

**BURMISTRZ
MIASTA I GMINY BOGATYNIA
OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT**

**na realizację w 2017 roku zadania publicznego Gminy Bogatynia w zakresie organizacji
wypoczynku letniego poza miejscem zamieszkania dla dzieci i młodzieży
z rodzin w trudnych sytuacjach życiowych oraz środowisk zagrożonych alkoholizmem
z terenu miasta i gminy Bogatynia, w formie powierzenia lub wsparcia wykonania zadania.**

I. Na realizację zadania przeznaczona jest kwota w wysokości **55 000,00 zł.**

II. ZASADY PRZYZNAWANIA DOTACJI:

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t.: Dz. U. z 2016 roku, poz. 1817).
2. O dotację mogą ubiegać się organizacje pozarządowe, podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, których cele statutowe są zgodne z zadaniem, na które został ogłoszony konkurs ofert.
3. Burmistrz Miasta i Gminy zastrzega sobie prawo udzielenia dotacji więcej niż jednemu podmiotowi.
4. W przypadku braków we wniosku lub załącznikach, wnioskodawca jest informowany o tym fakcie i ma możliwość ich uzupełnienia. W przypadku nieuzupełnienia braków formalnych w wyznaczonym terminie oferta nie będzie rozpatrywana pod względem merytorycznym.
5. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie, w takim przypadku oferent zobowiązany jest do złożenia nowej, skorygowanej oferty realizacji zadania.
6. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy na realizację zadania.
7. Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, gdy okaże się, iż: oferent lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta, podmiot nie wyodrębnił rachunku bankowego dla przyjęcia dotacji.
8. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania publicznego, niezbędnych do jego realizacji.
9. Ostatecznego wyboru oferty wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji, dokonuje Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.
10. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w formie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Bogatynia.

11. Od decyzji Burmistrza Miasta i Gminy Bogatynia w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
12. Podmioty składające oferty zostaną pisemnie powiadomione o podjętych decyzjach.
13. Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia zastrzega sobie prawo odwołania konkursu ofert w całości lub części, przedłużenia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny.

III. TERMINY I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA:

1. Realizacja zadania obejmuje okres **od dnia podpisania umowy do 31 sierpnia 2017 roku**, przy czym szczegółowe terminy i warunki realizacji, finansowania oraz rozliczenia zadania zostaną określone w zawartej umowie.
2. Podmioty realizujące zadania powinny:
 - posiadać niezbędne doświadczenie w organizacji wypoczynku dzieci,
 - posiadać kwalifikacje (odpowiednie uprawnienia kadry),
 - dołożyć najwyższej staranności w realizacji zadań zgodnie z umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie,
 - przed datą realizacji zadania, dostarczyć kopię zgłoszenia o którym mowa w § 2 ust.7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 roku w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 roku poz. 452) o zgłoszeniu placówki wypoczynku właściwemu kuratorowi oświaty.
3. Zadanie należy realizować w taki sposób by jego działaniami objęte były dzieci i młodzież z terenu miasta i gminy Bogatynia.
4. Wraz ze sprawozdaniem końcowym należy złożyć dokumentację opisującą zakres realizowanego zadania umożliwiającą ocenę osiągniętych rezultatów, listy uczestników oraz sprawozdanie z realizacji programu profilaktyki uzależnień.

IV. TERMINY I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie pisemnej oferty przez podmiot uprawniony w terminie **do dnia 5 maja 2017 roku do godz. 13.00**, na formularzach o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 roku poz. 1300).
2. Wzór formularza oferty dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Bogatyni: <http://bip.bogatynia.pl> oraz w Wydziale Edukacji, Kultury i Komunikacji Społecznej Urzędu Miasta i Gminy w Bogatyni przy ul. 1 Maja 29, pok. nr 10.
3. Wraz z ofertą podpisaną przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta należy przedłożyć:
 - a. statut lub inny akt regulujący status podmiotu oraz zakres realizowanych zadań (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem),
 - b. aktualny wyciąg z rejestru sądowego lub inne dokumenty stanowiące podstawę działania (kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem);
 - c. pełnomocnictwa do działania w imieniu organizacji w przypadku, gdy ofertę podpisują osoby inne niż wskazane do reprezentacji zgodnie z rejestrem,
 - d. oświadczenie, pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, o niezaleganiu z płatnościami wobec urzędu skarbowego i składkami do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
 - e. kserokopię dokumentu potwierdzającego złożenie w urzędzie skarbowym sprawozdania finansowego za 2016 rok (deklaracja CIT-8)

- f. w przypadku kościelnych osób prawnych – zaświadczenie o osobowości prawnej parafii/zakonu upoważnienie proboszcza/przeora o reprezentowaniu parafii/zakonu i zaciąganiu zobowiązań finansowych lub dekret powołujący kościelną osobę prawną;
 - g. ofertę programową oraz szczegółowy opis bazy noclegowej (np. foldery, ramowy program turnusu);
 - h. program profilaktyki uzależnień.
4. Termin składania ofert upływa **w dniu 5 maja 2017 roku, o godzinie 13.00.**
 5. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczęcią w Bogatyni, ul. Daszyńskiego 1 (pokój nr 3) lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miasta i Gminy w Bogatyni ul. Daszyńskiego 1, z dopiskiem określającym nazwę zadania. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu a nie data stempla pocztowego.
 6. Nie będą przyjmowane wnioski przesyłane drogą elektroniczną.
 7. Oferty muszą być podpisane przez osoby, które zgodnie z zapisem w KRS lub innym dokumencie prawnym są upoważnione do reprezentowania oferenta na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych.
 8. Oferty złożone po wyznaczonym terminie pozostają bez rozpatrzenia.

V. TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT

1. Złożone do otwartego konkursu oferty zostaną poddane ocenie formalnej i merytorycznej.
2. Ocena formalna dokonana zostanie w Wydziale Edukacji, Kultury i Komunikacji Społecznej, w terminie 21 dni od daty upływu terminu do składania ofert pod warunkiem, że wszystkie złożone oferty będą kompletne i nie będą wymagały uzupełnienia – w takim przypadku ocena formalna nastąpi w terminie późniejszym.

Kryteria formalne:

- oferent jest organizacją pozarządową lub podmiotem określonym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działającym na terenie miasta i gminy Bogatyni,
 - oferta sporządzona jest na obowiązującym formularzu,
 - cele statutowe oferenta są zgodne z zadaniami, na które ogłoszony został konkurs ofert,
 - do oferty dołączone są wszystkie wymagane załączniki wskazane w części IV, pkt. 3 ogłoszenia,
 - oferta wpłynie w terminie określonym w ogłoszeniu.
3. Do oceny merytorycznej zostanie dopuszczona oferta, która spełni wszystkie kryteria formalne.
 4. Oceny merytorycznej wraz z propozycją wysokości dotacji dla oferentów dokona komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Bogatynia odrębnym zarządzeniem.
 5. Komisja konkursowa przy ocenie ofert będzie brać pod uwagę kryteria określone w art. 15 ust.1 ustawy o wolontariacie.
 6. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Bogatyni, na tablicy ogłoszeń urzędu przy ul. Daszyńskiego 1 oraz na stronie internetowej urzędu, niezwłocznie po wyborze ofert.

VI. INFORMACJA O ZREALIZOWANYCH PRZEZ GMINĘ BOGATYNIA W ROKU 2014, 2015 i 2016 ZADANIACH PUBLICZNYCH TEGO SAMEGO RODZAJU:

	Nazwa zadania	2014 rok	2015 rok	2016 rok
1.	ORGANIZACJA WYPOCZYNKU LETNIEGO DLA DZIECI I MŁODZIEŻY Z RODZIN W TRUDNYCH SYTUACJACH ŻYCIOWYCH ORAZ ŚRODOWISK ZAGROŻONYCH ALKOHOLIZMEM Z TERENU MIASTA I GMINY BOGATYNIA	50 000,00 zł	55 000,00 zł	55 000,00 zł

VII. SZCZEGÓŁOWYCH INFORMACJI UDZIELA:

Karina Gorczyca – podinspektor Wydziału Edukacji, Kultury i Komunikacji Społecznej
Wydział Edukacji, Kultury i Komunikacji Społecznej, ul. 1 Maja 29, tel. 75 77 25 343.