lub ceny jako jednego z kryteriów wyboru oferty o znaczeniu ponad 60%.

19. Wymagania dotyczące wadium

19.1. Wysokość wadium

Zamawiający wymaga wniesienia wadium przetargowego **do dnia i godziny** wyznaczonych w SIWZ jako termin do składania ofert w wysokości **15.000,00 zł (słownie złotych: piętnaście tysięcy).**

19.2. Forma wadium

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

19.2.1. Pieniądzu -

Przelewem na podany niżej rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy w Bogatyni.

Wadium wnoszone w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.

Biorąc powyższe pod uwagę Zamawiający informuje Wykonawców o konieczności złożenia dyspozycji z odpowiednim wyprzedzeniem.

**Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. Oddz. Bogatynia w Bogatyni,
ul. II Armii WP nr 1**

numer konta bankowego: **21 1020 2137 0000 9902 0118 2005**

z oznaczeniem:

Przetarg nieograniczony na zadanie pn.:

Udzielenie Gminie Bogatynia kredytu długoterminowego w kwocie 8.000.000,00 PLN z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań cywilnoprawnych, w szczególności: kredytu w rachunku bieżącym dla Jednostek Samorządu Terytorialnego z terminem wymagalności przypadającym do dnia 31.12.2019 roku.

19.2.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

19.2.3. Gwarancjach bankowych;

19.2.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych;

19.2.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 310).

19.3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być **złożone przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.

19.4. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt. 19.2.2 (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP udostępnionego przez miniPortal.

19.5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji i/lub poręczenia, powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać m.in. następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji i/lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta i/lub poręczyciela (banku, spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, ubezpieczyciela, podmiotu, o którym mowa w pkt 19.2.5) lub instytucji ubezpieczeniowej, udzielających gwarancji i/lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- 2) dokładne przytoczenie nazwy (przedmiotu) niniejszego postępowania nadanej przez Zamawiającego,
- 3) precyzyjne określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją i/lub poręczeniem,
- 4) kwotę gwarancji i/lub poręczenia,
- 5) termin ważności gwarancji i/lub poręczenia,
- 6) zobowiązanie gwaranta i/lub poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji i/lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta (Zamawiającego), zawierające oświadczenie, iż:

a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 i 2, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,

b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania Umowy na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (o ile wymagane),

c) zawarcie Umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

19.6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 i 2, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

19.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

19.7.1. odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;

19.7.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jeżeli było żądane;

19.7.3. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

19.8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

19.9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wadium zostanie zwrócone niezwłocznie po zawarciu umowy i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli było żądane.

19.10. Wadium niezwłocznie zostanie zwrócone na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

19.11. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

19.12. Wadium wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone z odsetkami wynikającymi z rachunku bieżącego Zamawiającego i pomniejszone zostanie o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

19.13. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 2 ustawy Prawo zamówień publicznych:
1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym w terminie:

- 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia — jeżeli została przesłana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo

- 15 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli została przesłana w inny sposób;

- lub w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej (jeśli dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub/i specyfikacji istotnych warunków zamówienia).

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Zasady i terminy wnoszenia

i rozpatrywania odwołań oraz skarg zostały szczegółowo określone w dziale VI ustawy.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także przepisy Wykonawcze wydane na podstawie artykułu 198 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 1092);

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 972).

22. Pozostałe informacje

22.1. Jawność ofert a tajemnica przedsiębiorstwa:

22.1.1. Oferty, z zastrzeżeniem pkt 22.1.2, są jawne od chwili ich otwarcia.

22.1.2. Nie podlegają udostępnieniu informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp. Informacje o których mowa wyżej, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP) i przekazane w sposób określony w pkt 14 SIWZ.

22.2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny z tym, że załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

22.3. Wyjaśnienia treści oferty i oczywiste omyłki w tekście oferty:

22.3.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 23, istniejących między przedsiębiorcami;

22.3.2. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Stronami negocjacji dotyczących treści złożonej oferty oraz dokonywanie w niej jakichkolwiek zmian, z zastrzeżeniem pkt 22.3.4;

22.3.3. W przypadku, gdy zaoferowana cena oferty wydawać się będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania zamówienia a w szczególności będzie niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

22.3.4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. (art. 87 ust. 2 ustawy PZP)

22.4. Uzupełnienie oferty:

22.4.1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **10 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1.

22.4.2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

22.4.3. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia w formie jednolitego dokumentu, o którym mowa w art. 25a ust. 2, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

22.4.4. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

22.4.5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 700 ze zm.).

22.5. Wybór Wykonawcy:

22.5.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia ofert,

4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

22.5.2. W zawiadomieniu skierowanym do wybranego wykonawcy Zamawiający poinformuje Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy. Termin ten nie będzie dotrzymany w przypadku wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego.

22.6 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

22.6.1. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu:

- 1) 2 egzemplarze umowy zawierające wszystkie postanowienia określone w Istotnych postanowieniach umowy w części II oraz w Instrukcji dla Wykonawców w części I pkt 3 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 2) dokument potwierdzający umocowanie osób przewidzianych do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

Wykonawca zobowiązany jest również najpóźniej na 2 dni przed terminem wyznaczonym na podpisanie umowy uzgodnić ze Skarbnikiem Gminy Bogatynia projekt umowy.

Jeżeli Wykonawca nie dostarczy dokumentów wymienionych w ppkt 22.6.1. Zamawiający nie wyrazi zgody na podpisanie umowy w wyznaczonym terminie i wyznaczy dodatkowy termin na dostarczenie dokumentów i podpisanie umowy.

22.6.2. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

22.6.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie stawia się na podpisanie umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu, Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchyla się od podpisania umowy, chyba, że Wykonawca poinformuje Zamawiającego (na zasadach określonych w niniejszej SIWZ dla porozumiewania się stron) przed jego upływem o uzasadnionej niemożności stawienia się w wyznaczonym terminie i zaproponuje wyznaczenie nowego terminu.

22.7. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:

22.7.1. Zgodnie z treścią art. 144 ustawy PZP Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

- a) wcześniejszą spłatę kredytu (skrócenie terminu realizacji przedmiotu umowy) bez ponoszenia dodatkowych kosztów wynikających z tych tytułów. Wcześniejsza spłata kredytu nie będzie skutkować naliczeniem opłat dodatkowych i prowizji. W przypadku wcześniejszej spłaty poszczególnych rat bądź całości kredytu, odsetki naliczane będą tylko za okres do terminu spłaty, a pobrana prowizja za udzielenie kredytu odpowiednio pomniejszona.
- b) możliwość do nie wykorzystania kwoty kredytu w całości lub wykorzystania kwoty kredytu w niepełnej wysokości. Niewykorzystanie przyznanego kredytu w całości lub wykorzystanie kredytu w części przyznanej kwoty nie będzie skutkować naliczaniem przez bank dodatkowych prowizji i opłat;
- c) zmianę ceny - kosztu kredytu na skutek zmiany wysokości oprocentowania w związku ze zmianą stawki WIBOR 1M;
- d) zmianę harmonogramu spłat kredytu;
- e) zmianę nazwy, siedziby lub innych danych Wykonawcy;
- 6) zmianę danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
- f) uruchomienie kredytu po terminie 27 grudnia 2019r.

22.7.2. Warunki wprowadzenia zmian do umowy będą następujące:

- a) zmiana może być inicjowana na wniosek Wykonawcy bądź Zamawiającego, a strona wnioskująca zobowiązana jest do jej szczegółowego uzasadnienia oraz wskazania podstawy prawnej i umownej,
- b) zmiana musi uzyskać aprobatę obu stron umowy,
- c) zmiana nie może powodować zmiany zakresu przedmiot zamówienia opisanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

23. Informacje dotyczące powierzenia części zamówienia podwykonawcom

23.1. Zamawiający zgodnie z art. 36a ust.2 pkt 1 zastrzega, iż ze względu na specyfikę zamówienia Wykonawca nie może powierzyć usługi udzielenia kredytu podwykonawcom.

23.2. Zastrzeżenie, o którym mowa w pkt 1, nie jest skuteczne w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

24. Informacje dotyczące gromadzenia danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia, adres: ul. I. Daszyńskiego 1, 59-920 Bogatynia, tel. 75 77 25 100, e-mail: umig@bogatynia.pl
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Bogatynia jest Pan Artur Bohdanowicz, tel. 75 77 25 395, email: iod@bogatynia.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Udzielenie Gminie Bogatynia kredytu długoterminowego w kwocie 8.000.000,00 PLN z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań cywilnoprawnych, w szczególności: kredytu w rachunku bieżącym dla Jednostek Samorządu Terytorialnego z terminem wymagalności przypadającym do dnia 31.12.2019 roku”**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Część II Istotne postanowienia umowy

Warunki i postanowienia umowy

Wykonawca składający ofertę w przedmiotowym postępowaniu zobowiązany jest załączyć do oferty parafowany projekt umowy, uwzględniający wszystkie warunki określone w SIWZ, a w szczególności istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, które określone zostały w niniejszej części.

Zamawiający nie będzie związany przedstawionym przez Wykonawcę projektem umowy i zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do tego projektu przed podpisaniem umowy. Projekt umowy musi być zaakceptowany przez Zamawiającego. Projekt umowy, musi zawierać niżej wymienione istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawartej z Wykonawcą umowy tj.:

- 1) kwota kredytu – 8 000 000,00 PLN
- 2) waluta kredytu – PLN;
- 3) okres spłaty kredytu – 9 lat (108 miesięcy);
- 4) rozpoczęcie spłat rat kredytu od 1 stycznia 2020r. do 31 grudnia 2028r. odsetki płacone miesięcznie według rzeczywistej liczby dni, raty kredytu płacone miesięcznie;
- 5) okres karencji w spłacie rat kapitałowych: 12 miesięcy licząc od dnia zaciągnięcia zobowiązania;
- 6) spłata kapitału po upływie karencji w ratach miesięcznych płatnych ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca kalendarzowego. Jeżeli ostatni dzień miesiąca przypadne na dzień wolny od pracy to rata kredytu zostanie zapłacona w pierwszy dzień roboczy następujący po wyznaczonej dacie spłaty raty kredytu;
- 7) spłata kredytu (kapitału) po upływie karencji o której mowa w pkt 6 nastąpi w okresach miesięcznych w następujący sposób:
 - w okresie od 1 stycznia 2021r. do 31 grudnia 2028r. w 95 równych ratach w wysokości 83.333,33zł i ostatnia rata wyrównująca w wysokości 83.333,65zł;
- 8) spłata odsetek będzie następowała w okresach miesięcznych, w ostatnim dniu rozliczanego miesiąca począwszy od miesiąca w którym uruchomiono transzę kredytu. Jeżeli ostatni dzień miesiąca przypada na dzień wolny od pracy to odsetki zostaną zapłacone w pierwszy dzień roboczy następujący po wyznaczonej dacie spłaty odsetek;
- 9) odsetki dla całego okresu kredytowania naliczane będą od kwoty faktycznie wykorzystanego kredytu według rzeczywistej liczby dni występujących w danym miesiącu i rzeczywistej liczbie dni w danym roku tj. 365 lub 366 dni;
- 10) forma zabezpieczenia udzielonego kredytu - weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową, przy czym dokumenty te będą opatrzone kontrasygnatą Skarbnika Gminy;
- 11) wysokość marży banku winna zawierać wszystkie koszty i opłaty ponoszone przez Wykonawcę związane z obsługą kredytu i jest ona stała przez cały okres spłaty kredytu;
- 12) zobowiązania Zamawiającego z tytułu odsetek od kredytu ustalone będą jako suma zmiennej stawki bazowej WIBOR 1M dla złotych depozytów 1-miesięcznych na rynku międzybankowym z ostatniego notowania w miesiącu poprzedzającym miesiąc, za który naliczane będą odsetki, powiększonej o stałą marżę Wykonawcy ustaloną na podstawie złożonej oferty oraz będą uwzględniać karencję o której mowa w pkt 6.
- 13) o wysokości stawki bazowej (WIBOR 1M) stanowiącej podstawę obliczenia oprocentowania kredytu w danym miesiącu oraz o kwocie naliczonych odsetek za dany miesiąc, Zamawiający będzie powiadamiany pisemnie przez Wykonawcę w terminie do 20 dnia tego miesiąca.
- 14) wcześniejsza spłata kredytu nie będzie skutkować naliczeniem opłat dodatkowych i prowizji. W przypadku wcześniejszej spłaty poszczególnych rat bądź całości kredytu, odsetki naliczane będą tylko za okres do terminu spłaty a pobrana prowizja za udzielenie kredytu odpowiednio pomniejszona;

15) niewykorzystanie kredytu w całości lub niewykorzystanie w pełnej wysokości przyznanego kredytu nie będzie skutkowało naliczaniem przez bank prowizji oraz żadnych innych opłat;

16) zastrzega się ujęcie w umowie możliwości wcześniejszej spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów wynikających z tych tytułów;

17) zamawiającemu będzie przysługiwać prawo do nie wykorzystania kredytu w całości lub niewykorzystania pełnej kwoty kredytu;

18) uruchomienie kredytu nastąpi w jednej transzy w wysokości **8 000 000,00 PLN** – za datę uruchomienia kredytu oraz datę do wyliczenia wstępnego wynagrodzenia ofertowego brutto należy przyjąć **27 grudnia 2019r.** Zamawiający dopuszcza możliwość uruchomienia kredytu przed dniem 27 grudnia 2019r.;

Uruchomienie kredytu nastąpi na podstawie wydania dyspozycji przez Zamawiającego przelewu środków pieniężnych na konto Zamawiającego (rachunek Gminy Bogatynia);

19) zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych opłat i innych kosztów związanych z realizacją kredytu nie wymienionych w ofercie Wykonawcy;

20) oświadczenie, że wykonawca zatrudnia na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2019r., poz. 1040 ze zm.), osoby wyznaczone do realizacji przedmiotu umowy szczegółowo opisane w ppkt 6.5 SIWZ.

21) w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją umowy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia ww wymagań i dokonywania ich oceny;

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełnienia ww wymagań;

22) w sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego, prawa bankowego oraz wekslowego i czekowego.

23) dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:

23.1) zgodnie z treścią art. 144 ustawy PZP Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

a) wcześniejszą spłatę kredytu (skrócenie terminu realizacji przedmiotu umowy) bez ponoszenia dodatkowych kosztów wynikających z tych tytułów. Wcześniejsza spłata kredytu nie będzie skutkowało naliczeniem opłat dodatkowych i prowizji. W przypadku wcześniejszej spłaty poszczególnych rat bądź całości kredytu, odsetki naliczane będą tylko za okres do terminu spłaty, a pobrana prowizja za udzielenie kredytu odpowiednio pomniejszona.

b) możliwość do nie wykorzystania kwoty kredytu w całości lub wykorzystania kwoty kredytu w niepełnej wysokości. Niewykorzystanie przyznanego kredytu w całości lub wykorzystanie kredytu w części przyznanej kwoty nie będzie skutkowało naliczaniem przez bank prowizji i opłat;

c) zmianę ceny - kosztu kredytu na skutek zmiany wysokości oprocentowania w związku ze zmianą stawki WIBOR 1M;

d) zmianę harmonogramu spłat kredytu;

e) zmianę nazwy, siedziby lub innych danych Wykonawcy;

f) zmianę danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);

g) uruchomienie kredytu po terminie 27 grudnia 2019r.

23.2) warunki wprowadzenia zmian do umowy będą następujące:

a) zmiana może być inicjowana na wniosek Wykonawcy bądź Zamawiającego, a strona wnioskująca zobowiązana jest do jej szczegółowego uzasadnienia oraz wskazania podstawy prawnej i umownej,

b) zmiana musi uzyskać aprobatę obu stron umowy,

c) zmiana nie może powodować zmiany zakresu przedmiot zamówienia opisanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 24) zamawiający nie będzie opracowywał żadnych analiz, opracowań itp. w trakcie całego okresu kredytowania. Wszystkie informacje finansowe jednostki (sprawozdania uchwały budżetowe, Wieloletnia prognoza finansowa, sprawozdania i informacje opisowe) są zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego; www.bip.bogatynia.pl;
- 25) umowa nie może być sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych, Istotnymi postanowieniami umowy zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz prawem bankowym.
- 26) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z podpisanej umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
- 27) umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie nieważna w części wykraczającej poza przedmiot zamówienia określony w SIWZ.

O F E R T A

**Zamawiający
Gmina Bogatynia
ul. Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia**

Nazwa Wykonawcy/Lidera

ulica nr domu kod

miejsowość powiat

województwo

tel., fax.

e - mail:

Adres skrzynki ePUAP

NIP, REGON

zarejestrowana(y) w / wpisany do

pod nr.....

kapitał zakładowy:zł. *

** dotyczy spółek kapitałowych*

Pozostali uczestnicy podmiotu występującego wspólnie*:

Nazwa Partnera.....

ulica nr domukod

miejsowość powiat

województwo

tel., fax.

NIP, REGON

zarejestrowana(y) w / wpisany do

pod nr.....

kapitał zakładowy:zł. *

** dotyczy spółek kapitałowych*

** W przypadku gdy Wykonawca w postępowaniu o zamówienie publiczne występuje jako samodzielny podmiot należy wpisać „nie dotyczy”*

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej pod nr **2019/S 218-535383** w dniu **12.11.2019r.** oraz na stronie internetowej Zamawiającego składam/my ofertę na zadanie pn.: „**Udzielenie Gminie Bogatynia kredytu długoterminowego w kwocie 8.000.000,00 PLN z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań cywilnoprawnych, w szczególności: kredytu w rachunku bieżącym dla Jednostek Samorządu Terytorialnego z terminem wymagalności przypadającym do dnia 31.12.2019 roku**”, za:

wstępne wynagrodzenie ofertowe brutto (wstępny koszt kredytu ogółem) w wysokości –
 zł
 (słownie złotych :

.....)

Kalkulacja wstępnego wynagrodzenia ofertowego brutto przedstawia się następująco:

Lp.	KOSZTY KREDYTU	CENA W PLN
1.	PROWIZJA/OPLATY * zł
2.	WYSOKOŚĆ ODSETEK ZA OKRES KREDYTOWANIA WG. STOPY PROCENTOWEJ WIBOR 1M NA DZIEŃ 12.12.2019r. W TYM MARŻA W WYS.% do celów wyliczenia odsetek - WIBOR należy przyjąć z dnia 12.12.2019 zł
	RAZEM zł

* Należy wymienić jakie

Harmonogram spłat kredytu – formularz cenowy (wzór)

Kwota kredytu	8 000 000,00
Ilość rat	108
Wibor 1M na dzień 12.12.2019r.	
Marża	
Prowizja	
data uruchomienia kredytu	27.12.2019

Lp.	Rzeczywista liczba dni w miesiącu	Data spłaty rat kredytu – ostatni dzień roboczy	Rata kapitałowa PLN	Rata odsetkowa (Wibor 1M + marża)	Suma raty kapitałowej i odsetkowej do zapłaty	Kapitał pozostały do spłaty
		Grudzień 2019	karencja			
1	31	Styczeń 2020	karencja			
2	29	Luty 2020	karencja			
3	31	Marzec 2020	karencja			
4	30	Kwiecień 2020	karencja			
5	31	Maj 2020	karencja			
6	30	Czerwiec 2020	karencja			

7	31	Lipiec 2020	karencja			
8	31	Sierpień 2020	karencja			
9	30	Wrzesień 2020	karencja			
10	31	Październik 2020	karencja			
11	30	Listopad 2020	karencja			
12	31	Grudzień 2020	karencja			
13	31	Styczeń 2021	83.333,33			
14	28	Luty 2021	83.333,33			
15	31	Marzec 2021	83.333,33			
16	30	Kwiecień 2021	83.333,33			
17	31	Maj 2021	83.333,33			
18	30	Czerwiec 2021	83.333,33			
19	31	Lipiec 2021	83.333,33			
20	31	Sierpień 2021	83.333,33			
21	30	Wrzesień 2021	83.333,33			
22	31	Październik 2021	83.333,33			
23	30	Listopad 2021	83.333,33			
24	31	Grudzień 2021	83.333,33			
25	31	Styczeń 2022	83.333,33			
26	28	Luty 2022	83.333,33			
27	31	Marzec 2022	83.333,33			
28	30	Kwiecień 2022	83.333,33			
29	31	Maj 2022	83.333,33			
30	30	Czerwiec 2022	83.333,33			
31	31	Lipiec 2022	83.333,33			
32	31	Sierpień 2022	83.333,33			
33	30	Wrzesień 2022	83.333,33			
34	31	Październik 2022	83.333,33			
35	30	Listopad 2022	83.333,33			
36	31	Grudzień 2022	83.333,33			
37	31	Styczeń 2023	83.333,33			
38	28	Luty 2023	83.333,33			
39	31	Marzec 2023	83.333,33			
40	30	Kwiecień 2023	83.333,33			
41	31	Maj 2023	83.333,33			
42	30	Czerwiec 2023	83.333,33			
43	31	Lipiec 2023	83.333,33			
44	31	Sierpień 2023	83.333,33			
45	30	Wrzesień 2023	83.333,33			
46	31	Październik 2023	83.333,33			
47	30	Listopad 2023	83.333,33			
48	31	Grudzień 2023	83.333,33			
49	31	Styczeń 2024	83.333,33			
50	29	Luty 2024	83.333,33			
51	31	Marzec 2024	83.333,33			
52	30	Kwiecień 2024	83.333,33			
53	31	Maj 2024	83.333,33			
54	30	Czerwiec 2024	83.333,33			
55	31	Lipiec 2024	83.333,33			
56	31	Sierpień 2024	83.333,33			
57	30	Wrzesień 2024	83.333,33			
58	31	Październik 2024	83.333,33			
59	30	Listopad 2024	83.333,33			
60	31	Grudzień 2024	83.333,33			
61	31	Styczeń 2025	83.333,33			
62	28	Luty 2025	83.333,33			
63	31	Marzec 2025	83.333,33			
64	30	Kwiecień 2025	83.333,33			
65	31	Maj 2025	83.333,33			

66	30	Czerwiec 2025	83.333,33			
67	31	Lipiec 2025	83.333,33			
68	31	Sierpień 2025	83.333,33			
69	30	Wrzesień 2025	83.333,33			
70	31	Październik 2025	83.333,33			
71	30	Listopad 2025	83.333,33			
72	31	Grudzień 2025	83.333,33			
73	31	Styczeń 2026	83.333,33			
74	28	Luty 2026	83.333,33			
75	31	Marzec 2026	83.333,33			
76	30	Kwiecień 2026	83.333,33			
77	31	Maj 2026	83.333,33			
78	30	Czerwiec 2026	83.333,33			
79	31	Lipiec 2026	83.333,33			
80	31	Sierpień 2026	83.333,33			
81	30	Wrzesień 2026	83.333,33			
82	31	Październik 2026	83.333,33			
83	30	Listopad 2026	83.333,33			
84	31	Grudzień 2026	83.333,33			
85	31	Styczeń 2027	83.333,33			
86	28	Luty 2027	83.333,33			
87	31	Marzec 2027	83.333,33			
88	30	Kwiecień 2027	83.333,33			
89	31	Maj 2027	83.333,33			
90	30	Czerwiec 2027	83.333,33			
91	31	Lipiec 2027	83.333,33			
92	31	Sierpień 2027	83.333,33			
93	30	Wrzesień 2027	83.333,33			
94	31	Październik 2027	83.333,33			
95	30	Listopad 2027	83.333,33			
96	31	Grudzień 2027	83.333,33			
97	31	Styczeń 2028	83.333,33			
98	29	Luty 2028	83.333,33			
99	31	Marzec 2028	83.333,33			
100	30	Kwiecień 2028	83.333,33			
101	31	Maj 2028	83.333,33			
102	30	Czerwiec 2028	83.333,33			
103	31	Lipiec 2028	83.333,33			
104	31	Sierpień 2028	83.333,33			
105	30	Wrzesień 2028	83.333,33			
106	31	Październik 2028	83.333,33			
107	30	Listopad 2028	83.333,33			
108	31	Grudzień 2028	83.333,65			
Razem			8.000000,00			

Oświadczam (my), że:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia w następujący sposób:

- 1.1. KWOTA KREDYTU - 8 000 000,00 PLN
- 1.2. OKRES KREDYTOWANIA - do 31.12.2028r.
- 1.3. OKRES SPŁATY KREDYTU - 9 lat (108 miesięcy)
- raty kapitału 8 lat (96 miesięcy) – od 1 stycznia 2021r. do 31 grudnia 2028r.;
- raty odsetkowe 9 lat (108 miesięcy) – od 1 stycznia 2020r. do 31 grudnia 2028r.;
- 1.4. PODSTAWIENIE KREDYTU - 27.12.2019r.;

Uruchomienie kredytu nastąpi w jednej transzy w wysokości **8 000 000,00 PLN** – za datę uruchomienia kredytu oraz datę do wyliczenia wstępnego wynagrodzenia ofertowego brutto należy przyjąć **27 grudnia 2019r.** Zamawiający dopuszcza możliwość uruchomienie kredytu przed dniem 27 grudnia 2019r.

1.5. SPŁATA KAPITAŁU - pierwsza rata 31.01.2021r. - w ratach miesięcznych w ostatnim dniu miesiąca

1.6. SPŁATA ODSETEK - w ratach miesięcznych w ostatnim dniu miesiąca począwszy od miesiąca w którym uruchomiono transzę kredytu;

1.7. Oprocentowanie kredytu zmienne, oparte na stawce WIBOR 1M plus stała marża banku;

1.8. Wcześniejsza spłata kredytu nie będzie skutkować naliczeniem opłat i prowizji;

1.9. Niewykorzystanie kredytu w całości lub niewykorzystanie w pełnej wysokości przyznanego kredytu nie będzie skutkować naliczaniem przez bank prowizji i dodatkowych opłat;

1.10. Odsetki naliczane będą od kwoty faktycznie wykorzystanego kredytu;

2. Wstępne wynagrodzenie ofertowe brutto zawiera wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

3. Do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy upoważnieni zostali na podstawie pełnomocnictwa (w załączeniu)¹:

1. _____
(imię i nazwisko, stanowisko)

2. _____

1/ Należy wypełnić w przypadku, ustanowienia pełnomocnika do podpisywania oferty w imieniu Wykonawcy, tj. osoby, której upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika bezpośrednio z dokumentów Wykonawcy załączonych do oferty.

4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

5. * **Podajemy nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby powołujemy się** na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b tej ustawy.

a) nazwa (firma) podmiotu:

* **nie powołujemy się** na zasoby podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych.

* Niepotrzebne skreślić

6. Wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniu w formie

6.1. Informujemy, że zwrot wadium wniesionego w pieniądzu powinien nastąpić przelewem na konto bankowe nr:

.....
(w przypadku braku informacji o numerze rachunku bankowego, na który zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu, wadium zostanie zwrócone na ten rachunek bankowy, z którego zostało wpłacone przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego)

7. Złożona oferta

nie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

8. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp:

- żadna z informacji** zawartych w ofercie **nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- wskazane poniżej informacje** zawarte w ofercie **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

Lp.	Oznaczeniu rodzaju (nazwy) informacji	Numery stron w ofercie	
		od	do

Uzasadnienia zastrzeżenia dokumentów:

.....
.....
.....
.....

9. Przyjmujemy warunki realizacji zamówienia określone w SIWZ, akceptujemy bez zastrzeżeń przedmiotowe warunki i postanowienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do przygotowania i zawarcia umowy zgodnej z wytycznymi SIWZ i naszą ofertą. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przez nas wadium przepada.

10. Sporządzimy i dostarczymy w formie papierowej 2 egzemplarze umowy (z przeznaczeniem jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy) do siedziby Zamawiającego uwzględniające wszystkie zapisy zawarte w Istotnych postanowieniach umowy oraz pkt 3 Instrukcji dla Wykonawców. Zobowiązujemy się również najpóźniej **na 2 dni przed** terminem wyznaczonym na podpisanie umowy dostarczyć do Skarbnika Gminy Bogatynia projekt umowy uwzględniający wszystkie zapisy zawarte w Istotnych postanowieniach umowy oraz pkt 3 Instrukcji dla Wykonawców.

11. Podajemy w przypadku Banku Państwowego rocznik, numer i pozycję właściwego Dziennika Ustaw zawierającego rozporządzenie o utworzeniu banku

Dz. U z r. poz. nr

12. Zatrudniam (zatrudnię) na umowę o pracę wszystkie osoby które będą wykonywać czynności związane z obsługą administracyjno – księgową przedmiotu zamówienia, obowiązek ten dotyczy również podwykonawców, zgodnie z wymogiem zawartym w ppkt. 6.5. SIWZ.

13. Jesteśmy Przedsiębiorstwem.
(małym lub średnim)

14. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Niniejsza oferta składa się z następujących dokumentów:

(Należy wymienić wszystkie dokumenty składające się na ofertę) :

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Oferta składa się z ponumerowanych stron.

Podpisano

*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka*

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia¹. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia² w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Numer ogłoszenia w Dz. U. S: 2019/S 218 - 535383 w dniu 12.11.2019r.

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [....]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego ³	Odpowiedź:
Nazwa:	Gmina Bogatynia, ul. Daszyńskiego 1, 59-920 Bogatynia
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	Odpowiedź: Usługi
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ⁴ :	Udzielenie Gminie Bogatynia kredytu długoterminowego w kwocie 8.000.000,00 PLN z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań cywilnoprawnych, w szczególności: kredytu w rachunku bieżącym dla Jednostek Samorządu Terytorialnego z terminem wymagalności przypadającym do dnia 31.12.2019 roku
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) ⁵ :	IR.271.20.2019.PW

¹ Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

² W przypadku instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo ogłoszenie o zamówieniu.

W przypadku podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania.

³ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

⁴ Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

⁵ Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[.....]
Numer VAT, jeżeli dotyczy:	[.....]
Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[.....] (Wykonawcy posługujący się nr VAT wpisują ten numer, wykonawcy nie posługujących się nr VAT wpisują REGON lub NIP, wykonawcy będący osobą fizyczną wpisuje PESEL)
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁶ :	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....]
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ⁷ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone⁸: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” ⁹ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] [.....]

⁶ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

⁷ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁸ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

⁹ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

należą dani pracownicy.	
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy (Polscy wykonawcy w tej pozycji wpisują „Nie dotyczy” i pozostawiają dalszą część podsekcji niewypełnioną)
<p>Jeżeli tak:</p> <p>Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹⁰:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?</p> <p>Jeżeli nie: Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku. WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p>
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:
Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami ¹¹ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.	

¹⁰ Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

¹¹ Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

<p>Jeżeli tak:</p> <p>a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):</p> <p>b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</p> <p>c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p>
Części	Odpowiedź:
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[]

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

<i>W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:</i>	
Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<p>Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty. Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹².</p>	

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej**¹³;
2. **korupcja**¹⁴;
3. **nadużycie finansowe**¹⁵;
4. **przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną**¹⁶
5. **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu**¹⁷
6. **praca dzieci i inne formy handlu ludźmi**¹⁸.

Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	Odpowiedź:
Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydanym został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ¹⁹

¹³ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

¹⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

¹⁵ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

¹⁶ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podleganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 te samej decyzji ramowej.

¹⁷ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

¹⁸ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

¹⁹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?	
Jeżeli tak , proszę podać ²⁰ : a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany []; c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:	a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): [] b) [.....] c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ²¹
W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia ²² („samooczyszczenie”)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki ²³ :	[.....]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
Jeżeli nie , proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej: <ul style="list-style-type: none"> – Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. – W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia: 2) w inny sposób ? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności,	Podatki a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....]	Składki na ubezpieczenia społeczne a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [...] d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę

²⁰ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²² Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

²³ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?	Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]
Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): ²⁴ [.....][.....][.....]	

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI²⁵

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.	
Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	Odpowiedź:
Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy , naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy ²⁶ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) zbankrutował ; lub b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub c) zawarł układ z wierzycielami ; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych ²⁷ ; lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? Jeżeli tak:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
– Proszę podać szczegółowe informacje:	– [.....]

²⁴ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁵ Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

²⁶ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

²⁷ Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

<p>– Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej²⁸.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>– [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego²⁹?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów³⁰ spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca może potwierdzić, że:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

²⁸ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

²⁹ W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁰ Wskazany w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<p>nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji;</p> <p>b) nie zataił tych informacji;</p> <p>c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz</p> <p>d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p>	
---	--

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
<p>Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?</p> <p>Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]³¹</p>
<p>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:	
Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.	
Kompetencje	Odpowiedź
1) Figuruje w odpowiednim rejestrze	(np. KRS lub CEIDG)

³¹

Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<p>zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy³²: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[...]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>warunek 9.3 SIWZ</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

<p>Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.</p>	
Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
<p>1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący:</p> <p>i/lub</p> <p>1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³³ (-): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Jego roczny („specyficzny”) obrotu w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący:</p> <p>i/lub</p> <p>2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³⁴: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) W odniesieniu do wskaźników finansowych³⁵ określonych w stosownym ogłoszeniu lub</p>	<p>(określenie wymaganego wskaźnika — stosunek X do Y³⁶ — oraz wartość):</p>

³² Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

³³ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁴ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁵ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....]; [.....] ³⁷ (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: min. 0,00 zł Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....] [..] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych , które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że	[.....]
Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:
4a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane : W okresie odniesienia ³⁸ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju : Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [..] Roboty budowlane: [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
4b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi : W okresie odniesienia ³⁹ wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju : Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych ⁴⁰ :	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [..] Opis _____ Kwoty/Ilości _____ Daty _____ Odbiorcy _____
2) Może skorzystać z usług następujących	[.....]

³⁶ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

³⁸ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

³⁹ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

⁴⁰ Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

<p>pracowników technicznych lub służb technicznych⁴¹, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:</p>	{.....}
<p>3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:</p>	{.....}
<p>4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:</p>	{.....}
<p>5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu: Czy wykonawca zezwoli na przeprowadzenie kontroli⁴² swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych, a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych, jak również środków kontroli jakości?</p>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<p>6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:</p>	a) {.....} b) {.....}
<p>7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego:</p>	{.....}
<p>8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące</p>	Rok, średnie roczne zatrudnienie: {.....}, {.....} {.....}, {.....} {.....}, {.....} Rok, liczebność kadry kierowniczej: {.....}, {.....} {.....}, {.....}
<p>9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:</p>	{.....}
<p>10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom⁴³ następującą część (procentową) zamówienia:</p>	{.....}
<p>11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawę: Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być</p>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

⁴¹ W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

⁴² Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ rządowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

⁴³ Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

<p>dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>{adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]}</p>
<p>12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy: Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>{...}</p> <p>{adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]}</p>

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>{.....}[.....]</p> <p>{adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]}</p>
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>{.....}[.....]</p> <p>{adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]}</p>

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi

dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.
Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
<p>W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:</p> <p>W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty:</p> <p>Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej⁴⁴, proszę wskazać dla każdego z nich:</p>	<p>{...}</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie⁴⁵</p> <p>{adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji}: {...}{...}{...}⁴⁶</p>

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim⁴⁷, lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.⁴⁸, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskać(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrócony opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

.....
Data, miejscowość – podpis(-y):

⁴⁴ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

⁴⁵ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁶ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁷ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urząd lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁴⁸ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

INFORMACJA SKŁADANA NA PODSTAWIE ART.24 ust.11 USTAWY PZP
--

Wykonawca / wykonawcy

.....

Stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „**Udzielenie Gminie Bogatynia kredytu długoterminowego w kwocie 8.000.000,00 PLN z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań cywilnoprawnych, w szczególności: kredytu w rachunku bieżącym dla Jednostek Samorządu Terytorialnego z terminem wymagalności przypadającym do dnia 31.12.2019 roku**” * niniejszym informuję/my, że:

- **Nie należę/my*** wspólnie z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, **do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1843) **

- **Należę/my, wspólnie z Wykonawcą:**

.....
(podać nazwę wykonawcy)

który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu, do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 369) **

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć*

* niepotrzebne skreślić.

**Ilekcioć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 369) jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) *lub w przypadku spółki cywilnej* powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy lub każdy ze współników spółki cywilnej we własnym imieniu.

Ww. oświadczenie należy złożyć elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.

ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....

.....

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m(/y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1843), odda Wykonawcy

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby

.....

(zakres udostępnianych zasobów)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.

.....

(nazwa zamówienia publicznego)

przez cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia to:

.....

Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą:

.....

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

Wykonawca:

.....

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)***reprezentowany przez:**

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)***I. Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych.****II. Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.****III. Oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „**Udzielenie Gminie Bogatynia kredytu długoterminowego w kwocie 8.000.000,00 PLN z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań cywilnoprawnych, w szczególności: kredytu w rachunku bieżącym dla Jednostek Samorządu Terytorialnego z terminem wymagalności przypadającym do dnia 31.12.2019 roku**”*, prowadzonego przez Gminę Bogatynia, oświadczam, że:

- wykonawca zalega/nie zalega* z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 1170);

- wydano/nie wydano* wobec Wykonawcy prawomocny/prawomocnego* wyrok/wyroku* sądu lub ostateczną/ostatecznej* decyzję/decyzji* administracyjną/administracyjnej* o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne**

- wydano/nie wydano* wobec Wykonawcy prawomocny/prawomocnego* wyrok/wyroku* sądu skazujący/skazującego* za wykroczenie na karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy.

Oświadczam, że informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

*- niepotrzebne skreślić;

** - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – wykonawca musi dołączyć dokument potwierdzający dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.